



מכרז פומבי מס' 11/25

**למתן שירותי איסוף ופינוי פסולת אריזות קרטון ופסולת
נייר בתחום שיפוט העיר נשר**

לוח זמנים למכרז

| מועד | פעילות |
|-------------------------|---|
| 20.8.2025 עד השעה 12:00 | מועד אחרון להגשת שאלות הבהרה |
| 21.8.2025 עד השעה 16:00 | מועד אחרון לפרסום מענה לשאלות, הבהרות, תיקונים ושינויים במכרז, באתר העירייה |
| 27.8.2025 עד השעה 12:00 | מועד אחרון להגשת הצעות |

- העירייה רשאית לערוך שינויים והתאמות במועדים השונים שנקבעו במכרז או על פיו, ובכלל זה המועד למתן הבהרות וכן לדחות את המועד האחרון להגשת הצעות, כל עוד לא חלף מועד זה. הודעה בדבר דחייה כאמור תימסר למשתתפים במכרז בהתאם לפרטים שמסרו בעת רכישת מסמכי המכרז וכן באמצעי בו פורסם המכרז.

במקרה של אי התאמה בין התאריכים שצוינו לעיל לבין תאריכים אחרים המופיעים בגוף המכרז, קובעים התאריכים בטבלה זו.

- ניתן לעיין במסמכי המכרז באתר האינטרנט: <https://www.nesher.muni.il/bids>



מסמכי המכרז

- נספח א 1 – הצעת המציע
- נספח א 2 – ערבות בנקאית (להגשה/להצעה)
- נספח א 3 – תצהיר בדבר ניסיון קודם
- נספח א 4 – תצהיר בדבר פירוט כלי רכב
- נספח א 5 – אישור רו"ח בדבר מחזור כספי
- נספח א 6 – אישור עו"ד בדבר פרטי המציע
- נספח א 7 – תצהיר קיום זכויות עובדים
- נספח א 8 – תצהיר העדר עבירות לפי חוק עובדים זרים
- נספח א 9 - תצהיר בדבר היעדר קירבה לחבר מועצה או לעובד הרשות
- נספח א 10 - תצהיר מידע פלילי
- נספח א 11 - תצהיר לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו-1976
- נספח א 12 - תצהיר העדר הליכי פירוק ו/או פשיטת רגל ו/או חדלון פירעון
- נספח א 13 - תצהיר בדבר אי תיאום הצעות במכרז
- נספח ב' – הסכם התקשרות
- נספח ב' 1 - מפרט טכני לביצוע השירותים
- נספח ב' 2 - כתב התחייבות לאספקת שירותים בזמן חירום
- נספח ב' 3 - ערבות בנקאית (ביצוע)
- נספח ב' 4 – אישור קיום ביטוחים

1. כללי

- 1.1. עיריית נשר (להלן: "העירייה" ו/או "המזמינה" ו/או "הרשות") מבקשת לקבל הצעות למתן שירותי איסוף ופינוי פסולת אריזות קרטון ופסולת נייר באמצעות משאית מנוף ומשאית דחס בתחום שיפוט העיר נשר (להלן: "השירות") עפ"י דרישות והוראות מכרז זה והסכם המכרז המצורף **כנספח ב'**.
- 1.2. הזוכה יידרש לספק לעירייה שירותי איסוף ופינוי פסולת אריזות קרטון ופסולת נייר באמצעות משאית מנוף ומשאית דחס בתחום שיפוט העיר נשר, ובהתאם לתוכנית עבודה שתימסר לזוכה ע"י העירייה ו/או המנהל מטעמה, ועפ"י הוראות מכרז והסכם ההתקשרות המצורף על נספחיו.
- 1.3. מובהר כי השירותים ביחס לכל זרם פסולת אריזות (אריזות קרטון / פסולת נייר) יתבצעו על ידי קבלן איסוף אחד שיזכה במכרז זה. לא יתאפשר פיצול מתן השירותים בין שני קבלנים או יותר, ולא יהיה ניתן להגיש הצעות נפרדות לכל אחת מהקטגוריות.
- 1.4. הרשות לא מתחייבת לקבל את ההצעה הזולה ביותר או הצעה כלשהיא, ורשאית להתחשב בניסיונו, בכישוריו וביכולתו של המציע להעניק את השירות, ולגבי מציע עם ניסיון קודם ברשות אף לאור ניסיונה עמו.
- 1.5. לא תתאפשר הגשה של שני מציעים או יותר במשותף. מציע שהוא תאגיד מנוע מלהגיש הצעה נוספת של תאגיד אחר במידה ואחד מיחידיו של התאגיד האחר הינו בעלים ו/או בעל מניות ו/או מנהל ו/או נושא משרה ו/או שותף של המציע.
- 1.6. התמורה הנקובה בהצעת המציע למכרז תשולם עבור טון פסולת, וכוללת את כל ההוצאות הכרוכות בקיום התחייבויות המציע במכרז ובחוזה, לרבות עלויות הטמנה וכיו"ב, בהם יישא הזוכה באופן בלעדי.
- 1.7. תקופת ההתקשרות הנה ל – 3 שנים, עם אופציה להארכה לתקופה נוספת של 2 שנים, לפי שיקול דעת העירייה בלבד, (להלן: "האופציה"). האופציה תמומש אוטומטית ללא צורך בהודעה לזוכה מצד העירייה. יובהר כי העירייה רשאית להודיע על אי מימוש האופציה בהתראה של 60 ימים טרם סיום תקופת ההתקשרות.
- 1.8. רשאי להשתתף במכרז אך ורק מציע אשר מתקיימים לגביו כל הדרישות והתנאים המצטברים שבמכרז ושצירף הצעה ערוכה כנדרש.
- 1.9. הצעת המציע על מסמכיה, נספחיה ואישוריה, תוגש במעטפה סגורה עליה יצוין מספר המכרז בלבד, ללא כל פרט מזהה של המציע, כשהיא חתומה ע"י המציע כנדרש עפ"י מסמכי המכרז.
- 1.10. ההצעה תימסר במסירה ידנית בלבד ותשולשל לתיבת המכרזים במשרדי העירייה בכתובת דרך השלום 20, נשר **לא יאוחר מיום 27.8.2025 עד השעה 12:00**.
- 1.11. מועד תחילת מתן השירותים הנו בתוך 30 ימים ממועד קבלת הודעה על זכייה במכרז או במועד מאוחר יותר עליו תודיע העירייה, בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי.
- 1.12. לא יתקיימו פגישת הבהרות ומפגש מציעים במכרז זה.
- 1.13. **שימוש החברה הכלכלית במכרז**

