



עיריית נשר

מכרז פומבי מס' 26/23

למתן שירותי הדרכות חינוכיות במעונות יום בעיר נשר

לוח זמנים למכרז

מועד	פעילות
12:00 עד השעה 30.7.2023	מועד אחרון להגשת שאלות הבהרה
16:00 עד השעה 1.8.2023	מועד אחרון לפרסום מענה לשאלות, הבהרות, תיקונים ושינויים במכרז, באתר העירייה
12:00 עד השעה 9.8.2023	מועד אחרון להגשת הצעות

- העירייה רשאית לערוך שינויים והתאמות במועדים השונים שנקבעו במכרז או על פיו, ובכלל זה המועד למתן הבהרות וכן לדחות את המועד האחרון להגשת הצעות, כל עוד לא חלף מועד זה. הודעה בדבר דחייה כאמור תימסר למשתתפים במכרז בהתאם לפרטים שמסרו בעת רכישת מסמכי המכרז וכן באמצעי בו פורסם המכרז.
- במקרה של אי התאמה בין התאריכים שצוינו לעיל לבין תאריכים אחרים המופיעים בגוף המכרז, קובעים התאריכים בטבלה זו.
- ניתן לעיין במסמכי המכרז באתר האינטרנט של עיריית נשר בכתובת: www.nesher.muni.il

רשימת נספחים:

- נספח א' 1 – הצעה
- נספח א' 2 – תצהיר פירוט ניסיון קודם
- נספח א' 3 - המלצה בדבר ניסיון קודם
- נספח א' 4 – תצהיר העדר הרשעות
- נספח א' 5 – כתב התחייבות לאי העסקת עברייני מין
- נספח א' 6 – הצהרה על העדר קרבה לחבר מועצה/עובד הרשות
- נספח א' 7 – תצהיר העדר הליכי פירוק/פש"ר/חדלות פרעון
- נספח א' 8 – כתב התחייבות לשמירת סודיות
- נספח ב' – הסכם התקשרות
- נספח ב' 1 – טופס דיווח
- נספח ב' 2 – ערבות ביצוע
- נספח ב' 3 – אישור קיום ביטוחים

1. תיאור השירות:

- 1.1 עיריית נשר (להלן - "העירייה") מבקשת לקבל הצעות למתן שירותי הדרכות חינוכיות עבור כ- 13 מעונות יום לגילאי 0 – 3 בעיר נשר, בהתאם לדרישות תקנות הפיקוח על מעונות יום, בהיקף מינימלי של 4 שעות חודשיות למעון, עפ"י קול קורא מתעדכן מאת משרד החינוך.
- 1.2 קיימת אפשרות להפחתה או להגדלה במספר המעונות ו/או בהיקף השעות, והזוכה יידרש לתת לכך מענה בעת הצורך.
- 1.3 השירות יינתן ע"י לפחות שני מדריכים קבועים לכל מעון, ויכלול תצפיות, פגישות אישיות עם מחנכות/מטפלות/הנהלת המעון, ביחד או לחוד לפי דרישת העירייה. (להלן: "השירות").
- 1.4 הזוכה מתחייב לבצע החלפת מדריכים ו/או שינויים בתוכנית ההדרכה לפי דרישת מנהלת הפרויקט בעירייה, הגב' מיכל דנה (להלן: "מנהלת הפרויקט").
- 1.6 הזוכה יידרש לספק צוות הדרכה לצוות המעון, מתוך הבנה כי פעוטות בגילאים אלו זקוקים לקשר מתמשך עם בוגרים משמעותיים והכשרת הצוותים עשויה להשפיע באופן ישיר על התפתחותם התקינה של הפעוטות בכל תחומי ההתפתחות: רגשית, חברתית, מוטורית, שפתית וקוגניטיבית.
- 1.7 הזוכה מתחייב לספק הדרכה (סופרוויז'ן) לכל המדריכים שיספקו את השירות עפ"י הדרישות בקול קורא המתעדכן מאת משרד החינוך.
- 1.8 תפקידי צוות ההדרכה הנם:
 - 1.8.1 ליווי, סיוע והעצמה של אנשי צוות המעון והפוטנציאל הגלום בהם וביכולתם בתחום החינוך, לרבות טיפול, ביסוס יחסי האמון תוך הטעמת ידע בנושא התפתחות בגיל הרך והאינטראקציה בין המבוגר לפעוט.
 - 1.8.2 סיוע בגיבוש תוכנית עבודה חינוכית טיפולית ומינהלית (כולל אסיפות הורים, חגיגות, מסיבות וכו') המותאמת לצרכים ולאתגרים הייחודיים של כל מעון.
 - 1.8.3 התווית בניית הסביבה החינוכית ואת סדר היום בכל כיתת מעון בהתאמה התפתחותית.
 - 1.8.4 בניית תכנית הדרכה שנתית בהלימה לצורכי המעון.
 - 1.8.5 התרעה על אירועים חריגים במעון כגון התנהגות לא ראויה/פוגענית מצד הצוות וכו'.
 - 1.8.6 ליווי המעון בהיבטי טיפול כגון: אופן הגשת מזון, שינה, החתלה, השגחה, היגיינה, וכו"ב.
 - 1.8.7 ההדרכות יכללו תצפיות ופגישות אישיות או לפי חלוקה לקבוצות עם צוות ומנהלת המעון.
 - 1.8.8 צוות ההדרכה יעבוד בשיתוף פעולה מלא תוך כדי יצירת נהלי עבודה סדורים עם מנהלת המעון, מפקחת המעון ומנהלת התחום ברשות המקומית.
 - 1.8.9 השירות יינתן בהתאם לדרישות המתעדכנות מטעם משרד החינוך עפ"י קול קורא.
- 1.9 המציע חייב לבצע את כל השירותים הכלולים במכרז, ולא יקבל כל פיצוי בעד מרכיבים, שאת מחיריהם לא גילם או לקח בחשבון.
- 1.10 יובהר כי במקרה של הקפאת התקשרות – לא תשולם כל תמורה לזוכה בגין אותה התקופה, וככל שיימצא פתרון אחר, תסוכם בין הצדדים התמורה בין השירותים שיינתנו.

2. תקופת ההתקשרות:

- 2.1 ההתקשרות הינו שנת הלימודים התשפ"ד, החל מיום 1.9.2023 ועד ליום 31.8.2024. העירייה רשאית עפ"י שיקול דעתה הבלעדי, להאריך את ההתקשרות בתקופות נוספות של שנה כל אחת, ובלבד שהיקף ההתקשרות כולה לא יעלה על 5 שנים.

חתימת המציע: _____

מכרז פומבי מס' 26/23
למתן שירותי הדרכות חינוכיות במעונות יום בעיר נשר

2.2. במידה והעירייה תחליט להאריך את ההסכם כאמור, יידרש הזוכה לחתום על הסכם הארכה, במהלכו ימשיכו לחול על הצדדים כל הוראות ההסכם למעט שינויים המחויבים על פי דין.

2.3. לעירייה שמורה הזכות, על פי שיקול דעתה הבלעדי, לאחר מתן התראה מראש של 30 ימים, להפסיק את ההתקשרות בשל אי שביעות רצון מאופן ביצוע ההתקשרות על ידי נותן השירות או מכל סיבה אחרת, לרבות שינוי בצרכים (להלן: "**הפסקת התקשרות**"). הודיעה העירייה על הפסקת ההתקשרות, לא תשלם לנותן השירות פיצוי כלשהו.

3. עלות רכישת מסמכי המכרז:

3.1. ניתן לעיין במסמכי המכרז באתר האינטרנט של עיריית נשר בכתובת: www.nesher.muni.il בלשונית: העירייה > דרושים ומכרזים.

3.2. עלות רכישת מסמכי המכרז: **300 ש"ח** (שלוש מאות שקלים חדשים) שלא יוחזרו בכל מקרה.

3.3. יש לבצע את התשלום בהעברה בנקאית לחשבון בנק ע"ש עיריית נשר, בנק לאומי (10) סניף 887, חשבון: 18060003. אישור על ביצוע התשלום יש להעביר לגב' אורית חידרסקי בדוא"ל: oritg@nesher.muni.il

3.4. גורם שלא רכש את מסמכי המכרז לא ייחשב כמציע ולא יהא זכאי לזכויות העומדות למציע.

3.5. כל ההוצאות, מכל מין וסוג שהוא, הכרוכות בהכנת ההצעה למכרז ובהשתתפות במכרז, תחולנה על המציע בלבד.

4. תנאי סף:

4.1. רשאי להגיש הצעות מי שהינו אישיות משפטית אחת: תאגיד רשום, עמותה רשומה, שותפות רשומה או עוסק מורשה. (להלן - "**נותן השירות**" ו/או "**המציע**")

4.2. המציע מעסיק שני מדריכים (שכירים או קבלני משנה) אשר העניקו **בשנת הלימודים תשפ"ג** את השירותים נשוא המכרז עבור רשות מקומית אחת לפחות (עירייה/מועצה מקומית/מועצה אזורית) המונה 20,000 תושבים לפחות עפ"י נתוני הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה.

▪ על המציע לצרף תצהיר בדבר ניסיון קודם בנוסח הרצ"ב **בנספח א' 2**.

▪ על המציע לצרף המלצה מרשות מקומית בדבר מתן השירותים נשוא המכרז בשנת תשפ"ג, בנוסח הרצ"ב **בנספח א' 3**.

4.3. שני המדריכים מטעם המציע הנם בעלי ניסיון של **שנתיים לפחות** במהלך השנים 2020 – 2022 בעבודה בתחום גילאי לידה עד שלוש (חינוך, פיקוח, הדרכה או ניהול) והנם בעלי השכלה אקדמית שלהלן:

(1) בעל תואר שני בחינוך בגיל הרך, עם התמחות בהדרכה או ביעוץ חינוכי/פדגוגי.

או-

(2) בעל תואר שני באחד מהתחומים הבאים: חינוך לגיל הרך, פסיכולוגיה התפתחותית/

חינוכית, עבודה סוציאלית, מקצועות הבריאות (פרה רפואי), חינוך מיוחד ויעוץ

חינוכי שהשלים הכשרה מקצועית המתמקדת בהדרכה או ביעוץ פדגוגי לגיל הרך

ובתנאי שההכשרה ניתנה במוסד אקדמי המוכר ע"י משרד החינוך.

או-

חתימת המציע: _____

מכרז פומבי מס' 26/23
למתן שירותי הדרכות חינוכיות במעונות יום בעיר נשר

- 3) בעל תואר ראשון בתחום הגיל הרך, עם ניסיון של לפחות עשר שנים בהדרכה בחינוך וטיפול הגיל הרך אשר התחייב להשלים את התואר השני הנדרש ואת ההכשרה הייעודית, כמפורט לעיל, עד סוף שנת 2027.
- על המציע לצרף **קורות חיים ותעודות** המעידות על ההשכלה האקדמית של שני המדריכים שאמורים לספק את השירותים עבור העירייה.
 - על המציע לצרף **אסמכתאות, אישורים, והמלצות** המעידים על ניסיון במשך שנתיים לפחות ביחס לשני המדריכים שאמורים לספק את השירותים לעירייה, בעבודה בתחום גילאי לידה עד שלוש.
- 4.4. על המציע לצרף להצעה את כל המסמכים והאישורים המוכיחים את העמידה בתנאי הסף.

