

ועדת השלושה

פרוטוקול ישיבה מיום: 1.9.2019

שם רשות: עיריית נשר

נוכחים: צחי שומרני - מנכ"ל/מזכיר

מיכה זנו - גזבר

אורי גרינברגר - יועמ"ש

הנדון: החלטה על התקשרות לשירותי ניהול ופיקוח

מכרז לאספקה והתקנה של מזגנים במוסדות חינוך ובמבני ציבור מספר: מ/2019/16

הרשות בוחנת את <http://www.nesher.muni.il/?CategoryID=199> ת האפשרות להתקשר עם ספקים במסגרת המכרז שבנדון (להלן "המכרז") שפרסמה החברה למשק וכלכלה של השלטון המקומי בע"מ (להלן: "משכ"ל") אשר לגביו ניתן אישור שר הפנים ושנקבעו זוכים במסגרתו.

לצורך ניהול ופיקוח על ההתקשרות / התקשרויות שתיערך/נה בין הרשות לבין זכין / זכיינים במכרז, יש לרשות צורך להתקשר עם נותן שירותי ניהול ופיקוח. הוועדה סבורה כי במקרה זה מירב היתרונות יושגו דווקא בעריכת התקשרות עם משכ"ל לקבלת שירותי ניהול ופיקוח לאור המפורט להלן:
נימוקים לבחירת משכ"ל:

- יש לרשות ניסיון טוב מאוד בהתקשרויות עבר בהן משכ"ל שימשה כחברה מנהלת.
- לצורך עריכת התקשרות עם זכין / זכיינים במכרז, בהתאם להוראות נוהל משרד הפנים, על הרשות לפנות לזכיינים הרלוונטיים במכרז בבקשה לקבלת הצעות מחיר. עריכת הפניה בבקשה לקבלת הצעות מחיר דורשת התאמה של מפרט השירותים הנדרשים למכרז המסגרת. מאחר שמשכ"ל מכירה היטב את המכרז ויש לה את הידע, הניסיון והמיומנות הנדרשת לצורך עריכת הפניה בבקשה לקבלת הצעות מחיר ובדיקת ההצעות, לרבות עמידתן בתנאי ודרישות המכרז, יהיה זה יעיל וראוי שמשכ"ל היא זו אשר תבצע את הפניה כאמור מטעמה לזכיינים הרלוונטיים במכרז.
- שיעור התמורה בגין שירותי הניהול והפיקוח אותה גובה משכ"ל הינו סביר ואושרה על ידי משרד הפנים.
- אף אם שיעור התמורה שגובה משכ"ל הינו בשיעור דומה או אף מדובר בשיעור מעט גבוה מגופים אחרים, אין מדובר בהבדל משמעותי ויש ליתן משקל לניסיונה של משכ"ל וליתרונות הרבים הגלומים בהתקשרות עם משכ"ל.
- למשכ"ל מעטפת שירותים ייחודית אשר אינה דומה במתכונתה לשירותי ניהול ופיקוח סטנדרטיים אחרים. שירותים אלו מלווים בסיוע גורמים מקצועיים שונים לרבות מתחום הכספים והמשפט וכוללים מערך בקרה חשבונאית ומערך בקרה וניהול של ערבויות וביטוחים, שירותי היחידה לאכיפת זכויות עובדים והמנהלת לפיקוח ובקרה.
- השתתפות בדיונים הקשורים למתן השירותים. בדיקת החשבוניות ואישורן. מתן שירותי הנהלת חשבונות שוטפים של הפרויקט. סיוע לרשות המזמינה בפתרון מחלוקות מול הקבלן, לרבות זימון הקבלן לשימוע במקרה הצורך. מעקב אחר כל האישורים הרלוונטיים של הקבלן ונותני השירותים בפרויקט לרבות אישורי קיום הביטוחים וערבויות. ייעוץ משפטי לרשות המזמינה בכל ההיבטים הקשורים בחוזה ההתקשרות ובנוהל משרד הפנים.
- הידע, הניסיון והמיומנות של משכ"ל בעבודה אל מול הגורם המתקצב מקנה יתרון נוסף להתקשרות עימה. זאת, בין היתר, נוכח החשיבות הקיימת בקבלת התקציב במועד לשם תשלומו לקבלן, במיוחד נוכח הוראות חוק מוסר תשלומים לספקים, תשע"ז-2017, לפיהן התשלום לקבלן יבוצע (במועדים הקבועים בחוק) אף ככל שלא התקבל עדיין המימון מאת הגורם המתקצב.

החלטה: לאור כל האמור לעיל, הוועדה מחליטה כי בכפוף ובהתאם לתוצאות הליך בקשת הצעות המחיר, הרשות תתקשר עם משכ"ל לשירותי ניהול ופיקוח על מתן השירותים על ידי הקבלן / קבלנים במסגרת ההתקשרות שתיערך עם זכין/זכיינים במכרז בהתאם לתקנה 3(15) לתקנות העיריות (מכרזים), התשמ"ח – 1987.

פרסום: הוועדה מורה כי החלטה זו תפורסם באתר האינטרנט של הרשות במייד. החוזה ייחתם בתום 7 ימי עבודה לפחות מיום הפרסום בכפוף לאמור לעיל. (אם יש דחיפות שמצדיקה קביעה אחרת, יש לפרט).
(למען הסדר הטוב, מבקשת הוועדה כי משכ"ל תפרסם החלטה זו גם באתר האינטרנט שלה).
החוזה שייחתם בין הרשות לבין משכ"ל יפורסם באתר האינטרנט של הרשות לא יאוחר מ-7 ימי עבודה מיום כריתתו.

על החתום

יועץ משפטי

גזבר

מנכ"ל