- 1.13.1. נשרים החברה הכלכלית לנשר בע"מ (להלן: "החברה הכלכלית") רשאית לעשות שימוש בתנאי מכרז זה ולהתקשר עם הזוכה באותם תנאים מסחריים, כספיים וחוזיים שנקבעו בין הזוכה לבין העירייה. ההתקשרות בין החברה הכלכלית לזוכה תתבצע ישירות, ללא צורך באישור נוסף מהעירייה.
- 1.13.2. הזוכה מתחייב לספק לחברה הכלכלית את השירותים בהתאם לתנאי המכרז, ללא שינוי בתנאים המסחריים או בתמורה שנקבעו בהסכם עם העירייה. יובהר כי החברה הכלכלית אינה מחויבת לעשות שימוש בתנאי המכרז, וזכותה לעשות כן נתונה לשיקול דעתה הבלעדי.
- 1.13.3. החברה הכלכלית תשלם לזוכה את התמורה שנקבעה במכרז עבור השירותים, בהתאם לתנאים ולהסכמות שנקבעו בין הזוכה לבין העירייה. למען הסר ספק, העירייה לא תישא באחריות להיבטי ההתקשרות בין החברה הכלכלית לזוכה.

2. עלות השתתפות במכרז

- 2.1. ניתן לעיין במסמכי המכרז באתר האינטרנט של העירייה ללא תשלום.
- 2.2. המעוניינים להגיש הצעה נדרשים לשלם דמי השתתפות במכרז בסך 500 ₪ (חמש מאות שקלים חדשים) אשר לא יוחזרו בכל מקרה, באמצעות העברה בנקאית שתועבר אל:
עיריית נשר, בנק לאומי 10, סניף: 887, חשבון: 18060003
- 2.3. את האישור על העברת התשלום יש להעביר אל הגב' אורית חידרסקי במייל: oritg@nesher.muni.il ולצרף למסמכי המכרז קבלה המעידה על ביצוע התשלום.
- 2.4. כל ההוצאות, מכל מין וסוג שהוא, הכרוכות בהכנת ההצעה למכרז ובהשתתפות במכרז, ובכלל זאת כל ההוצאות הכרוכים בהוצאות הערביות הנדרשות במסמכי המכרז, תחולנה על המציע.
- 2.5. גורם שלא שילם דמי השתתפות לא ייחשב כמציע ולא יהא זכאי לזכויות העומדות למציע.

3. מהות והיקף העבודות על פי המכרז:

- 3.1. על מציע להגיש הצעה כספית לכל אחד מהפרקים במכרז:
פרק א - אספקה, הצבה ואחזקה של כלי אצירה ייעודיים לאיסוף פסולת אריזות קרטון ופינוי ושינוע תכולתם למחזור מוכר בישראל.
פרק ב - אספקה, הצבה ואחזקה של כלי אצירה ייעודיים לאיסוף פסולת נייר (נייר עיתון) ופינוי תכולתם למחזור.
- 3.2. בנוסף, הזוכה יידרש לספק, להציב ולתחזק כלי אצירה ייעודיים לאיסוף פסולת אריזות נייר וקרטון, כדלקמן:
- 3.2.1. 200 כלי אצירה ייעודיים לנייר (בשטח הרשות מוצבים כיום 182) מסוג "תפוזית", בנפח של 1.5 קוב, בצבע כחול, במידה וקיימים בתחומי העיר נשר מתקני נייר תקינים, לא תחול חובה להחליפם,

והקבלן ירכוש ויתקין מתקנים חלופיים רק במקום מתקנים שאינם תקינים, הכל בהתאם להנחיות המפקח מטעם העירייה.

3.2.2. 30 כלי אצירה ייעודיים לקרטון (בשטח הרשות מוצבים כיום 22) מסוג "קרטוניה" מדגם "עלה", בנפח של 8 קוב לכל הפחות, מדגם עירוני – "נשר". כלי האצירה יכללו צביעה מיוחדת, אפשרות לנעילה ופתחי הכנסת קרטון מקופל.

3.3 כללים כלליים והנחיות מיוחדות

3.3.1. **עדיפות ההוראות**: במקרה של סתירה בין הוראות הנספחים לבין יתר מסמכי המכרז, ייגברו הוראות הנספחים. במקרה של סתירה עם חוק האריזות, התשע"א-2011 (להלן: "חוק האריזות"), ייגברו הוראות חוק האריזות.

3.3.2. **תדירות הפינויים**: הפינויים יתבצעו בהתאם למפרט הטכני, ועפ"י תוכנית עבודה מאושרת.

3.3.3. **שעות הפעילות**: איסוף ופינוי יבוצעו בימים א'-ה' בשעות 06:00-16:00, ובימי שישי וערבי חג עד שלוש שעות לפני כניסת השבת או החג.

3.3.4. **איסור ערבוב**: הקבלן מתחייב לא לערבב את תכולת כלי האצירה הייעודיים עם פסולת אחרת.

3.3.5. **תוכנית עבודה**: כל העבודות יתבצעו בהתאם לתוכנית עבודה שתאושר על ידי מנהל אגף שפ"ע או מי מטעמו.

3.3.6. **שינויים בתוכנית**: העירייה רשאית לשנות את תוכנית העבודה ואת מערך כלי האצירה בכפוף להודעה מוקדמת בכתב ללא תשלום נוסף בהגדלת כלי האצירה בעד 20 אחוזים.

3.3.7. **איכות הכלים**: כלי האצירה יהיו עשויים מחומרים איכותיים, בעלי מדבקות מעוצבות עם לוגו העירייה על פי דגמים עירוניים שקיימים ברשות ובאישורה, בתיאום עם הקבלן.

3.3.8. **אספקת כלי אצירה**: הקבלן מתחייב לספק ולהציב כלי אצירה ייעודיים לפסולת אריזות קרטון, מדגם "עלה" עירוני של עיריית נשר, ולפסולת אריזות נייר, מדגם עירוני "תפוזית" כחולה של עיריית נשר. מספר כלי האצירה ולו"ז לרכישתם ולהצבתם הנו בהתאם לתוכנית פריסה שתינתן לזוכה ע"י העירייה מעת לפי ובהתאם לצורך ולדרישות הנספח הטכני.

3.3.9. **תחזוקת כלי האצירה**: הקבלן אחראי לתחזוקת כלי האצירה ולהחלפתם במקרה של בלאי בנוסף להחלפת מדבקות אחת לשנה בכלל כלי האצירה גם של הקרטון וגם של הנייר לכל אורך תקופת ההתקשרות או בהתאם לדרישת הרשות במקרה פגיעה או התיישנות נקודתית.

3.3.10. **פינוי בתום ההתקשרות**: בסיום ההתקשרות, הקבלן יסיר את כלי האצירה מתחומי העירייה, לאחר ווידוא הצבת כלי אצירה חלופיים על ידי העירייה.