5. תנאים נוספים

- 5.1. מציע שהוא תאגיד/עמותה/שותפות יצרף להצעה את המסמכים הבאים:
- תעודת רישום.
 - תקנון ההתאגדות.
 - תדפיס רשם חברות/עמותות/שותפויות בתוקף לשנת 2022 לפחות.
 - אישור בדבר מורשי חתימה מאושר ע"י רו"ח/עו"ד תקף לשנת 2022 לפחות.
- 5.2. כמו כן, יצרף המציע את המסמכים הבאים:
- דוגמאות של חומרים בעניין השירותים נשוא המכרז שביצע המציע עבור רשויות מקומיות (כגון מצגות, חוברות הדרכה, טפסי דיווח, מערכי למידה, שימוש בכלי תצפית והערכה, תוצרים או מסמכים אחרים שלדעת המציע מקנים לו יתרון על המציעים האחרים במכרז).
 - תצהיר של המציע, ובתאגיד של מנהל המציע, המאשר כי מי מהמציע וממנהלי המציע ו/או עובדי המציע לא הורשעו בעבירות שיש עימן קלון וכי עיסוקיהם האחרים או מקצועותיהם אינם עשויים ליצור ניגוד עניינים עם מתן השירותים לעירייה. **בנוסח הרצ"ב בנספח א' 5.**
 - כתב התחייבות להעסיק עובדים בהתאם להוראות חוק למניעת העסקה של עברייני מין במוסדות מסוימים, תשס"א-2001, **בנוסח הרצ"ב בנספח א' 6.**
 - הצהרה בדבר העדר קרבה משפחתית לעובד העירייה או לחבר מועצת העיר **בנוסח הרצ"ב בנספח א' 7.**
 - **אישור** תקף לשנת 2022 לפחות על שם המציע בדבר ניהול פנקסי חשבונות ורשומות על פי חוק עסקאות גופים ציבוריים (אכיפת ניהול חשבונות) תשל"ו-1976.
 - **אישור** תקף לשנת 2022 לפחות על ניכוי מס הכנסה במקור.
 - **העתק** צילומי מתעודת עוסק מורשה של המציע לצורכי מע"מ.
 - תצהיר העדר הליכי פירוק/פשיטת רגל/חדלון פירעון, **בנוסח הרצ"ב בנספח א' 8.**
 - תצהיר התחייבות לשמירה על סודיות **בנוסח הרצ"ב בנספח א' 9.**
 - העתק **קבלה** המעידה על רכישת מסמכי המכרז.

6. ההצעה ואופן הגשת מסמכי המכרז

- 6.1. הצעת המציע תוגש על גבי טופס ההצעה **בנוסח הרצ"ב בנספח א' 1**.
- 6.2. המציע ימלא את כל הפרטים שבטופס ההצעה ויחתום עליו בחתימה מלאה.
- 6.3. יודגש כי המחיר לשעת הדרכה מגלם את כל ההוצאות והעלויות מטעם המציע הכרוכים באספקת השירותים ומילוי כל ההתחייבויות שבהסכם ההתקשרות.
- 6.4. על המציע לחתום על כל עמוד ועמוד של מסמכי המכרז, לרבות על מסמכי התשובות לשאלות ולצרפם להצעתו, כחלק בלתי נפרד מההצעה. לאחר הגשת ההצעות העירייה תתייחס למסמכי ההצעה לרבות מסמכי התשובות כמסמך אחד, גם אם מגיש ההצעה לא קיבל את מסמכי התשובות בפועל, ולא תישמע כל טענה סותרת בעניין זה.
- 6.5. למען הסר ספק, מובהר בזאת כי כל השמטה, שינוי או תוספת שיעשו במסמכי המכרז, או כל הסתייגות, בין על ידי תוספת במסמכי המכרז או בכל דרך אחרת, לא יהיו ברי תוקף ועלולים לגרום לפסילת ההצעה וזאת על פי שיקול דעתה הבלעדי של העירייה.
- 6.6. את מסמכי המכרז יש להכניס למעטפה סגורה נושאת ציון **"מכרז פומבי מס' 26/23 למתן שירותי הדרכות חינוכיות במעונות יום בעיר נשר"**, ולהגיש אותה **יזנית** לתיבת המכרזים שבקומת הכניסה של עיריית נשר שברח' דרך השלום 20 נשר, עד ליום **9.8.2023 בשעה 12:00** [להלן - "ההצעה"].
- 6.7. יודגש כי משלוח ההצעה בדואר או בכל דרך אחרת לא תתקבל.

7. הבהרות ושינויים

- 7.1. עד ליום **30.7.2023 בשעה 12:00** יהיה רשאי כל אחד מהמציעים להפנות שאלות הבהרה, למנהלת הפרויקט מיכל דנה, מנהלת היחידה לגיל הרך, במחלקת חינוך של העירייה (להלן: "מנהלת הפרוייקט") בדוא"ל בלבד: michal.d@nesher.muni.il במסמך Word, במבנה:

מס"ד	המסמך/הנספח מתייחסת השאלה	עמוד רלוונטיים	וסעיף	נוסח השאלה
1				

- 7.2. באחריות הפונה לוודא טלפונית את הדוא"ל בטלפון: 054-5230114.
- 7.3. בפנייתו בכתב בדוא"ל יציין המציע את שם המכרז ומספרו וכן את פרטיו המלאים שלו, לרבות שם מלא, שם התאגיד, טלפון וכתובת דוא"ל.
- 7.4. תשובות העירייה לשאלות שהוגשו ושמצאה לנכון להשיב עליהן וכן הבהרות, עדכונים, תיקונים ושינויים במכרז יופצו, בסבב אחד או מספר סבבים, באתר האינטרנט של העירייה **עד ליום 1.8.2023 שעה 16:00** ויהוו חלק ממסמכי המכרז אותם יש להגיש, כשהם חתומים, ביחד עם כל מסמכי המכרז הנוספים.
- 7.5. באחריות המציעים להתעדכן באופן שוטף באתר האינטרנט בדבר התשובות והעדכונים.
- 7.6. אין בכוחו של כל פרט, נתון, הבהרה שיימסרו בע"פ או בטלפון, כדי לחייב את העירייה או לשנות את תנאי המכרז. רק תשובות ועדכונים שנמסרו בכתב ואשר פורסמו על ידי העירייה באתר האינטרנט ו/או שנמסרו בכתב, מחייבות את העירייה. יודגש, כי העירייה לא תענה לשאלות הבהרה, אלא אם נשלחו למנהלת הפרויקט, בפורמט ובמבנה, המוכתבים לעיל. כן יודגש, כי העירייה אינה מתחייבת לענות על כל השאלות שיוגשו.

חתימת המציע: _____

מכרז פומבי מס' 26/23 למתן שירותי הדרכות חינוכיות במעונות יום בעיר נשר

7.7 העירייה שומרת לעצמה על זכותה להשיב על שאלות שהגיעו לאחר המועד האחרון במידה והן בעלות משקל ושיקולי יעילות מצדיקים להשיב עליהן.

7.8 העירייה רשאית, בכל עת, עד למועד האחרון להגשת הצעות, להכניס שינויים ותיקונים במסמכי המכרז, ביוזמתה או בתשובה לשאלות המשתתפים. התשובות לשאלות, השינויים, והתיקונים כאמור יהוו חלק בלתי נפרד מתנאי המכרז, יפורסמו באתר האינטרנט של העירייה, יחתמו ע"י המציע ויצורפו על-ידו להצעתו.

8. אמות מידה לקביעת ההצעה הזוכה:

- 8.1 עיריית נשר תמנה וועדה בת שלושה חברים לפחות כוועדה מקצועית, שתבחן את הצעות המציעים ותעניק ניקוד לכל הצעה, שתובא לבדיקת האיכות בהתאם לטבלאות שלהלן.
- 8.2 לא ניתן יהיה לראיין בעל תפקיד במידה ולא צורפו קורות חייו בזמן הגשת המכרז. לא ניתן יהיה להחליף מועמדים לאחר ההגשה.
- 8.3 כל אחד מחברי הוועדה יעניק ניקוד לכל הצעה בהתאם לטבלאה ועפ"י שיקול דעתו.
- 8.4 הניקוד לכל סעיף בטבלה יהיה עד לניקוד המרבי האחוזים לאותו סעיף. ניתן לדרג גם בחלקי אחוזים.
- 8.5 הניקוד של כל המדרגים לכל הסעיפים, יחובר ויחולק למספר המדרגים, וכך ייקבע ציון האיכות של כל הצעה.
- 8.6 הצעה שתעמוד בתנאי הסף ותזכה בציון האיכות הגבוה ביותר תוכרז כזוכה.

#	תיאור סעיף ניקוד	מקסימום אחוזים	ציון
1	התרשמות ממנהל המציע. ההועדה תראיין את מנהל המציע שהחברה המציעה צרפה את קורות חיים שלו.	15	
2	התרשמות ממכתב המלצה של המציע מאת רשות מקומית לה סופק השירות בשנת תשפ"ג. הועדה רשאית להתרשם גם משיחה טלפונית עם הממליץ.	5	
3	התרשמות ממדריך מוצע מס' 1, הועדה תראיין את מדריך מס' 1 שהמציע צירף את קורות החיים שלו.	20	
4	התרשמות ממדריך מוצע מס' 2, הועדה תראיין את מדריך מס' 2 שהמציע צירף את קורות החיים שלו.	20	
5	התרשמות מתוכנית ההדרכה	10	
6	התרשמות מכלי תצפית והערכה	10	
7	התרשמות ממתן סופרויג'ן	5	
8	התרשמות מנהלי העבודה, אופן הקשר והדיווח לרשות	5	
9	התרשמות ממכתב המלצה של מדריך מס' 1. הועדה רשאית להתרשם גם משיחה טלפונית עם הממליץ	5	
10	התרשמות ממכתב המלצה של מדריך מס' 2. הועדה רשאית להתרשם גם משיחה טלפונית עם הממליץ	5	
	סה"כ ניקוד	100	