3.3.11. **מערכת שליטה ובקרה**:

מערכת מצלמות: הקבלן יתקין 3 מצלמות (אחורית, צד ימין, צד שמאל) על כל משאית פינוי. המערכת תאפשר מעקב בזמן אמת ורטרואקטיבי בהתאם לנספח הטכני והנסח האופרטיבי.

חתימה וחותמת המציע:

מכרז פומבי מס' 11/25

למתן שירותי איסוף ופינוי פסולת אריזות קרטון ופסולת נייר בתחום שיפוט העיר נשר

מערכת איתור לוויינית: הקבלן יתקין מערכת איתור כדוגמת "איתוראן" בכל רכבי הפינוי. העירייה תקבל גישה למערכת לצפייה בנתונים.

3.3.12. **עלויות תחזוקת מערכות הבקרה והאיתור:** כל העלויות הכרוכות ברכישה, התקנה, תחזוקה ותיקונים של מערכות הבקרה יהיו על חשבון הקבלן.

3.4. **דיווחים ותשלומים**

3.4.1. **הגשת דיווחים:** הקבלן יגיש דיווחים שוטפים וימציא אסמכתאות על פי דרישות העירייה, כמפורט בנספח האופרטיבי.

3.4.2. **תנאי תשלום:** הגשת הדיווחים מהווה תנאי לקבלת התמורה.

3.4.3. **הצעת המחיר:** הצעת המחיר תוגש תכלול את כלל העלויות הכרוכות במתן השירותים.

3.4.4. **הפרות התחייבויות:** בגין הפרת התחייבויות המפורטות בנספח האופרטיבי, יחויב הקבלן בפיצויים מוסכמים כמפורט בנספח.

3.5. **כלי רכב ואופן השימוש**

3.5.1. **איסוף ופינוי פסולת אריזות קרטון (פרק א')**

3.5.2. משאית אחת (1) המצוידת בארגז דחס ובמתקן היפוך לדחס, במשקל כולל מינימלי של 26 טון, שגילה אינוה עולה על חמש (שנים).

3.5.3. לשם הפעלת משאית הדחס יועסקו נהג ופועל אחד (1) לפחות

3.6. **איסוף ופינוי פסולת נייר (נייר לבן ונייר עיתון) (פרק ב')**

3.6.1. משאית אחת (1) רכינה מנוף, משנת ייצור 2022, במשקל מינימלי של 18 טון, בעלת קיבולת מינימלית של 28 קוב ו/או 32 קוב, שגילה אינו עולה על חמש (5) שנים. המשאית תכלול מתקנים ייעודיים להרמת כלי אצירה מסוג "תפוזית" ו-"רטונויב" או כל מתקן ייעודי אחר שיוצב בעתיד.

3.6.2. לשם הפעלת משאית המנוף יועסק נהג אחד (1).

3.7. **שעות העבודה:**

3.7.1. העבודות תתבצענה בימים א'-ה' בין השעות 06:00-16:00, ובימי שישי וערבי חג עד שלוש שעות לפני כניסת השבת או החג.

3.7.2. מהשעה 07:30 עד 08:30 לא ייכנסו משאיות לרחובות עם בתי ספר וגני ילדים, בהתאם לתוכנית העבודה שתאושר מראש ובכתב.

3.7.3. העירייה שומרת לעצמה את הזכות לשנות את התוכניות (להפחית, להוסיף או לתקן) בכל עת, והשינויים ייעשו בכתב.

3.8. **אחריות להשלמת העבודות:**

חתימה וחותמת המציע:

מכרז פומבי מס' 11/25
למתן שירותי איסוף ופינוי פסולת אריזות קרטון ופסולת נייר
בתחום שיפוט העיר נשר

3.8.1. במקרה שהקבלן לא יסיים את העבודות במועדן, עליו להעמיד את משאביו להשלמת העבודות היומיות עוד באותו היום ועל חשבונו, גם אם יידרשו שעות עבודה נוספות.

3.9. הוראות לביצוע ואחריות

3.9.1. שינוע פסולת אריזות קרטון:

3.9.2. הקבלן ישנע את הפסולת מתחום העירייה למחזור מוכר בישראל, בהתאם להוראות הנספח הטכני והאופרטיבי המצורפים להסכם.

3.9.3. הקבלן יעביר דיווחים במערכת דיווח אינטרנטית, והגשתם מהווה תנאי הכרחי לתשלום התמורה.

3.9.4. דרישות חוק האריזות:

3.9.5. הקבלן אחראי ליישום מלוא הוראות חוק האריזות, כולל דרישות חוזיות, תפעוליות ועונשיות.

3.9.6. על הקבלן למנוע פיזור פסולת במהלך השינוע ולצייד את המשאיות באמצעים המתאימים לכך.

3.9.7. לא תותר הקמת תחנת מעבר מכל סוג שהוא בתחומי העירייה. הפסולת תשונע ישירות למחזור מוכר בתום כל סבב איסוף.

3.10. התחייבות הקבלן:

3.10.1. הקבלן יעמוד בכל הוראות הסכם ההתקשרות, לרבות הנספחים הטכניים והאופרטיביים.

3.10.2. במקרה של סתירה בין המסמכים, יגברו הוראות הנספחים הטכניים והאופרטיביים.

3.11. הצעות למתן שירותים

3.11.1. ניתן להגיש הצעה אחת עבור שני הזרמים בלבד, הצעות לאחד הזרמים בלבד ייפסלו על הסף.

3.12. תאגיד תמיר:

3.12.1. הבעלות בתכולת מכלי האצירה הייעודיים היא של תאגיד תמיר בלבד. תכולת המכלים תשמש כאמצעי תשלום לקבלן בכפוף לעמידה בהוראות ההסכם.

3.12.2. הקבלן מתחייב לא לבצע את הפעולות הבאות ללא אישור מראש ובכתב מתאגיד תמיר, לרבות אך לא רק: מכירה שלא לשם מחזור מוכר בישראל, ייצוא לחו"ל, השבה. מחזור שאינו מחזור מוכר בישראל או כל טיפול או פעולה אחרת.

4. תנאי סף:

4.1. המציע הנו יחיד אזרחי ישראל או תאגיד הרשום כדין בישראל.

4.2. המציע צירף הצעה כספית בנוסח המצ"ב כנספח א' 1.