חתימת המציע: _____

מכרז פומבי מס' 26/23
למתן שירותי הדרכות חינוכיות במעונות יום בעיר נשר

9. תנאי ההליך ואופן בחירת הזוכה

- 9.1 העירייה אינה חייבת לקבל הצעה כלשהיא מההצעות שיוגשו לה במסגרת מכרז זה.
- 9.2 העירייה רשאית שלא להמליץ על הצעה זוכה כלל.
- 9.3 העירייה רשאית לא להתחשב כלל בהצעה שהיא בלתי סבירה מבחינת מחירה לעומת מהות ההצעה ותנאיה.
- 9.4 העירייה רשאית לבטל את המכרז כולו או חלקו ו/או לשנות את היקף השירותים, הנצרכים על ידה. החליטה העירייה כאמור מכל סיבה שהיא, לא תהא למציע כל תביעה ו/או זכות תביעה בגין כל פיצוי.
- 9.5 לשם בחירת ההצעה הזוכה, העירייה רשאית לשקול את אמינותו, ניסיונו וכישוריו של המציע וחוסנו הכלכלי, וכן את ניסיונם והשכלתם של המדריכים המוצעים על ידו.
- 9.6 העירייה שומרת לעצמה את הזכות לפנות למזמיני שירותים קודמים ו/או ממליצים של המציע, לצורך בחינת הצעת המציע, לרבות ביחס למדריכים המוצעים על ידו.
- 9.7 העירייה תהא רשאית לדרוש מהמציע פרטים, לרבות בדבר אפשרויותיו הכספיות והמקצועיות כתנאי להתקשרות עימו, והמציע יהא חייב לספק לעירייה את הפרטים וכן לפנות ללקוחותיו לצורך בחינת ניסיונו.
- 9.8 העירייה תהא רשאית לדחות הצעות של משתתפים אשר ביצעו בעבר עבודתם שלא לשביעות רצונה, ו/או שנוכחה לדעת שכישוריהם אינם מספיקים לפי שיקול דעתה.
- 9.9 העירייה שומרת לעצמה הזכות לפי שיקול דעתה הבלעדי, לדרוש מכל אחד מהמציעים, לאחר פתיחת מעטפות ההצעות, להשלים ו/או לתקן בהתאם לדרישות המכרז כל מסמך ו/או אישור, מהמסמכים ו/או האישורים אותם נדרש המציע לצרף להצעתו, בין היתר, לצורך עמידתו בתנאי הסף של המכרז. דרישה כאמור, יהי ותינתן, תאפשר תיקון ו/או השלמת המסמכים ו/או האישורים, תוך הזמן הקצוב שייקבע בה.
- 9.10 העירייה תהא רשאית לפצל את הזכייה בין מספר זוכים.
- 9.11 למציע ו/או לזוכה לא תהא תביעה ו/או דרישה לתשלום נוסף ו/או לפיצוי בגין הפעלת זכויות העירייה שלעיל.
- 9.12 העירייה שומרת על זכותה לפי שיקול דעתה הבלעדי לדרוש מכל אחד מהמשתתפים, לאחר המועד האחרון להגשת ההצעות למכרז, להשלים ו/או לתקן את הצעתו בהתאם לדרישות המכרז ו/או לצרף כל מסמך ו/או אישור מהמסמכים ו/או האישורים אותם
- 9.13 המציע מתחייב כי אם ובמידה ויזכה, ינקוט בכל ההליכים ויעמוד בכל התנאים הנדרשים לקבלת רישיון עסק ע"י הרשויות המוסמכות, לרבות תשלום כל ההיטלים ו/או המיסים ו/או האגרות החלות עליו בדין.
- 9.14 המציע מתחייב כי במידה ויזכה יפעל לחתום על הסכם למתן השירותים נשוא הליך זה, בתוך 7 ימים ממועד ההודעה על זכייתו, בנוסח המצ"ב **כנספח ב' על נספחיו**, לרבות המצאת אישור קיום ביטוחים וערבות ביצוע שתוקפה עד 90 יום ממועד תום תקופת ההתקשרות.
- 9.15 הזוכה המתחייב להמציא לעירייה תוך 5 ימים ממועד קבל הודעת הזכייה, "אישור משטרה", לגביו ולגבי כל אחד מהעובדים העתידיים להיות מועסקים על ידו, לפיו אין מניעה להעסקתם לפי החוק למניעת העסקה של עברייני מין במוסדות מסוימים, התשס"א – 2001.

9.16. באם הזוכה ימנע מלחתום על ההסכם עם העירייה - תהיה העירייה רשאית לחתום על ההסכם עם כל מציע אחר, או לבטל את המכרז לפי שיקול דעתה הבלעדי של העירייה, וזאת בנוסף לכל זכות אחרת שתעמוד לעירייה כלפי הזוכה במקרה כזה, עפ"י כל דין.

10. התמורה ותנאי תשלום

- 10.1. הסכם ההתקשרות המצורף למסמכי המכרז ייכנס לתוקף רק לאחר חתימת מורשי החתימה מטעם העירייה עליו.
- 10.2. התמורה עבור השירותים תיקבע בהתאם להנחיות משרד החינוך, ולקול קורא שיפורסם, ככל ויפורסם, העירייה תשלם לזוכה את התעריף השעתי שייקבע משרד החינוך. יובהר כי העירייה לא תשלום תמורה נוספת כלשהי מעבר לכך.

בכבוד רב,

עיריית נשר

נספח א' 1

הצעה והצהרת המציע- מכרז 26/23

שם המציע: _____ ח.פ./ת.ז. _____
 כתובת _____ דוא"ל: _____
 מס' הטלפון: _____ פקס: _____

1. אני מצהיר בזאת כי הבנתי את האמור במכרז מס' 26/23 (להלן – **המכרז**) על כל מסמכיו ונספחיו וכי בהתאם לכך אני מגיש את הצעתי זו.
2. ידוע לי כי התמורה במכרז זה תשולם עפ"י תעריף שעתי שיתקצב ע"י משרד החינוך, וסכומו ייקבע בקול קורא מתעדכן על פי תקנות הפיקוח על מעונות יום לפעוטות (תנאים לפעילות של מעון יום לפעוטות), תשפ"א- 2021 אוקטובר 2022, תשפ"ב.
3. ידוע לי כי התעריף השעתי יעודכן מידי שנה במסגרת הקול קורא ואני מסכים כי התמורה תשולם לי לכל שנת התקשרות בהתאם לסכום שיקבע במסגרתו, ובכפוף לביצוע בפועל והמשך תקצוב הפרויקט ע"י משרד החינוך.
4. ידוע לי כי התעריף השעתי לשנת תשפ"ג במסגרת הקול קורא 220 ש, לשעת הדרכה ול- 4 שעות לחודש למעון עם רשיון הפעלה, אך סכום זה והגדרות אלו אינן מחייבות את העירייה בשנת תשפ"ד, אלא אך ורק התעריף וההגדרות שייקבעו במסגרת קול הקורא העדכני האחרון לשנת תשפ"ד, ככל ויפורסם.
5. ידוע לי כי במידה ולא יפורסם קול קורא מעודכן לשנת תשפ"ד ו/או לא יינתן תקצוב מאת משרד החינוך לעירייה, אזי לא יהיו לי כל טענות ו/או דרישות כלפי העירייה בגין מכרז זה.
6. אני מסכים לכל האמור בתנאי המכרז, מסמכיו ונספחיו, ומצהיר בזה כי לא יהיו לי כל תביעות או דרישות או טענות לעניין אי הבנה או אי ידיעה של תנאי המכרז ו/או תנאי החוזה, על מסמכיהם ונספחיהם.
7. הנני מצהיר, כי הנני עומד בתנאי הסף של המכרז וכי יש בידי הידע, המומחיות והניסיון הדרושים לביצוע ההתחייבויות על-פי תנאי המכרז.
8. הריני מצהיר, כי אעניק לעירייה את השירותים באופן אישי וככל שמדובר במועמד מטעם תאגיד, ידוע לתאגיד כי לא ניתן יהא להחליף את נותן השירותים אלא באישור מראש ובכתב של העירייה ובהתאם לתנאי המכרז.
9. הריני מצהיר כי העירייה תהיה רשאית לראיין ולבדוק ולהשתמש בכל שיטה הנראית לה לבדיקת איכות, ניסיון, מקצועיות ואמינות המציע, וכי אני מאשר לעירייה לבצע את כל הבדיקות הקשורות והכרוכות בכך.
10. **ידוע לי ולקחתי בחשבון הגשת הצעתי, כי היה ואזכה במכרז זה, אדרש לתחילת עבודה מיידיית ואני זמין לכך.**
11. ידוע לי ואני מסכים לכך כי לא תינתן לי בלעדיות במתן השירותים לעירייה והעירייה רשאית לקבל שירותים נשוא המכרז מגורמים נוספים קיימים או עתידים לפי שיקול דעתה.
12. ידוע לי, כי העירייה אינה מבטיחה היקף עבודה מינימאלי או בכלל במסגרת מכרז זה. היה והעירייה מטעמיה תידרש לצמצם את היקף העבודה השוטף, לא תהיה לי התנגדות לכך ואסכים לתשלום יחסי. כמו כן, ידוע לי ואני מבין, שהעירייה אינה מתחייבת להזמין ביצוע שעות עבודה אלא לפי צרכיה ויכולתה מעת לעת, ובהתאם לתקצוב שיתקבל ממשרד החינוך עפ"י קול קורא מתעדכן מידי שנה, ולא תהא בפי כל טענה או תביעה או דרישה בקשר עם היקף העבודה המוזמן והנדרש.

_____ חתימת המציע:

מכרז פומבי מס' 26/23
 למתן שירותי הדרכות חינוכיות במעונות יום בעיר נשר

13. הצעתי זו הינה בלתי חוזרת ואינה ניתנת לביטול, שינוי או תיקון ועומדת בתוקפה ומחייבת לתקופה הקבועה במסמכי המכרז ולא פחות מאשר 90 יום מהמועד האחרון להגשת הצעות כאמור במכרז זה.
14. הצעתי כוללת את כל ההוצאות מכל מין וסוג שהוא כנדרש למתן השירותים הנדרשים במסמכי המכרז והחובה לרבות שרותי משרד, הדפסות, עבודת מזכירות, צילומים, דואר, הוצאות נסיעה, ביטול זמן וכיו"ב. לא תשולם כל תוספת בגין הוצאות אלו.
15. העירייה רשאית להפסיק ביצוע פרויקט על ידי נותן השירותים ו/או להקטין את היקפי השירותים בכל שלב שהוא לפי שיקול דעתה הבלעדי וכי לא תהיינה לי כל טענות בקשר לכך.
16. הצעתי זאת, עם כל הנובע ממנה וכל המשתמע ממנה, הינה בתוקף למשך לא פחות מתשעים (90) יום מיום הגשתה.

חתימת המציע

א י ש ו ר

אני הח"מ _____, עו"ד (מ.ר. _____) מאשר, כי ביום _____ הופיעה בפניי מר/גב' _____, ת.ז. _____, ולאחר שהזהרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר את האמת וכי יהא/תהא צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק, באם לא יעשה/תעשה כן, אישר/ה בפניי את תוכן תצהירו/ה לעיל

(חתימה וחתימת עוה"ד)

חתימת המציע: _____

מכרז פומבי מס' 26/23
למתן שירותי הדרכות חינוכיות במעונות יום בעיר נשר

נספח א' 2

תצהיר פירוט ניסיון קודם לצורך עמידה בתנאי הסף

אני הח"מ, _____ מ.ז. _____ מצהיר כי המציע עומד בתנאי הסף הנדרשים במכרז 26/23 למתן שירותי הדרכות חינוכיות במעונות יום בעיר נשר, בהתאם לפירוט להלן.