4.3. המציע, בעצמו ולא באמצעות קבלני משנה, הינו בעל ניסיון מוכח של שלוש שנים רצופות לפחות מתוך חמש השנים האחרונות שקדמו למועד האחרון להגשת ההצעות במכרז זה, במתן שירותי איסוף ופינוי פסולות

חתימה וחותמת המציע: _____

מכרז פומבי מס' 11/25
למתן שירותי איסוף ופינוי פסולת אריזות קרטון ופסולת נייר
בתחום שיפוט העיר נשר

אריזות וקרטון, **וגם** במתן שירותי איסוף ופינוי פסולת נייר, עבור שתי רשויות מקומיות (עירייה, מועצה אזורית, מועצה מקומית), שכל אחת מהן מונה לפחות 25,000 תושבים, בהתאם לנתוני הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה במועד פרסום המכרז, ובעבור כל אחת מהרשויות בנפרד (ולא במצטבר).

למען הסר ספק, אין חובה שהניסיון בשני התחומים יינתן באותה רשות מקומית, אך יש להוכיח כי למציע ניסיון של שלוש שנים רצופות לפחות בכל תחום בנפרד, גם אם עבור רשויות מקומיות שונות.

▪ יש לצרף הצהרה על ניסיון קודם בנוסח המצ"ב **כנספח א' 3**.

4.4. המציע בעל רישיון מוביל תקף ממשרד התחבורה כנדרש על פי חוק שירותי הובלה, תשנ"ז 1997 ותקנותיו.

▪ יש לצרף העתק רישיון מוביל בתוקף.

4.5. המציע בעל רישיון עסק בתוקף בקבוצה 5 – "מים ופסולת" תת-קבוצה 5.1 ב. "איסופה והובלתה", בהתאם לצו רישוי עסקים (עסקים טעוני רישוי), תשע"ג – 2013.

▪ יש יצרף העתק רישיון עסק בתוקף.

4.6. המציע מעסק קצין בטיחות בתעבורה מורשה, בעל תעודה בתוקף.

▪ יש לצרף העתק תעודת רישיון קצין בטיחות בתעבורה מורשה.

4.7. המציע הבעלים או שברשותו, לפי חוזה ליסינג מימוני או תפעולי מחברות ליסינג בלבד, משאית מנוף עם ארגז דחס ומתקן היפוך לדחס במשקל מינימלי של 18 טון, המתאימה לפינוי פסולת אריזות קרטון, **וגם** משאית רכינה מנוף במשקל מינימאלי של 18 טון בעלת קיבולת מינימאלית של 28 קוב או 32 קוב, עם מתקנים ייעודיים להרמת כלי אצירה מסוג "תפוזית" ו- "רוטיניוב". המשאיות יהיו משנת ייצור 2022 ואילך, שאינן משועבדות (למעט לטובת הבנק הממן או חברת הליסינג) או מעוקלות.

הזוכה יידרש להפעיל משאיות משנת ייצור 2025 ואילך בתוך 18 חודשים ממועד זכייתו במכרז. בכל משאית יועסקו נהג אחד ועובד אחד.

▪ יש לצרף הצהרה על הרכבים בנוסח המצ"ב **כנספח א' 4** כולל העתקים של ביטוח חובה, ביטוח צד שלישי ורשיונות הרכב. במקרה של ליסינג, יש לצרף גם את חוזה ההתקשרות עם חברת הליסינג.

4.8. המציע בעל מחזור כספי שנתי של לפחות 2 מיליון ₪ (לא כולל מע"מ) לשנה, הנובע מפעילות בתחום פינוי אשפה ופסולת, בכל אחת מהשנים 2022, 2023, 2024.

▪ יש לצרף הצהרה מאת רואה חשבון על מחזור כספי, בנוסח הרצ"ב **כנספח א' 5**.

4.9. המציע מפעיל, או קשור בהסכם תקף עם תחנת מעבר, מתקן קצה, אתר הטמנה או תחנה ממיינת לפסולת, הפועל כדין ובעל אישור ורישיון מוסדר.

▪ יש לצרף מסמכים המצביעים על זכויות המציע או על הסכם תקף עם מפעיל האתר, כולל אישור מהמשרד להגנת הסביבה על חוקיות ואישור רישיון האתר/מתקן או לחלופין רישיון עסק של האתר כאסמכתא להחזקה באתר מיחזור או לחלופין הצהרת החברה בעניין.

4.10. המציע צירף ערבות הגשה בנקאית להגשה.

4.11. על המציע לצרף את כל המסמכים והאישורים המוכחים באופן ברור את עמידתו בתנאי הסף.

5. תנאים נוספים

- 5.1 מציע שהינו תאגיד הרשום כדין בישראל, או יחיד שהינו עוסק מורשה. הצעה לא תוגש ע"י מספר גורמים במשותף.
- 5.2 מציע שהינו תאגיד יצרף את המסמכים הבאים.
- 5.2.1 תעודת התאגדות מרשם החברות.
- 5.2.2 תקנון התאגדות.
- 5.2.3 תדפיס רשם החברות עדכני.
- 5.2.4 אישור בדבר מורשי חתימה מאושר ע"י עו"ד או רו"ח עדכני.
- 5.3 המציע יצרף אישור עו"ד בדבר פרטי המציע בנוסח הרצ"ב כנספח א' 6.
- 5.4 המציע יצרף המלצות מאת הרשויות המקומיות להן ניתנו השירותים.
- 5.5 המציע יצרף תעודת עוסק מורשה לצרכי מע"מ.
- 5.6 המציע יצרף תצהיר בדבר קיום זכויות עובדים, חתום ע"י המציע ומאומת כדין, ובנוסח הרצ"ב כנספח א' 7.
- 5.7 המציע יצרף תצהיר בדבר העדר הרשעות לפי חוק עובדים זרים (איסור העסקה שלא כדין והבטחת תנאים הוגנים), התשנ"א-1991 חתום ע"י המציע ומאומת כדין, ובנוסח הרצ"ב כנספח א' 8.
- 5.8 המציע יצרף תצהיר בדבר העדר זיקה לחברי מועצה או עובדי הרשות, בנוסח הרצ"ב כנספח א' 9.
- 5.9 המציע יצרף תצהיר בדבר אי הרשעה שיש עמה קלון בנוסח המצורף הרצ"ב נספח א' 10.
- 5.10 המציע יצרף תצהיר לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו 1976 בנוסח הרצ"ב נספח א' 11.
- 5.11 המציע יצרף תצהיר להעדר הליכי פירוק ו/או פשי"ר ו/או חדלות פירעון עפ"י הנוסח הרצ"ב כנספח א' 12.
- 5.12 תצהיר בדבר אי תיאום מכרז בנוסח הרצ"ב נספח א' 13.
- 5.13 מציע שהוא תאגיד יצרף העתק מאושר על ידי עורך דין נאמן למקור של תעודת רישום התאגיד ותדפיס מעודכן מרשם החברות או רשם השותפויות על רישום התאגיד נכון למועד פרסום המכרז, בו מפורטים בעלי המניות והמנהלים של התאגיד ו/או פרטי השותפות בהתאמה.
- 5.14 מציע שהינו עוסק מורשה יצרף צילום תעודת זהות.
- כמו כן, יצרף המציע את המסמכים הבאים:
- 5.15 העתק קבלה ע"ש המציע המעידה על רכישת מסמכי המכרז.
- 5.16 העתק כל מסמכי המכרז כשהם חתומים בכל עמוד בחתימת המציע, לרבות נספחי המכרז, וכן מסמך ההבהרות ותשובות שפרסמה הרשות כשהם חתומים בכל עמוד ועמוד בחתימת המציע.
- 5.17 העתק הסכם למתן שירותים הרצ"ב כנספח ב' על נספחיו, חתומים ע"י המציע.

חתימה וחותמת המציע:

מכרז פומבי מס' 11/25
למתן שירותי איסוף ופינוי פסולת אריזות קרטון ופסולת נייר
בתחום שיפוט העיר נשר

6. ערבות הצעה

- 6.1 מציע המגיש הצעה למכרז זה יצרף להצעתו ערבות בנקאית בלתי מותנית לטובת העירייה על-שם המציע בלבד בסך של 15,000 ₪, (חמש עשרה אלף שקלים חדשים), **ללא הצמדה למדד**, בתוקף עד ליום 30.11.2025, ואשר הוצאה על-ידי בנק בישראל, והכל בהתאם לנוסח המצורף כנספח א' למכרז וזאת להבטחת קיום מלוא התחייבויותיו בהתאם להצעתו.
- 6.2 סכום הערבות ישמש פיצויים קבועים ומוסכמים מראש בגין אי מילוי תנאי ההצעה, וכן במידה והמציע לא יאריך את תוקף הערבות בהתאם לדרישת העירייה.
- 6.3 הערבות להצעה תחולט, בכל מקרה בו לא ימלא המציע הזוכה חובה מהחובות המפורטות במכרז ומסמכיו, והיא תהווה פיצוי מוסכם וידוע מראש; ברם חילוט הערבות הבנקאית לא יפגע בזכותה של העירייה לתבוע פיצויים נוספים מהמציע, בגין נזקים אחרים ו/או נוספים אשר יגרמו לעירייה על-ידו עקב אי קיום ההצעה.
- 6.4 המציע מתחייב להאריך על חשבונו את תוקף הערבות על-פי דרישת העירייה, עד לאחר שהזוכה שנבחר יחתום על חוזה קבלנות עם העירייה. אם יתנהלו הליכים משפטיים (לרבות הליכי ערעור) וזוהות הזוכה לא תהיה ברורה, יאריך המציע את תוקף הערבות עד לאחר סיום ההליכים המשפטיים, על-פי דרישת העירייה.
- 6.5 הערבות תוחזר לכל מציע שהצעתו לא תתקבל במכרז, תוך ארבעה-עשר ימי עבודה לאחר שייחתם חוזה קבלנות עם הזוכה במכרז, ו/או לאחר סיום הליכים משפטיים (ככל שיהיו הליכים משפטיים) ועוד ארבעה-עשר (14) ימי עבודה - לפי המאוחר.
- 6.6 לזוכה תוחזר הערבות להצעה, לאחר שיחתום על הסכם ההתקשרות עם העירייה, ולאחר שיפקיד בידי העירייה ערבות ביצוע בהתאם לדרישות הסכם ההתקשרות, אישור חתום מאת חברת ביטוח מטעמו, על עריכת ביטוחים כנדרש ובהסכם ההתקשרות.
- 6.7 הערבות תהיה חתומה וניתנת על-פי תנאיה לחילוט על-פי פנייה חד צדדית של העירייה לבנק.
- 6.8 כל ההוצאות הקשורות במתן הערבות- יהיו על חשבון המציע.

7. הצעת המציע ואופן הגשתה:

- 7.1 מחיר ההצעה יכלול את כל העבודות, החומרים, הציוד, האספקה, ההוצאות והרווח, לרבות מיסים, תשלומי ביטוח לאומי, זכויות סוציאליות וכל הוצאה נדרשת לאספקת השירותים נשוא המכרז. המחיר יהווה את התמורה הסופית לה זכאי המציע.
- 7.2 על המציע למלא את הצעת המחיר (נספח א' למסמכי המכרז) במקום המיועד לכך, בהתאם להוראות המכרז.
- 7.3 על המשתתפים לקרוא בעיון את כלל מסמכי המכרז, לרבות ההסכם והמפרט הטכני, בטרם הגשת ההצעה.
- 7.4 המחירים שיוצעו יהיו תקפים לאורך כל תקופת ההסכם, למעט שינויים שהוגדרו במפורש במסמכי המכרז.

8. החתימה על מסמכי המכרז, והגשת ההצעות:

- 8.1 על המציע לחתום על כל עמוד ממסמכי המכרז, לרבות ההסכם ונספחיו, בהתאם להוראות המכרז.
- 8.2 שינוי, הסתייגות, הוספה, מחיקה או התניה במסמכי המכרז עלולים להוביל לפסילת ההצעה, לפי שיקול דעת ועדת המכרזים.

- 8.3. בחתימתו, מאשר המציע כי הבין את כל תנאי המכרז ומסמכיו, וכי יש לו את הידע, הכישורים והאמצעים לביצוע ההתחייבויות הנדרשות.
- 8.4. כל המסמכים הנדרשים במכרז, לרבות ערבות בנקאית וניסיון נדרש, יוגשו על שם המציע בלבד.
- 8.5. את מסמכי המכרז יש להגיש ידנית במעטפה סגורה עליה יצוין מספר המכרז, כשבתוכה שני עותקים: האחד עותק קשיח (נייר), והשני עותק דיגיטלי – החסן ניד (Disk On key) אשר יכיל קובץ סריקה בתבנית PDF של כל המסמכים שהוגשו בעותק הקשיח.
- 8.6. מסמכי המכרז יוגשו לתיבת המכרזים שבקומת הכניסה של עיריית נשר שברח' דרך השלום 20 נשר, עד ליום **27.8.2025 בשעה 12:00** (להלן - "ההצעה").
- 8.7. בחתימתו, מאשר המציע כי הבין את כל תנאי המכרז ומסמכיו, וכי יש לו את הידע, הכישורים והאמצעים לביצוע ההתחייבויות הנדרשות.
- 8.8. כל המסמכים הנדרשים במכרז, לרבות ערבות בנקאית וניסיון נדרש, יוגשו על שם המציע בלבד.

9. הבהרות ושינויים:

9.1. מציע רשאי להפנות שאלות הבהרה בנוגע למסמכי המכרז ו/או להסכם למתן שירותים, באמצעות דוא"ל: micrazim@nesher.muni.il, עד ליום 20.8.2025 בשעה 12:00. יש לציין את שם הפונה ולפרט את מהות השאלה או אי הבהירות. התשובות יינתנו בכתב בלבד ויופצו לכל המשתתפים במכרז. לא יתקבלו פניות טלפוניות או באמצעים אחרים.