1. הנני מצהיר כי שני המדריכים אשר אמור לספק את השירותים נשוא המכרז לעיריית נשר, עברו הכשרה מקצועית בהתאם לדרישות המכרז ועומדים בדרישות ההשכלה והניסיון שבתנאי המכרז.
2. הנני מצהיר כי התוכניות המוצעות על ידי המציע כלולות במאגר התוכניות המאושרות ע"י משרד החינוך.
3. הנני מצהיר כי המציע סיפק את השירותים נשוא המכרז עבור לפחות עבור רשות מקומית אחת המונה 20,000 תושבים לפחות בשנת הלימודים תשפ"ג.

שם הרשות המקומית	שנת הלימודים בה סופקו השירותים	מספר תושבים ברשות

- על המציע לצרף המלצה מהרשות המקומית לה סופק השירות, בנוסח **שבנספח א' 3**.
- על המציע לצרף אסמכתאות, המלצות ואישורים בדבר השכלה אקדמאית וניסיונם של שני המדריכים אשר אמורים לספק את השירותים לעיריית נשר.

_____ תאריך: _____ חתימה:

א י ש ו ר

אני הח"מ _____, עו"ד (מ.ר. _____) מאשר, כי ביום _____ הופיעה בפניי מר/גב' _____, ולאחר שהזהרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר את האמת וכי יהא/תהא צפויה לעונשים הקבועים בחוק, באם לא יעשה/תעשה כן, אישר/ה בפניי את תוכן תצהירו/ה לעיל

_____ (חתימה וחותמת עוה"ד)

_____ חתימת המציע:

מכרז פומבי מס' 26/23
למתן שירותי הדרכות חינוכיות במעונות יום בעיר נשר

נספח א' 3

לכבוד
עיריית נשר
דרך השלום 20
נשר

שלום רב,

הנדון: אישור רשות מקומית על ניסיון המציע

שם המציע: _____

1. אני הח"מ, _____, ת.ז. _____ המשמש כתפקיד _____ במחלקת החינוך ב _____ (שם הרשות המקומית) מאשר/ת בזאת כי המציע הפעיל עבורנו ולשביעות רצוננו שירותי הדרכות חינוכיות במעונות יום **בשנת הלימודים תשפ"ג**, לפי הפירוט הבא:

שנת הלימודים	מספר התושבים ברשות	מספר מעונות היום ברשות

_____ חתימת בעל התפקיד

_____ תאריך

_____ טל' במשרד

_____ טל' נייד

_____ חתימת המציע:

מכרז פומבי מס' 26/23
למתן שירותי הדרכות חינוכיות במעונות יום בעיר נשר

נספח א' 4

תצהיר על העדר הרשעות

אני החתום מטה :

שם פרטי :

שם משפחה :

תעודת זהות :

בעלת זכות חתימה במציע : ח.פ.ע.מ. : _____ ("המציע")

מצהיר/ה בזה כי כל העובדים, מנהלים או מי מטעם המציע או החברה, לרבות המציע או החברה בעצמם, אשר יועסקו במתן השירותים נשוא המכרז, במהלך כל תקופת ההתקשרות, לא הורשעו בעבירות שיש בהן קלון ו/או עבירות פיסקאליות ו/או בעבירות שיש קשר בינן לבין ביצוע העבודה כדוגמת העבודות והשירותים נשוא מכרז זה.

חותמת המציע

חתימה

אישור

אני הח"מ _____, עו"ד (מ.ר. _____) מאשר, כי ביום _____ הופיעה בפניי מר/גב' _____, ת.ז. _____, ולאחר שהזהרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר את האמת וכי יהא/תהא צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק, באם לא יעשה/תעשה כן, אישר/ה בפניי את תוכן תצהירו/ה לעיל בחתמו/ה עליו בפניי.

(חתימה וחותמת עוה"ד)

_____ חתימת המציע :

מכרז פומבי מס' 26/23
למתן שירותי הדרכות חינוכיות במעונות יום בעיר נשר

נספח א' 5

כתב התחייבות לפי חוק למניעת העסקת עברייני מין

אני הח"מ _____, ת.ז. _____ המשמש בתפקיד _____
 ב _____ ומוסמך לתת התחייבות זו מטעם המציע, מתחייב בזאת כלפי
 עיריית נשר כדלקמן:

1. כתב התחייבות זה ניתן ביחס לכל אדם המועסק ע"י המציע, ובכלל זה עובדים קבועים, עובדים זמניים, מתנדבים, סטודנטים, חיילים ועובדי קבלן, ככל ויהיו כאלה.
2. הנני מתחייב לפעול בהתאם להוראות חוק למניעת העסקה של עברייני מין במוסדות מסוימים תשס"א 2011 (להלן: "החוק"), ולפעול באופן מיידי ממועד תחילת מתן השירותים לקבלת האישורים הדרושים ממשטרת ישראל, בהתאם לחוק, ביחס לכל אחד מאנשי הצוות המועסקים מטעמנו למתן השירותים לפי מכרז זה.
3. הנני מתחייב להעביר לעירייה תוך 15 ימי עבודה ממועד קבלת ההסכם לחתימות את כל האישורים הנדרשים ממשטרת ישראל עפ"י החוק ובהתאם לאמור בסעיף 2 לעיל ולשמור אישורים אלו בתיקו האישי של כל עובד.
4. הנני מתחייב לא לקבל ולא להעסיק עובד/ת בין במישרין ובין בעקיפין, במסגרת מתן השירותים, אשר הורשעו בעבירה לפי סעיף 2 לחוק.
5. הנני מתחייב לא לקבל ולא להעסיק עובד/ת בין במישרין ובין בעקיפים, במסגרת מתן השירותים, אשר לא ימציא אישור בתוקף ממשטרת ישראל בהתאם להוראות סעיף 1 לחוק.
6. בכל מקרה שאפר התחייבותי זו ו/או חלק ממנה, ייחשב הדבר כהפרה יסודית של ההסכם ואהיה חייב לפצות את העירייה בגין כל נזק שיגרם לה כתוצאה מכך, וזאת מבלי לגרוע מכל סעד ו/או תרופה אחרת שתעמוד לעירייה על פי כל דין.

_____ **תאריך:** _____ **חתימה:** _____

נספח א' 6

תצהיר בדבר היעדר קירבה לחבר מועצה או לעובד הרשות

1. הנני מצהיר בזאת כי העירייה הביאה לידיעתי את הוראות הסעיפים הבאים:
- 1.1 **סעיף 122 א' (א)** לפקודת העיריות (נוסח חדש) הקובע כדלקמן:
 "חבר מועצה, קרובו, סוכנו או שותפו, או תאגיד שיש לאחד האמורים חלק העולה על עשרה אחוזים בהונו או ברווחיו או שאחד מהם מנהל או עובד אחראי בו, לא יהיה צד לחוזה או לעסקה עם העירייה; לעניין זה, "קרוב" - בן זוג, הורה, בן או בת, אח או אחות."
 1.2 **כלל 12(א)** של ההודעה בדבר כללים למניעת ניגוד עניינים של נבחר הציבור ברשויות המקומיות הקובע:
 "חבר המועצה לא יהיה צד לחוזה או לעסקה עם הרשות המקומית; לעניין זה, "חבר מועצה" - חבר מועצה או קרובו או תאגיד שהוא או קרובו בעלי שליטה בו (ראה הגדרות "בעל שליטה" ו"קרוב" בסעיף 1(1)(ב) ו-1(5)(ב))."
 1.3 **סעיף 174 (א)** לפקודת העיריות (נוסח חדש) הקובע כי:
 "פקיד או עובד של עירייה לא יהיה נוגע או מעוניין, במישרין או בעקיפין, על ידי עצמו או על ידי בן-זוגו או שותפו או סוכנו, בשום חוזה שנעשה עם העירייה ובשום עבודה המבוצעת למענה."
 2. בהתאם לכך הנני מבקש להודיע ולהצהיר כי: **(נא לסמן בהתאם)**
- 2.1 בין חברי מועצת העירייה **יש** / **אין** (מחק את המיותר) לי: בן זוג, הורה, בן או בת, ואף לא סוכן או שותף.
- 2.2 **יש** / **אין** (מחק את המיותר) חבר מועצה, קרובו, סוכנו או שותפו, שיש לאחד מהם חלק העולה על עשרה אחוזים בהונו או ברווחיו של התאגיד באמצעותו הגשתי את הצעתי או שאחד מהם מנהל או עובד אחראי בו.
- 2.3 **יש/אין** לי (מחק את המיותר) בן – זוג, שותף או סוכן העובד ברשות.
- 2.4 **יש** / **אין** (מחק את המיותר) חבר מועצה, קרובו, סוכנו או שותפו, שהוא חבר הנהלה או חבר בחבר נאמנים ללא בעלות או שליטה.
- 2.5 **ייצגתי** / **לא ייצגתי** בהליך משפטי כלשהו ו/או **נתתי** / **לא נתתי** יעוץ ו/או שירותים משפטיים לראש העירייה ו/או בני משפחתו ו/או סגניו ו/או מבעלי התפקידים בעירייה ו/או חברות הבת.
3. ידוע לי כי העירייה תהיה רשאית לפסול את הצעתי אם יש לי קרבה כאמור לעיל, או אם מסרתי הצהרה לא נכונה.
4. אני מצהיר בזאת כי הפרטים שמסרתי לעיל הינם נכונים ומלאים, והאמור בהצהרה זו הינו אמת.
5. אין באמור לעיל כדי לגרוע מהוראות כל דין בכלל ובפרט מהוראות סעיף 122 א'(3) לפקודת העיריות, לפיהן מועצת העירייה ברוב 2/3 מחבריה ובאישור שר הפנים רשאית להתיר התקשרות לפי סעיף 122 א'(א) לפקודת העיריות ובלבד שהאישור ותנאיו פורסמו ברשומות.

חתימת המציע:

שם המציע:

חתימת המציע:

מכרז פומבי מס' 26/23
למתן שירותי הדרכות חינוכיות במעונות יום בעיר נשר

נספח א' 7

תצהיר העדר הליכי פירוק ו/או פשיטת רגל ו/או חדלון פירעון

אני הח"מ _____ ת.ז. _____ לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזה כדלקמן:

1. הנני נותן תצהיר זה בשם _____ מספר זיהוי _____ (להלן – "המציע") המבקש להגיש הצעה בהליך מכרז לעיריית נשר. אני מצהיר/ה כי הנני מוסמך/ת לתת תצהיר זה בשם המציע במסגרת הליך מכרז.
2. נכון ליום מתן תצהירי זה המציע אינו נמצא בהליכי פירוק ו/או פשיטת רגל ו/או חדלון פירעון שעלולים לפגוע בתפקודו ככל שיזכה בהליך מכרז.
3. זה שמי, להלן חתימתי ותוכן תצהירי דלעיל אמת.

חתימת המצהיר

אישור

הריני לאשר כי ביום _____, הופיע בפניי, _____, עו"ד מ.ר. _____, אשר משרדי ברחוב _____, מר/גב' _____, המוכר לי באופן אישי, ולאחר שהוזהרתי כי עליו להצהיר את האמת וכי יהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה כן, אישר נכונות תצהירו דלעיל וחתם עליו בפניי.

חותמת + חתימת עו"ד

תאריך

_____ חתימת המציע:

מכרז פומבי מס' 26/23
למתן שירותי הדרכות חינוכיות במעונות יום בעיר נשר

נספח א' 8

התחייבות לשמירה על סודיות

אני הח"מ _____ ת.ז. _____, מרח' _____, עובד אצל / פועל מטעם / משמש כשלוחו של _____ (להלן: "המציע") לצורך חתימת הסכם התקשרות עם עיריית נשר (להלן: "העירייה").

1. המונח "מידע סודי" כאמור בהתחייבות זו, משמעו, בין היתר, כל המידע והידע המצויים בידי העירייה ו/או בידי מי מטעמה ו/או מידע שנאסף ע"י הספק או מידע שהספק נחשף אהיו במהלך עבודתו במסגרת מכרז זה, בכתב, בע"פ או בכל צורה אחרת, בין שמצוין כי הוא סודי ובין אם לאו, הקשורים או הנוגעים בדרך כלשהי לעירייה ו/או לפעילותה, לרבות מסמכים, כתבי טענות והתכתבויות הנשמרים ע"י העירייה בסודיות, וכן ידיעות, מסמכים וידע בקשר עם העירייה ותוכניותיה, לרבות בקשר עם רכושה, עסקיה, עובדיה, לקוחותיה, ספקיה, האנשים והגופים עמם היא בקשרים, שיטות עבודה ותהליכים, מחירים, עלויות, תחשיבים, תנאי התקשרות עם לקוחות וספקים.

2. למרות האמור, מידע לא ייחשב מידע סודי, וההגבלות על פי התחייבות זו לא יחולו עליו, אם הוא:

2.1. מידע שבעת גילוי הינו נחלת הכלל, או שהפך לנחלת הכלל לאחר גילוי, ללא הפרה של חובת הסודיות כמפורט להלן.

2.2. מידע אשר לגביו הספק יביא ראיות, כי פיתח אותו בעצמו, ללא הפרה של חובת הסודיות כמפורט להלן.

2.3. מידע אשר לגביו הספק יביא ראיות, כי קיבל אותו כדין מצד ג' ללא הפרה של חובת הסודיות כמפורט להלן, של הספק ו/או של צד ג' כאמור.

3. אני מצהיר ומאשר כי ברור וידוע לי

3.1. שהמידע הסודי הינו קניינה הבלעדי של העירייה, וכולל, בין השאר, סודות עסקיים, מקצועיים ומסחריים כאמור בחוק עוולות מסחריות, התשנ"ט – 1999.

3.2. שאין בעצם מסירת המידע הסודי או כל חלק ממנו לידי כדי להעניק לי אופציה או כל זכות אחרת מכל מין וסוג שהוא בקשר עם המידע הסודי או שימוש בו בכל דרך שהיא, ואין העירייה מחויבת בכל דרך שהיא להתקשר עם מקבל המידע בעתיד בהסכם מכל סוג שהוא.

3.3. שהמידע הסודי הוא בעל ערך רב עבור העירייה, והוא מודע לכך שהפרה יסודית של התחייבויות מהתחייבויותיו לעיל עלולה לגרום לעירייה נזק כבד, לרבות נזק שאיננו ניתן לתיקון ו/או ששווי הכספי איננו ניתן להערכה.

3.4. שכל המידע הסודי שנמסר במסגרת החוזה נמסר "כפי מצבו" ("AS IS"), וכי העירייה אינה מתחייבת, במפורש או במשתמע, על דיוק, שלמות, אפשרות השימוש, נכונות, אי-הפרת זכויות קניין רוחני או זכות לפרטיות או זכות של צד שלישי, של המידע הסודי.

4. התחייבות לשמירת סודיות ולאי שימוש במידע

אני מתחייב כדלקמן:

4.1. לשמור בסודיות מלאה את המידע הסודי שאקבל מן העירייה, לא לאפשר גישה אליו, לא לגלותו ולא להעביר אותו לשום אדם או גוף, לא להעתיק את המידע הסודי או כל חלק ממנו, ולא להרשות לאחרים או לגרום לאחרים לבצע שכפול, העתקה, צילום, תדפיס וכל צורת העתקה אחרת של המידע הסודי, והכל בין בעצמי, בין באמצעות עובדי או מי מטעמי, ובין באמצעות גוף אחר לרבות, אך לא רק, בשליטתי או בחזקתי.

4.2. לנקוט בכל האמצעים הדרושים על מנת לשמור על המידע הסודי ולמנוע גישה אליו, אלא לשם המטרה בלבד, ובכלל זה לנקוט באמצעי אבטחה לשמירת המידע הסודי לפחות כפי שני נוקט לשמירת סודות המסחריים, ובכל מקרה אמצעים שלא יהיו פחותים מאמצעים סבירים ומקובלים לשם כך.

חתימת המציע: _____

מכרז פומבי מס' 26/23

למתן שירותי הדרכות חינוכיות במעונות יום בעיר נשר

- 4.3. לא לעשות כל שימוש במידע הסודי - בין בעצמי, בין באמצעות עובדי או מי מטעמו, ובין באמצעות גוף אחר, לרבות, אך לא רק, גוף בשליטתי או בחזקתי, אלא ברשות העירייה, באמצעות מורשי החתימה שלה, מראש ובכתב.
- 4.4. לאפשר גישה למידע הסודי אך ורק לאותם עובדים ו/או קבלני משנה ו/או מי מטעמי על בסיס "צורך לדעת" ובמידה הדרושה לצורך זה בלבד, ולדאוג לכך שכל אחד מהם יחתום על התחייבות אישית לשמירת סודיות ואי שימוש, בנוסח התחייבות זו ובשינויים המתאימים, לפני וכתנאי למתן גישה למידע הסודי.
- 4.5. מיד עם דרישתה הראשונה של העירייה, להשמיד או להחזיר לעירייה כל רישום (מכל מין וסוג שהוא, בין בכתב או בדפוס, ובין בעותק דיגיטלי או בכל צורה אחרת), מסמך, מוצר ו/או העתק שלהם, שקיבל לצורך המטרה, או שנוצרו במהלך המטרה.
- 4.6. להודיע לאלתר ובכתב לעירייה על כל מקרה של אובדן מידע סודי.
- 4.7. התחייבותי זו תעמוד בתוקפה ללא הגבלת זמן.
- 4.8. למרות האמור, ניתן לגלות מידע סודי, אם הוא מידע אשר גילוי נדרש על פי דין ו/או ע"י רשות מוסמכת בכפוף לכך שאני מתחייב.
- 4.9. להודיע לאלתר ובכתב לעירייה על דרישת הגילוי, בטרם הגילוי.
- 4.10. לשתף פעולה עם העירייה אם מוסר המידע יבחר לערער על דרישת הגילוי.
- 4.11. במקרה של גילוי מידע, למסור אך ורק את המידע הסודי אשר נדרש במפורש.

5. העדר ניגוד עניינים

- 5.1. אני מתחייב ומצהיר, כי אין במתן השירותים על ידי לעירייה כדי ליצור מצב של ניגוד עניינים עם מתן שירותים לגופים אחרים.
- 5.2. כמו כן, אני מצהיר ומתחייב כי אין לי ו/או למי מטעמי ו/או למי מעובדי ו/או קרוביהם, עניין אישי בהתקשרות או וכי הם אינם מועסקים ו/או נותנים שירות לכל אדם ו/או גוף שהינו מציע פוטנציאלי בהליך מכרז ו/או הם אינם קשורים בקשר אחר עם גורם כאמור בתחום ההתקשרות, באופן שעשוי להעמידו במצב של ניגוד עניינים במתן השירותים או להשפיע שלא כדין על מתן השירותים על ידי.
- 5.3. אני מתחייב כי במידה ויהיה חשש לניגוד עניינים, כאמור בסעיף זה, במהלך תקופת מתן השירותים, אודיע על כך לעירייה לאלתר.

6. שונות

- 6.1. אין בהתחייבות זו על מנת ליצור שותפות מסוג כלשהו בין הצדדים.
- 6.2. בכל מקרה שאפר את התחייבויותי דלעיל או כל חלק מהן, אהיה חייב לפצות את העירייה בגין כל הנזקים ו/או ההוצאות שיגרמו לה במישרין ו/או בעקיפין כתוצאה מהפרת התחייבויותי דלעיל, וזאת מבלי לגרוע מכל יתר התרופות והסעדים האחרים, העומדים לעירייה על פי כל דין, עקב הפרת התחייבויותי דלעיל.
- 6.3. כל הודעה בהתאם להתחייבותם זו תימסר בכתב, במסירה אישית או בדואר, לכתובות המצוינות בהסכם זה. הודעה תהיה בעלת תוקף רק מקבלתה בפועל על ידי הצד שלו נמסרה.
- 6.4. נספח סודיות זה הינו חלק בלתי נספק מההסכם במסמכי המכרז.
- 6.5. כל תביעה, הנובעת מהתחייבות זו או מתייחסת אליה, תידון בבית משפט בעיר נשר בלבד על פי דיני מדינת ישראל.

תאריך: _____ שם וחתימה: _____

חתימת המציע: _____

מכרז פומבי מס' 26/23
למתן שירותי הדרכות חינוכיות במעונות יום בעיר נשר

נספח ב'**ה ס כ ם****למתן שירותי הדרכות חינוכיות במעונות יום בעיר נשר**

שנערך ונחתם ביום _____ בחודש _____ בשנת 2023

בין: **עיריית נשר**
 דרך השלום 20 נשר
 באמצעות מורשי החתימה מטעמה
 (להלן: "העירייה")

מצד אחד

לבין: _____ ח.פ.ת.ז.
 _____ טלפון:
 _____ רח':
 _____ דוא"ל:
 (להלן: "נותן השירותים")

מצד שני

הואיל והעירייה פרסמה מכרז פומבי שמספרו 26/23 למתן שירותי הדרכות חינוכיות במעונות יום בעיר נשר כמפורט בהסכם זה ובנספחיו; (להלן: "השירות");

והואיל ונותן השירותים, אחרי עיון ובחינה של מסמכי המכרז לרבות ההסכם ונספחיו, הגיש לעירייה את הצעתו לספק את השירותים בעבור התמורה הקבועה במסמכי המכרז, ובהצעתו שבנספח א' 1 למכרז, שהנה חלק בלתי נפרד מהסכם זה.