9.2. שאלות הבהרה יוגשו בקובץ Word בפורמט הבא:

| מס"ד | המסמך או הנספח אליו מתייחסת הבהרה | פרק וסעיף רלבנטיים | נוסח השאלה |
|------|-----------------------------------|--------------------|------------|
| | | | |

- 9.3. על הפונה לוודא את קבלת הפנייה באמצעות טלפון: 04-8299120.
- 9.4. תשובות, הבהרות, עדכונים ותיקונים למסמכי המכרז יפורסמו באתר האינטרנט של העירייה עד ליום 21.8.2025 בשעה 16:00. פרסומים אלו יהוו חלק בלתי נפרד ממסמכי המכרז והמציעים ידרשו לצרפם להצעתם כשהם חתומים.
- 9.5. באחריות המציעים להתעדכן באתר האינטרנט של העירייה בדבר תשובות, עדכונים ותיקונים למסמכי המכרז.
- 9.6. אין בתשובות הניתנות בעל פה או בטלפון כדי לשנות או להוסיף על תנאי המכרז. רק תשובות שנמסרו בכתב ואשר פורסמו על ידי העירייה באתר האינטרנט מחייבות את העירייה.
- 9.7. העירייה שומרת לעצמה את הזכות להשיב על שאלות שהוגשו לאחר המועד שנקבע, אם יש בכך הצדקה מיוחדת.
- 9.8. העירייה רשאית, בכל עת עד למועד האחרון להגשת ההצעות, להכניס שינויים ותיקונים במסמכי המכרז. שינויים אלו יפורסמו באתר האינטרנט של העירייה ויהיו מחייבים.

חתימה וחותמת המציע: _____

מכרז פומבי מס' 11/25
למתן שירותי איסוף ופינוי פסולת אריזות קרטון ופסולת נייר
בתחום שיפוט העיר נשר

10. זכויות העירייה :

- 10.1. הרשות אינה מתחייבת לקבל את ההצעה הזולה ביותר או כל הצעה אחרת.
- 10.2. הרשות שומרת על זכותה לדחות את המועד האחרון להגשת ההצעות ו/או את מועד תחילת מתן השירותים, לפי שיקול דעתה הבלעדי.
- 10.3. בכל מקרה של סתירה או אי התאמה בין מסמכי המכרז לבין הוראות ההסכם, תכרענה הוראות ההסכם.
- 10.4. במקרה של שוויון בין הצעות, הרשות רשאית לערוך התמחרות בין המציעים או להפעיל שיקול דעת בבחירת ההצעה הזוכה, בהתבסס על קריטריונים כגון ניסיון, כושר ביצוע, אמינות, איתנות פיננסית ותנאים אחרים.
- 10.5. הרשות רשאית לבטל את המכרז מכל סיבה שהיא, בכל שלב, בכפוף לדין.
- 10.6. ועדת המכרזים רשאית לבקש הבהרות, השלמות מסמכים או מידע נוסף מהמציעים, וכן לזמנם לראיונות לצורך הערכת הצעותיהם.
- 10.7. הוגשה הצעה יחידה או נותרה הצעה יחידה לדין, הרשות רשאית לבחור בהצעה זו או לבטל את המכרז, בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי.
- 10.8. מציע שזכה במכרז לא יהיה זכאי לתביעות, דרישות או פיצוי בגין עיכובים או הפסקות עבודה הנובעים מהליכים משפטיים של צדדים שלישיים.
- 10.9. הרשות שומרת על זכותה לחלט את הערבות במקרה של אי עמידה בתנאי המכרז.
- 10.10. אין ועדת המכרזים מתחייבת לקבל את ההצעה הזולה ביותר או כל הצעה שהיא.
- 10.11. בשיקולי הרשות ילקחו בחשבון בין היתר, הידע המקצועי וכושר הביצוע, שיקולי אמינות וטוהר מידות, היכולת הכספית וטיב העבודה של המציע, לרבות ניסיונו של המציע בעבודות קודמות ובצוע נאות של עבודות בסדר גודל ומהות דומים והעדר תביעות ו/או הפסקות עבודה מטעם מזמינים.
- 10.12. הרשות תהא רשאית לדחות הצעות של מציעים אשר לא ביצעו בעבר עבודתם, לשביעות רצונה או לשביעות רצונם של אחרים, או שנוכחה לדעת שכישוריהם אינם מספיקים לביצוע העבודה להנחת דעתה.
- 10.13. הרשות שומרת לעצמה את הזכות לנהל מו"מ עם הזוכה לגבי מחירי העבודות נשוא מכרז זה, וכן לגבי תנאים אחרים של העבודות לאחר זכייתו במכרז.
- 10.14. הרשות רשאית, בכל שלב שהוא, לבקש מאת המציעים כי ימציאו כל מסמך ו/או מידע ו/או נתון ו/או הבהרה, הדרושים, לדעת העירייה ו/או מי מטעמה, לרבות פניה להשלמת מסמכים, כולל מסמכים שנדרשו כתנאי סף.
- 10.15. הזוכה במכרז יידרש לחתום על ההסכם תוך 7 ימי עבודה ממועד הודעת הזכייה. הרשות רשאית להאריך מועד זה לפי שיקול דעתה.