והואיל וועדת המכרזים מיום _____ קיבלה את הצעת נותן השירותים;

והואיל: ונותן השירותים מצהיר כי ברשותו כח האדם המתאים למתן השירות באופן רצוף וסדיר וכי הוא מסוגל לתת את השירות ברמה המקצועית הנדרשת.

והואיל וברצון הצדדים להסדיר ביניהם את תנאי ההתקשרות.

אי לכך הותנה, הוצהר והוסכם בין הצדדים כדלקמן:**1. פרשנות והגדרות**

- 1.1 המבוא להסכם זה מהווה חלק בלתי נפרד ממנו. בכל מקרה של סתירה בין האמור בהסכם לבין האמור באחד הנספחים, תהיה עדיפות לאמור בהסכם זה, אלא אם נקבע מפורשות אחרת בנספח.
- 1.2 כותרות הסעיפים בהסכם זה הינן לצורך הנוחות בלבד ולא יעשה בהן כל שימוש לפרשנות ההסכם.
- 1.3 הסכם זה מבטל ומאיין כל הסכם או הצהרה אחרים אם ניתנו וכל שינוי של הסכם זה יעשה בכתב ובחתימת הצדדים עליו.

2. מהות השירות

- 2.1 נותן השירותים יפעל למתן שירותי הדרכות חינוכיות במעונות יום בעיר נשרה עפ"י הוראות הסכם זה, הוראות הקול קורא העדכני הרלוונטי מאת משרד החינוך, וכל יתר ההנחיות והנהלים להם כפופה העירייה.

חתימת המציע: _____

מכרז פומבי מס' 26/23
למתן שירותי הדרכות חינוכיות במעונות יום בעיר נשר

- 2.2. מובהר כי קיימת אפשרות להפחתה או להגדלה בכמות המעונות ו/או שעות ההדרכה, והזוכה ידרש לתת לכך מענה בעת הצורך.
- 2.3. העירייה אינה מחויבת בהיקף כלשהו, ואספקת השירותים תבצע בהתאם לצרכי העירייה ועפ"י שיקול דעתה הבלעדי ובכפוף לקיומו של תקציב מאושר לכך.
- 2.4. יודגש כי העירייה רשאית שלא לדרוש את אספקת מספר שעות ההדרכה ו/או להפחית ממספר השעות המסופקות ו/או להורות על צמצום היקף השירותים בכל דרך אחרת עפ"י שיקול דעתה הבלעדי של העירייה.
- 2.5. נותן השירותים מצהיר כי לא תהיה לו כל טענה ו/או דרשה ו/או תביעה כנגד העירייה מקום בו תבחר העירייה לפעול כאמור לעיל.
- 2.6. יובהר כי לנותן השירותים לא מוקנית מכת הסכם זה בלעדיות כלשהי ביחס לתחום השירותים והעירייה רשאית להעסיק במקביל להעסקת נותן השירותים נותני שירותים נוספים ו/או בעצמה בתקופת ההסכם ובכלל, בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי.
- 2.7. השירות יכלול תצפיות, פגישות אישיות עם מחנכות/מטפלות/הנהלת המעון, ביחד או לחוד לפי דרישת העירייה. השירות יינתן ע"י שני מדריכים לפחות (להלן: "השירות").
- 2.8. על הזוכה לספק את השירות באמצעות מדריכות קבועים לכל מעון, ולבצע החלפות ו/או שינויים לפי דרישת מנהלת הפרויקט בעירייה (להלן: "מנהלת הפרויקט").
- 2.9. תוכנית ההדרכה תאושר בכתב ומראש על ידי מנהלת הפרויקט.
- 2.10. הזוכה מתחייב לספק הדרכה (סופרוויז'ן) לכל המדריכים שיספקו את השירות עפ"י הדרישות בקול קורא העדכני מאת משרד החינוך.
- 2.11. צוות ההדרכה יפעל בסיוע בגיבוש תוכנית עבודה חינוכית טיפולית ומינהלית (כולל אסיפות הורים, חגיגות, מסיבות וכו') המותאמת לצרכים ולאתגרים הייחודיים של כל מעון.
- 2.12. צוות ההדרכה יתווה סביבה חינוכית ואת סדר היום בכל כיתת מעון בהתאמה התפתחותית.
- 2.13. צוות ההדרכה יבנה תכנית הדרכה שנתית בהלימה לצורכי המעון.
- 2.14. צוות ההדרכה יתריע על אירועים חריגים במעון כגון התנהגות לא ראויה/פוגענית מצד הצוות וכו'.
- 2.15. צוות ההדרכה ילווה את המעונות בכל היבטי הטיפול השונים כגון: אופן הגשת המזון, שינה, החתלה, השגחה והיגיינה, וכיו"ב.
- 2.16. צוות ההדרכה יערוך תצפיות ופגישות אישיות או לפי חלוקה לקבוצות עם צוות ומנהל/ת המעון.
- 2.17. צוות ההדרכה יעבוד בשיתוף פעולה מלא תוך כדי יצירת נהלי עבודה סדורים עם מנהלת המעון, מפקחת המעון ומנהלת התחום ברשות המקומית.
- 2.18. השירות יינתן בהתאם לדרישות המתעדכנות מטעם משרד החינוך עפ"י קול קורא שייצא מעת לעת.
- 2.19. נותן השירות יספק מדריכות קבועות למעונות.
- 2.20. נותן השירותים יבצע כל התאמה ו/או שינוי בתוכנית ויחליף כל מדריך לפי דרישתה הראשונה של מנהלת הפרויקט.
- 2.21. מנהלת הפרויקט רשאית לדרוש מנותן השירותים לבצע שינויים והתאמות בתוכנית ההדרכה בכל עת, מבלי שנותן השירות יהא זכאי לכל תמורה נוספת מעבר לתמורה הקבועה בהסכם זה.
- 2.22. נותן השירותים יהיה כפוף להוראות מנהלת הפרויקט ויפעל על פי כל הוראה ו/או הנחיה אשר תינתן לו על ידה בקשר עם הסכם זה.
- 2.23. נותן השירותים יעביר לידי מנהלת הפרויקט, על פי דרישתה, דוחות חודשיים הכוללים נתונים בדבר ביצוע השירותים, לרבות פירוט שמות המסגרות, מועדי ההדרכות ומספר שעות ההדרכה שבוצעו בכל מועד, חתומים על ידי מנהלי המעונות, וימסור כל פרט רלוונטי אחר עפ"י הנחיית מנהלת הפרויקט (להלן: "דוחות הפעילות").

- 2.24. נותן השירותים יספק למנהלת הפרויקט תשובות והסברים ביחס לכל פנייה אליו בעניין ההסכם בכלל ואספקת השירותים בפרט.
- 2.25. נותן השירותים אינו רשאי לעשות כל שינוי ו/או פעולה שתביא להגדלת הוצאות העירייה אלא באישור מראש ובכתב ע"י העירייה באמצעות מורשי החתימה מטעמה.
- 2.26. יובהר כי במקרה של הקפאת התקשרות לא תשולם כל תמורה לזוכה בגין אותה התקופה, וככל שיימצא פתרון אחר, תסוכם בין הצדדים התמורה בגין השירותים שיינתנו.

3. התחייבויות נותן השירות

- 3.1. נותן השירות מתחייב להעסיק מספר מספק של מדריכים מקצועיים לשם אספקת השירותים באופן מיומן ומקצועי.
- 3.2. נותן השירות מתחייב לשמור על הוראות כל דין בנוגע למחויבויותיו בהסכם זה, לרבות חוזרי מנכ"ל משרד החינוך והוראות שיתעדכנו מעת לעת בתקופת ההסכם. בכלל זה מתחייב נותן השירותים כי כל פעולה לפי הסכם זה המחייבת רישוי ו/או קבלת היתר לפי כל דין תבוצע בהתאם לדין.
- 3.3. נותן השירות מתחייב כי יש לו את הידע, היכולת, המשאבים הכספיים, הכישורים, המיומנות, הציוד, הכלים, העובדים המיומנים וכל הנדרש על מנת לבצע את כל התחייבויותיו לפי הסכם זה.
- 3.4. נותן השירות מתחייב להציג לעירייה בתחילת כל שנת לימודים אישור על היות המדריכים בעלי ידע ורקע מוכחים בתחום.
- 3.5. נותן השירות מתחייב לקיים למדריכים מטעמו הדרכות מקצועיות הדרושות לביצוע עבודתם בעירייה.
- 3.6. נותן השירות מתחייב לנהוג במסגרת מתן השירותים בהתאם להוראות חוק איסור פעילות מסחרית במוסדות חינוך, תשס"ח 2007, ובכלל זה מתחייב נותן השירותים כי לא יחלק חומר שיווקי או פרסומי במסגרת מתן השירותים.
- 3.7. נותן השירות מתחייב לשמור על סודיות מוחלטת ביחס למידע שגייע אליו בקשר עם ההתקשרות בהסכם זה ואשר אינו נחלת הכלל ו/או גילוי אינו מתחייב על פי דין, והוא מתחייב שלא לעשות כל שימוש במידע הנ"ל שלא לצורך מתן השירותים, לא במישרין ולא בעקיפים ולא בכל דרך שהיא, אלא אם כן יקבל לכך אישור מהעירייה מראש ובכתב.
- 3.8. נותן השירות יעסיק את עובדיו בהתאם להוראות כל דין או נוהג מחייב במסגרת יחסי העבודה.
- 3.9. נותן השירות מתחייב בזאת שלא להעסיק עובדים ו/או מתנדבים בעלי הרשעות לפי חוק למניעת העסקה של עברייני מין במוסדות מסויימים, תשס"א 2001.
- 3.10. מבלי לגרוע באמור לעיל מתחייב נותן השירותים כי במעמד חתימת הסכם זה יציג לעירייה אישורים בתוקף מאת משטרת ישראל לגבי כל העובדים והמתנדבים מטעמו המועסקים במתן השירותים בהתאם לחוק למניעת העסקה של עברייני מין במוסדות מסויימים התשס"א 2001 והתקנות שהותקנו מכוחו.
- 3.11. נותן השירותים מתחייב כי במהלך תקופת ההסכם יציג לעירייה את האישורים לגבי כל עובד חדש מטעמו שיעסוק במתן השירותים טרם תחילתו העסקתו.

4. איסור המחאת זכות:

- 4.1. נותן השירות לא יהיה רשאי להמחות את זכויותיו או חובותיו מכוח הסכם זהו חלק מהן לאחרים ואין הוא רשאי להעביר או למסור לאחרים כל זכות או חובה הנובעים מההסכם לרבות החמאות הזכות לקבלת סכומי תמורה ממנו לגורם אחר.
- 4.2. היה ונותן השירותים יבקש להמחות את זכויותיו מכוח ההסכם על דרך של העברת זכויותיו ו/או חובותיו על דרך של החברת זכויות במניות החברה, יפנה לקבלת אישור גזבר העירייה לו נתונה הסמכות לקבוע האם לאשר את המחאה כאמור ואם לאו.

5. תקופת ההסכם

- 5.1. היקף ההתקשרות הינו להמשך שנת הלימודים תשפ"ד המתחילה ביום 1.9.2023 ומסתיימת ביום 31.8.2024. (להלן: "תקופת ההסכם").
- 5.2. העירייה רשאית עפ"י שיקול דעתה הבלעדי, להאריך את תקופת ההסכם לשנות לימודים נוספות, ובלבד שהיקף ההתקשרות כולה לא יעלה על 5 שנים.
- 5.3. במידה והעירייה החליטה להאריך את תקופת ההסכם, יידרש הזוכה לחתום על הסכם הארכה, בה יחולו על הצדדים כל הוראות ההסכם למעט שינויים המחויבים על פי דין.
- 5.4. לעירייה שמורה הזכות, על פי שיקול דעתה הבלעדי, לאחר מתן התראה מראש של 30 ימים, להפסיק את ההתקשרות בכל אחת מהתקופות, בשל אי שביעות רצון מאופן ביצוע ההתקשרות על ידי נותן השירות או מכל סיבה אחרת, לרבות שינוי בצרכים (להלן: "הפסקת התקשרות"). הודיעה העירייה על הפסקת ההתקשרות, לא תשלם לנותן השירות פיצוי כלשהו.
- 5.5. ניתנה הודעה ל הפסקת ההתקשרות כאמור לעיל, לא יהיו לנותן השירותים כל תביעות ו/או טענות כלפי העירייה בקשר עם הפסקת ההסכם כאמור.

6. תמורה

- 6.1. התמורה תשולם לנותן השירותים בהתאם לכמות שעות ההדרכה שאושרו ע"י הגורמים הרלוונטיים בעירייה, בהתאם לתעריף שייקבע בחוזר משרד החינוך הרלוונטי.
- 6.2. התמורה תחושב בהתאם למספר שעות ההדרכה שסופקו בפועל למעונות, כשהן מוכפלות במחיר השעתי שנקבע בקול קורא.
- 6.3. למען הסר ספק יודגש כי התמורה שלעיל מכסה את כל הוצאותיו של נותן השירותים בקשר עם ביצוע הסכם זה, והנה סופית וכוללת את כל מרכיבי השירותים מכוח הסכם זה, לרבות כוח אדם, ציוד, כלי רכב, חומרים, כלי עבודה, ביטוחים, רישיונות והיתרים, הכשרת כוח אדם, התאמות מתחייבות לצורך התחלת אספקת השירותים.
- 6.4. נותן השירותים יהיה אחראי לעובדיו בעצמו ובכלל זה לתשלומי מס הכנסה, ביטוח לאומי, קרנות עובדים פנסיה ו/או כל תשלום אחר או נוסף שחל ו/או שיחול עליו בגין עובדיו, תנאי עבודתם, העסקתם וביטחונם הסוציאלי וכמו כן לכל תשלום בגין הוראות החוק ו/או הסכם כלשהו החל על המעבידים בגין עובדיהם.
- 6.5. פרט לתמורה האמורה לעיל, לא יהיה נותן השירותים זכאי לכל תמורה נוספת מאת העירייה.

7. ערבויות

- 7.1. להבטחת מילוי התחייבויותיו של נותן השירותים על-פי חוזה זה וכתנאי לביצוע תשלום כלשהו על ידי העירייה, ימציא נותן השירותים לעירייה ערבות ביצוע בנקאית אוטונומית ובלתי מותנית – בתנאים ובנוסח המחייב שנקבע **בנספח ב' 2** (להלן "ערבות הביצוע") בשיעור של 20,000 ₪ שתוקפה עד ליום 1.12.2024, אשר תהיה צמודה למדד הידוע ביום קבלת הודעת הזכייה במכרז.
- 7.2. במקרה הצורך, מתחייב נותן השירותים להמציא לעירייה כתבי הארכה של ערבות הביצוע כך שזו תהיה בתוקף למשך כל תקופת ההתקשרות ועד למועד שיהיה מאוחר ב – 90 ימים לפחות ממועד תום תקופת ההתקשרות, וכן מתחייב נותן השירותים הגדיל את סכום ערבות הביצוע מיד עם קבלת דרישת העירייה וזאת בכל מקרה בו היקף החוזה יגדל מעבר לסכום אשר מהווה את הבסיס לחישוב סכום ערבות הביצוע.
- 7.3. כל ההוצאות הקשורות במתן ערבות הביצוע ו/או בהארכת תוקפה ו/או בגבייתה ו/או בהגדלת היקפה לפי העניין, יחולו על נותן השירותים וישולמו על ידו.
- 7.4. במקרה של מימוש ערבות הביצוע, כולה או חלקה, חייב נותן השירותים להמציא מיד לעירייה ערבות ביצוע חדשה, לתקופה ובתנאים הזהים לערבות שמומשה, לרבות סכום ערבות הביצוע.
- 7.5. העירייה זכאית לגבות מנותן השירותים כל תשלום ו/או פיצוי ו/או כל שיפוי שיגיעו לה ממנו על פי החוזה ו/או על פי כל דין, על ידי מימוש ערבות הביצוע.

חתימת המציע: _____

מכרז פומבי מס' 26/23

למתן שירותי הדרכות חינוכיות במעונות יום בעיר נשר

8. אחריות, שיפוי בנזיקין וביטוח

- 8.1. מוסכם בזה בין הצדדים, כי האחריות הבלעדית לביצוע השירות כמפורט בחוזה זה ובנספחיו תחול על נותן השירותים ולפיכך אישוריה של העירייה לשירות נשוא הסכם זה, לא תשחרר את נותן השירותים מאחריות המקצועית המלאה הנ"ל ואין בכך כדי להטיל על העירייה ו/או מי מטעמה אחריות כלשהי לטיב או כשרות או איכות השירות ו/או המסמכים האמורים.
- 8.2. נותן השירותים אחראי כלפי העירייה לכל אובדן ו/או נזק, לגוף ו/או רכוש ו/או הפסד ו/או הוצאה שייגרמו לעירייה ו/או לעובדיה ו/או למי מטעמה ו/או לנותן השירותים ו/או לעובדיו ו/או למי מטעמו ו/או לצד שלישי כתוצאה ו/או הנובע ו/או בקשר ו/או בגין השירות.
- 8.3. נותן השירותים פוטר את העירייה ו/או עובדיה ו/או כל אדם הנמצא בשירותה מכל אחריות לכל אבדן או נזק על פי הגדרת האחריות שבהסכם זה.
- 8.4. נותן השירותים מתחייב לשפות ולפצות את העירייה ו/או עובדיה ו/או מי מטעמה בגין כל נזק שיגרם למי מהם ו/או דרישה ו/או תביעה שתוגש נגד מי מהן, לרבות, הוצאות משפטיות ואחרות בקשר לכך וזאת על פי דרישתה ו/או על פי פסק דין של בית משפט מוסמך. העירייה תודיע לנותן השירותים על נזק, דרישה ו/או תביעה כאמור ותאפשר לו להתגונן ובמידת הצורך להגן על העירייה מפניה, על חשבוננו של נותן השירות.
- 8.5. נשאה העירייה בכל תשלום ו/או הוצאה ו/או נזק ו/או הפסד שנגרמו לה ו/או לרכושה (כולל עובדי נותן השירותים ושלוחיו) בגין ו/או עקב ו/או כתוצאה (ישירה או עקיפה) מביצוע השירות, יהיה על נותן השירותים להחזיר לעירייה כל תשלום ו/או הוצאה כנ"ל ולשפותה על כל הנזקים ו/או ההפסדים כאמור לעיל.
- 8.6. העירייה רשאית לנכות כל סכום שהיא שילמה או חויבה לשלמו בגין תביעה ו/או דרישה כאמור, מכל סכום שיגיע לנותן השירותים ממנה, וגם תהא זכאית לעכב כל סכום כזה להבטחת תשלום כנ"ל, בכל מקרה בו העירייה תהא צפויה לשלם דמי נזק לצד שלישי כלשהו. זכותה של העירייה כאמור תהיה מותנת בכך שהעירייה תודיע לנותן השירותים על כל תביעה ו/או דרישה כאמור עם קבלתה ותאפשר לו להתגונן מפניה.
- 8.7. עם חתימת הסכם זה ימציא נותן השירותים את טופס האישור על קיום ביטוחים, מסומן **כנספח ב' 3** להסכם זה (להלן: "**טופס האישור על קיום ביטוחים**"), המהווה חלק בלתי נפרד מהסכם זה, כשהוא חתום על-ידי חברת הביטוח מטעמו המורשית בישראל. המצאת טופס האישור על קיום ביטוחים בהתאם לאמור בסעיף זה מהווה תנאי מהותי בהסכם. נותן השירותים ישוב ויציג, מידי תום תקופת ביטוח, במשך חלוותו של הסכם זה את טופס האישור על קיום ביטוחים, וזאת ללא צורך בקבלת דרישה כלשהי מהעירייה.
- 8.8. עם עריכת גמר חשבון עם נותן השירותים בגין השירות וכתנאי לו - ימסור נותן השירות לעירייה טופס אישור על קיום ביטוחים תקין, תקף וחתום על ידי מבטחיו שיהיה בתוקף ל- 12 חודשים שלאחר מועד ביצוע ההתחשבות הסופית בין הצדדים ויכלול בין היתר תקופת גילוי ודיווח מוארכת בת 6 חודשים לפחות.
- 8.9. עריכת הביטוחים ו/או תיקונם והמצאת פוליסות הביטוח ו/או האישורים על קיום ביטוחים לעירייה לא יהוו אישור כלשהו מהעירייה על התאמת הביטוחים ולא יטילו עליה אחריות כלשהי בקשר לכך ו/או לא יהא בכך כדי לצמצם את אחריותו של נותן השירות על-פי הסכם זה או על-פי כל דין.
- 8.10. נותן השירותים יישא, בכל מקרה, בסכום ההשתתפות העצמית החל בביטוח וכן יישא בכל נזק שיגרם לעירייה עקב מעשה ו/או מחדל של עובדיו וכל מי שבא מטעמו שאינו מכוסה על ידי פוליסות הביטוח של נותן השירותים, לרבות נזקים מתחת לסכום ההשתתפות העצמית הקבועה בפוליסות.
- 8.11. הפר נותן השירותים את הוראות הפוליסות באופן המפקיע את זכויותיו ו/או זכויות העירייה יהא נותן השירות אחראי לנזקים שיגרמו לעירייה באופן מלא ובלעדי ולא תהיינה לו תביעות ו/או טענות, כספיות או אחרות, כלפיה והוא יהיה מנוע מלהעלות כל טענה, כאמור, כלפיה.
- 8.12. אין בעריכת הביטוחים כאמור לעיל כדי לגרוע מכל זכות ו/או סעד ו/או תרופה המוקנים לעירייה כנגד נותן השירותים לפי ההסכם ועל פי כל דין, ואין בהם כדי לשחרר את נותן השירותים התחייבויותיו לפי הסכם זה.