רועי לוי

ראש העיר

הצעת המציע

- אנו החתומים מטה, _____, מצהירים ומתחייבים בזאת כדלקמן:
1. קראנו בעיון את כל מסמכי המכרז, לרבות הוראות למשתתפים, נספחים, מפרט טכני ונוסח ההסכם שייחתם עם הזוכה. הבנו את כל התנאים, הדרישות והחובות הנובעים מהם, בדקנו ושקלנו כל גורם שעשוי להשפיע על קביעת מחיר הצעתנו, לרבות כדאיות ורווחיותה.
 2. בדקנו לפני הגשת הצעה את כל הנתונים המתייחסים לשירות נשוא המכרז, את התנאים והנסיבות בקשר לביצוע התחייבויותינו, את החוקים, הדרישות והנהלים החלים, וכל הגורמים שעשויים להשפיע על הצעתנו. אנו מאשרים כי קביעת התמורה בהצעתנו מבוססת על כל הנתונים הללו, וכי לא תהיה לנו כל טענה או דרישה בקשר לכך.
 3. הצעתנו מוגשת בהתאם לדרישות המכרז, על סמך הבדיקות שביצענו ולאחר שקיבלנו הזדמנות להפנות שאלות הבהרה לרשות. אנו מוותרים מראש על כל טענה המבוססת על אי ידיעה או אי הבנה.
 4. אנו מצהירים כי יש בידינו את כל האמצעים הטכניים, המקצועיים והציוד הנדרש לביצוע העבודות במועדים הנקובים במסמכי המכרז, וכי נעמוד בכל הוראות החוק והנחיות הרשויות המוסמכות במהלך תקופת ההתקשרות.
 5. הצעתנו מוגשת ללא קשר או תיאום עם משתתפים אחרים.
 6. התמורה המוצעת כוללת את כל השירותים והעבודות נשוא המכרז, בהתאם למפורט במסמכי המכרז, המפרט הטכני ונוסח ההסכם. המחירים כוללים את כל הכרוך בביצוע העבודות, לרבות מיסים, תשלומים וביטוח.
 7. הצעתנו זו הינה בלתי חוזרת ואינה ניתנת לשינוי, ותוקפה למשך 90 ימים מהמועד האחרון להגשת הצעות, או יותר, ככל שתידרש הארכה לתוקף הערבות.
 8. אנו מצרפים ערבות בנקאית אוטונומית כנדרש במסמכי המכרז, להבטחת קיום התחייבויותינו.
 9. היה והצעתנו תתקבל, אנו מתחייבים לחתום על כל המסמכים הנדרשים, להפקיד כתב ערבות ביצוע ואישורי ביטוח כנדרש, ולהתחיל בביצוע העבודות במועד שתקבע הרשות.
 10. אנו מסכימים כי במקרה של אי עמידה בהתחייבויותינו, הרשות תהיה רשאית לחלט את הערבות הבנקאית שנמסרה על ידינו, ללא הודעה מוקדמת או הוכחת נזק.
 11. במקרה של שוויון בין הצעות, ידוע לנו כי הרשות רשאית לערוך התמחרות או להפעיל שיקול דעת בבחירת ההצעה המתאימה ביותר על פי פרמטרים כגון ניסיון, אמינות, יכולת ביצוע, ותנאים אחרים.
 12. אנו מצרפים להצעתנו את כל המסמכים הנדרשים על פי הוראות המכרז, לרבות ערבות בנקאית ואישורי ביטוח, ומתחייבים להמציא מסמכים נוספים בהתאם לדרישות הרשות.
 13. אנו מאשרים בזאת את המחיר המוצע על ידינו לביצוע העבודות נשוא המכרז, הכולל את כל מרכיבי השירותים הנדרשים, והוא אינו כפוף לשינוי. המחיר אינו כולל מע"מ, אשר יתווסף על פי שיעורו החוקי במועד התשלום, וכנגד המצאת חשבונית מס כדין.
 14. ידוע לנו כי ההצעות במכרז ידורגו בהתאם למדדי מחיר ואיכות כדלקמן:

■ **מדד המחיר** – המציע שהגיש את ההצעה הזולה ביותר לפרק א' (קרטון) יקבל את הניקוד המרבי, העומד על **50** נקודות. יתר ההצעות יחושבו ביחס להצעה הזולה ביותר וינקדו באופן יחסי.

המציע שהגיש את ההצעה הזולה ביותר לפרק ב' (נייר) יקבל את הניקוד המרבי, העומד על **20** נקודות. יתר ההצעות יחושבו ביחס להצעה הזולה ביותר וינקדו באופן יחסי.

■ **מדד האיכות** – איכות המציעים תיבחן בהתאם לפרמטרים שנקבעו, כאשר הניקוד המרבי עומד על **30** נקודות.

חתימה וחותמת המציע: _____

מכרז פומבי מס' 11/25
למתן שירותי איסוף ופינוי פסולת אריזות קרטון ופסולת נייר
בתחום שיפוט העיר נשר

| המחיר המוצע לאחר הנחה | מחיר מקסימום | השירותים |
|--|--|---|
| <p>ש"ח בתוספת מע"מ _____</p> <p>במילים: _____</p> <p>בתוספת מע"מ _____</p> | <p>83 ₪ בתוספת מע"מ</p> <p>במילים: _____</p> <p>שמונים ושלושה שקלים חדשים</p> <p>בתוספת מע"מ</p> | <p>פרק א' -</p> <p>פינוי כלי אצירה ייעודי אחד לפסולת אריזות קרטון מסוג "קרטונית" – העלות כוללת את כלל שירותי הקבלן, נשוא מכרז זה, לרבות אספקה, הצבה ותחזוקה של כלי אצירה ייעודיים לאיסוף פסולת אריזות קרטון, פינוי ושינוע תכולתם למחזור מוכר בישראל</p> |
| <p>ש"ח בתוספת מע"מ _____</p> <p>במילים: _____</p> <p>בתוספת מע"מ _____</p> | <p>45 ₪ בתוספת מע"מ</p> <p>במילים: _____</p> <p>ארבעים וחמישה שקלים חדשים</p> <p>בתוספת מע"מ</p> | <p>פרק ב' -</p> <p>הצבה, איסוף ופינוי פסולת נייר עיתון, מכלי אצירה <u>בנפח 1.5 קוב</u> למחזור מוכר בישראל</p> |

למען הסר ספק יובהר כי לא תותר הצבה של כלי אצירה אשר עשוי, כולו או חלקו, איסכורית.

- א. חובה לתת הצעה כספית לכל פרק במכרז.
- ב. אין חובה להציע הנחה, אך הצעה שתכלול תוספת על המחיר המרבי תיפסל על הסף.
- ג. התמורה תוצמד למדד כלל אירופאי PIX OCC 1.04 dd כפי שהוא מתפרסם מעת לעת, ביחס למדד הבסיס שהינו מדד רבעון 1 לשנת 2025 של המדד האמור, כמפורט להלן.¹
- ד. הצמדת התמורה תהיה אחת לרבעון, בתחילת כל רבעון הקלנדרי לפי מדד PIX OCC 1.04 dd האחרון הידוע באותו מועד, ותהיה בתוקף עד לתחילת הרבעון הבא, והיא תחושב בהתאם לנוסחה הבאה:

$$\text{מחיר הפינוי המוצמד (y)} = \text{מחיר פינוי שזכה בהליך (p)} * \{1 + 35\% * \text{אחוז השינוי של מדד הבסיס ביחס למדד הנוכחי (-x)}\}$$

לאחר מכן, סכום ההצמדה, בין אם חיובי או שלילי, יחושב בהתאם לנוסחה שלהלן:

סכום ההצמדה (h) = מחיר הפינוי המוצמד (y) – מחיר הפינוי שזכה בהליך (p)

לדוגמא: נניח כי אחוז השינוי של המדד הנוכחי ביחס למדד הבסיס מייצג ירידה של 10% בשווי החומר (כלומר: x = -10%) וכי מחיר הפינוי שזכה בהליך הינו 80 ₪ (כלומר: p = 80).