חתימת המציע: _____

מכרז פומבי מס' 26/23

למתן שירותי הדרכות חינוכיות במעונות יום בעיר נשר

9. הפרה יסודית

9.1. סעיפים 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, הינם תנאים עיקריים ויסודיים של הסכם זה, והפרת כל אחד מהם תחשב כהפרה יסודית של הסכם זה. היה ונותן השירותים הפר את ההסכם הפרה יסודית, ולאחר שהעירייה נתנה לנותן השירותים התראה בכתב של 14 יום לתיקון ההפרה היסודית, ונותן השירותים לא תקן את ההפרה היסודית, תהא העירייה זכאית, לאחר שנתנה לנותן השירותים התראה של 20 יום בדבר כוונתו לעשות כן, להודיע לנותן השירותים על ביטול הסכם זה, ולדרוש ממנו השבה ופיצויים, או לדרוש פיצויים ואכיפת הסכם ו/או לנקוט בכל הליך משפטי אחר, הכל לפי שיקול דעתו הבלעדי.

9.2. בוטל ההסכם ע"י העירייה עקב הפרתו ע"י נותן השירותים תהא העירייה זכאית לכל הסעדים המוקנים לה עפ"י דין.

9.3. נותן השירותים לא יהיה רשאי להסב ו/או להעביר לאחר חוזה זה, כולו או מקצתו, במישרין או בעקיפין.

10. זכויות העירייה במקרה של כח עליון

10.1. בנוסף ועל אף האמור בכל מקום בהסכם זה, העירייה תהא רשאית בכל עת להביא לביטול מידי או להקפאה לתקופה מוגבלת של ההסכם בשל נסיבות של כח עליון, לרבות מלחמה, מזג אויר, אסון טבע, אסון לאומי, מגיפה, שביתה, השבתה, הכרזה על מצב חירום מכל סוג וכיוצא באלה, ובמקרה כזה לא תחויב העירייה בביצוע ההתקשרות, כולה או חלקה לפי החלטתה, ולא תחויב בפיצוי ו/או בדמי ביטול ו/או בתשלום כלשהו, ולא תעמוד לנותן השירותים כל טענה ו/או דרישה ו/או תביעה כלפי העירייה ו/או מי מטעמה.

11. תניית שיפוט

11.1. מוסכם על הצדדים כי לבית המשפט וללשכת ההוצאה לפועל בעיר חיפה, ולהם בלבד, הסמכות המקומית הבלעדית והייחודית לדון בכל תביעה, ענין או סכסוך בין הצדדים הנובע ו/או הקשור להסכם זה בין במישרין ובין בעקיפין, לרבות בהליכים שעניינם דרישות שיפוט, לרבות בדרך של הודעה לצד ג', בין נותן השירותים לבין העירייה.

12. שונות

12.1. כל שינוי בהסכם זה יהיה בכתב. שום ויתור, ארכה, הנחה או שינוי בתנאי כלשהו בהסכם זה על נספחיו, לא יהיו ברי תוקף אלא אם יעשו בכתב.

12.2. בכפוף למוסכם בהסכם זה במפורש, יחולו על הסכם זה הוראות חוק החוזים (תרופות בשל הפרת חוזה), תשל"א - 1970.

12.3. כל מכתב שישלח על ידי אחד הצדדים לצד השני בדואר רשום ייחשב כנתקבל תוך 72 שעות (לפי ימי עבודה) לאחר מסירתו במשרד הדואר.

ולראיה באו הצדדים על החתום:

נותן השירותים

עיריית נשר

נספח ב' 1**טופס דיווח חודשי**

לכבוד
עיריית נשר
 ג.א.נ,

הנדון: טופס דיווח לתקופה

הרינו להודיעכם כי ניתנו על ידנו הדרכות בחודש החולף לפי המפורט להלן:

תאריך	שם המדריך	שם המסגרת החינוכית	שעות	תעריף לשעה	סה"כ	הערות

_____ סה"כ:

_____ חתימה וחותמת נותן השירות:

אישור ביצוע

_____ חתימה:

_____ שם המנהל:

_____ חתימת המציע:

מכרז פומבי מס' 26/23
 למתן שירותי הדרכות חינוכיות במעונות יום בעיר נשר

נספח ב' 2 – ערבות ביצוע

לכבוד:
עיריית נשר
דרך השלום 20, נשר

א.ג.ג.,

הנדון: כתב ערבות מס' _____.

1. לבקשת _____ (להלן – "הספק"), אנו ערבים בזה כלפיכם, בערבות בלתי חוזרת, בלתי תלויה ולא ניתנת לביטול, לתשלום כל סכום עד לסך כולל של _____ (במילים: _____) (להלן: "סכום הערבות"), שתדרשו מאת הספק בקשר להבטחת מילוי תנאי הסכם שנחתם ביום _____ ובהתאם לדרישות מכרז פומבי מס' 26/23 למתן שירותי הדרכות חינוכיות במעונות יום בעיר נשר.
2. אנו מתחייבים לשלם לכם כל סכום שיידרש על ידיכם, עד לסכום הערבות, תוך 7 (שבעה) ימים מיום דרישתכם הראשונה בכתב, שתתקבל במעננו כמצוין בתחתית מסמך זה, וזאת בלי שיהיה עליכם להציג לנו מסמך או ראיה נוספים על דרישתכם האמורה או לנמק את דרישתכם או להוכיח באופן כלשהו, ובלי שיהיה עליכם לדרוש את הסכום, מראש או בדיעבד, מאת הספק, או לפתוח בהליך משפטי נגד הספק.
3. אתם זכאים ורשאים לממש ערבות זאת, מעת לעת, על כל סכום שיקבע על ידכם מתוך סכום הערבות, ובלבד שסך כל הסכומים שידרשו על ידכם וישולמו על ידינו בגין ערבות זאת לא יעלה על סכום הערבות. לפיכך, אם לא תממשו ערבות זאת במלואה בפעם אחת, תישאר הערבות בתוקפה לגבי יתרת סכום הערבות הבלתי ממומשת.
4. ערבותנו זו צמודה למדד המחירים לצרכן כפי שפורסם ע"י הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה ביום _____.
5. ערבות זו תישאר בתוקפה, לכל הפחות, עד ליום 1.12.2024 ועד בכלל. לאחר מועד זה תהיה הערבות בטלה ומבוטלת.
6. ערבות זו אינה ניתנת להעברה או להסבה.

_____ בנק

_____ תאריך

_____ חתימת המציע:

מכרז פומבי מס' 26/23
למתן שירותי הדרכות חינוכיות במעונות יום בעיר נשר

נספח ב' 3

תאריך הנפקת האישור (DD/MM/YYYY)		אישור קיום ביטוחים		
<p>באישור קיום ביטוחים תבוא הפיסקה הבאה: אישור ביטוח זה מהווה אסמכתא לכך שלמבוטח ישנה פוליסת ביטוח בתוקף, בהתאם למידע המפורט בה. המידע המפורט באישור זה אינו כולל את כל תנאי הפוליסה וחריגיה. יחד עם זאת, במקרה של סתירה בין התנאים שמפורטים באישור זה לבין התנאים הקבועים בפוליסת הביטוח יגבר האמור בפוליסת הביטוח למעט במקרה שבו תנאי באישור זה מיטיב עם מבקש האישור.</p>				
מבקש האישור הראשי*	גורמים נוספים הקשורים למבקש האישור ויחשבו כמבקש האישור*	המבוטח/ה	אופי העסקה והעיסוק המבוטח*	מעמד מבקש האישור*
שם עיריית נשר	שם חברות בנות ועובדים שלהן	שם	אופי העסקה: <input type="checkbox"/> נדל"ן <input type="checkbox"/> * שירותים <input type="checkbox"/> אספקת מוצרים <input type="checkbox"/> אחר: _____	<input type="checkbox"/> משכיר <input type="checkbox"/> שוכר <input type="checkbox"/> זכיון <input type="checkbox"/> קבלני משנה <input type="checkbox"/> * מזמין שירותים <input type="checkbox"/> מזמין מוצרים <input type="checkbox"/> אחר: _____
ת.ז.ח.פ.	ת.ז.ח.פ.	ת.ז.ח.פ.	העיסוק המבוטח: _____	
מען	מען	מען		
	תיאור הקשר למבקש האישור הראשי: מבקש אישור נוסף			

כיסויים									
כיסויים נוספים בתוקף וביטול חריגים ****	מטב ע	השתתפות עצמית (אין חובה להציג נתון זה)	גבול אחריות לכלל פעילות המבוטח/ סכום ביטוח ולתקופה		תאריך סיום 2	תאריך תחילה (ניתן להזיג תאריך רטרואקטיבי)	נוסח ומהדורת הפוליסה*	מספר הפוליסה	סוג הביטוח חלוקה לפי גבולות אחריות או סכומי ביטוח
			*	-					
									רכוש
302 אחריות צולבת 304 הרחב שיפוי 307 קבלנים וקבלני משנה 309 ויתור על תחלוף לטובת מבקש האישור 315 תביעות המל"ל 318 מבקש האישור מבוטח נוסף 328 ראשוניות 329 רכוש מבקש האישור יחשב כצד ג	נח		4,000,000			ביט			צד ג'
304 הרחב שיפוי 309 ויתור על תחלוף מבקש האישור 319 מבוטח נוסף היה ויחשב כמעבידים של מי מעובדי המבוטח 328 ראשוניות	נח		20,000,000			ביט			אחריות מעבידים
									אחריות המוצר
									אחריות מקצועית
									אחד פוליסה אחרת

פירוט השירותים (בכפוף, לשירותים המפורטים בהסכם בין המבוטח למבקש האישור, יש לציין את קוד השירות מתוך הרשימה הסגורה המפורטת בנספח ג' כפי שמפורסם על ידי רשות שוק ההון, ביטוח וחיסכון. ניתן להציג בנוסף גם המלל המוצג לצד הקוד ברשימה הסגורה):

שינוי לרעת מבקש האישור או ביטול של פוליסת ביטוח, לא ייכנס לתוקף אלא __ יום לאחר משלוח הודעה למבקש האישור בדבר השינוי או הביטול.

חתימת האישור

המבטח:

* באישור ביטוח כללי לסמן שדות אלה כשדות שאינם בתוקף.

**** יש לציין קוד כיסוי בהתאם לרשימה הסגורה המנויה בנספח ד' כפי שמפורסם על ידי רשות שוק ההון, ביטוח וחיסכון. במקרה של קודי כיסוי הכוללים נתון הנדרש למלא, יש להציג בנוסף את המלל המוצג לצד הקוד ברשימה הסגורה.

הערה חשובה: ספק/יועץ/איש מקצוע שאינו מעסיק עובדים שכירים – פטור מביטוח חבות מעבידים.