מחיר הפינוי המוצמד (y) יהיה 82.8 לפי החישוב שלהלן:

$$82.8 = 80 * \{1 + (0.1 * 0.35)\}$$

סכום ההצמדה (h) יהיה 2.8 לפי החישוב שלהלן:

$$2.8 = 80 - 82.8$$

(כלומר: h = 2.8)

¹ המדד זמין באתר האינטרנט שבכתובת <https://www.fastmarkets.com>.

מדדי איכות:

| מס' | פרמטר ניסיון ברשויות בתחום השירותים על פי המכרז | נק' |
|---|---|-----|
| 1. | <p>בגין ניסיון מוכח של המציע עצמו במתן שירותי איסוף ופינוי פסולת באחד מהסוגים נשוא המכרז, אשר סופקו במשך שלוש שנים רצופות במהלך חמש השנים שקדמו למועד האחרון להגשת ההצעות למכרז זה, עבור רשות מקומית המונה לפחות 25,000 תושבים (בהתאם לנתוני הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה במועד פרסום המכרז), מעבר לשתי (3) הרשויות שנדרשו כתנאי סף, יינתנו שתי (2) נקודות נוספות עבור כל רשות, ועד למקסימום של עשר (10) נקודות בסך הכול.</p> <p>לצורך קבלת ניקוד בפרמטר זה, יש לצרף המלצות מכל רשות לה ניתן השירות, המעידות על ביצוע השירותים ברמה נאותה לשביעות רצונה של אותה רשות.</p> | 10 |
| הערה - הרשות רשאית לבחון דרישה זו ע"י שיחה טלפונית עם הרשויות להן ניתן השירות | | |

| מס' | פרמטר המלצות | נק' |
|-----|---|-----|
| 1. | <p>העירייה תפנה לשלושה (3) ממליצים לבחירתה מתוך הרשויות להן סיפק המציע שירותי איסוף ופינוי פסולת באחד מהסוגים נשוא המכרז, לצורך ריאיון טלפוני. במסגרת הריאיון, תיבחן ההתרשמות הכללית מאיכות השירותים שסופקו, לרבות (אך לא רק) הרכיבים הבאים:</p> <p>1. עמידה בזמנים: האם השירותים סופקו בהתאם ללוחות הזמנים שנקבעו.</p> <p>2. שביעות רצון כללית: שביעות הרצון של הרשות המקומית מהתנהלות המציע ורמת השירותים שסופקו.</p> <p>3. איכות השירותים: האם השירותים שניתנו ענו על דרישות ההסכם ונעשו ברמה מקצועית גבוהה.</p> <p>4. התמודדות עם תקלות: איכות התגובה של המציע לטיפול בבעיות או תקלות במהלך מתן השירות.</p> <p>בכל שיחה יינתן ניקוד של עד ארבע (4) נקודות לממליץ, ובסה"כ עד שתיים-עשרה (12) נקודות עבור שלושת הממליצים.</p> | 12 |

| מס' | פרמטר איתנות כלכלית | נק' |
|--|---|-----|
| 1. | מחזור כספי שנתי הנובע מפעילות בתחום פינוי האשפה והפסולת קרטון + נייר של <u>מעל 4 מיליון</u> ₪ לא כולל מע"מ, בכל אחת מהשנים 2022 – 2024. | 4 |
| 2. | מחזור כספי שנתי הנובע מפעילות בתחום פינוי האשפה והפסולת קרטון + נייר של <u>מעל 8 מיליון</u> ₪ לא כולל מע"מ, בכל אחת מהשנים 2022 – 2024. | 8 |
| הערה – המחזור הכספי בפרמטר הנ"ל הנו בערכים שאינם כוללים מע"מ | | |

שם המציע: _____ כתובת: _____

מס' הזיהוי: _____ דוא"ל: _____ טל: _____ פקס: _____

חתימה וחותמת המציע: _____

מכרז פומבי מס' 11/25
למתן שירותי איסוף ופינוי פסולת אריזות קרטון ופסולת נייר
בתחום שיפוט העיר נשר

כתב ערבות בנקאית (ערבות הגשה/הצעה למכרז)

לכבוד

עיריית נשר

(להלן – העירייה)

א.ג.נ.,

הנדון: ערבות בנקאית מספר _____

1. על-פי בקשת _____ (להלן – הנערב) מס' ת.ז.ח.פ.ח.צ. _____ מרחוב _____ (כתובת מלאה כולל מיקוד), אנו ערבים בזאת באופן בלתי חוזר בקשר למילוי כל מחויבויותיו של הנערב בקשר למכרז פומבי מס' 11/25 למתן שירותי איסוף ופינוי פסולת אריזות קרטון ופסולת נייר בתחום שיפוט העיר נשר, לשלם לכם כל סכום שתדרשו מאת המציע הנערב עד לסכום כולל של 15,000 ₪ (במילים: חמישה עשר אלף שקלים חדשים) (להלן – סכום הערבות).
2. אתם תהיו רשאים לדרוש מאיתנו את תשלומו של הסכום המפורט בסעיף 1 דלעיל בפעם אחת או במספר דרישות שכל אחת מהן מתייחסת לחלק מסכום הערבות בלבד ובתנאי שסך דרישותיכם לא יעלה על הסך הכולל בסכום הערבות.
3. אנו מתחייבים לשלם לכם כל סכום או סכומים עד לסך המפורט בסעיף 1 לעיל, תוך שבעה (7) ימים מקבלת דרישתכם הראשונה בכתב שתגיע אלינו חתומה על-ידי ראש העירייה ו/או מנכ"ל העירייה ו/או גזבר העירייה, וזאת ללא כל תנאי ומבלי להטיל עליכם כל חובה להוכיח או לנמק את דרישתכם בתהליך כלשהו או באופן כלשהו, מבלי לטעון כלפיכם טענת הגנה כלשהי שיכולה לעמוד לנערב במכרז בקשר לחיוב כלשהו כלפיכם ומבלי שתהיו חייבים לדרוש תחילה את סכום הערבות מאת המציע הנערב.
4. לדרישתכם כאמור לעיל עליכם לצרף כתב ערבות זה.
5. ערבות זו תישאר בתוקפה עד ליום 30.11.2025 (כולל).
6. תוקפה של ערבות זו ניתן להארכה בהודעה בכתב של גזבר העירייה ו/או מי מטעמו באופן חד צדדי לבנק, בלא צורך בקבלת הסכמת הנערב, לתקופה של תשעים (90) יום נוספים מהמועד הנקוב בסעיף 5 דלעיל.
7. כל דרישה על פי ערבות זו, צריכה להתקבל לא יאוחר מתאריך תום תוקפה של הערבות כנקוב בסעיף 5 לעיל ו/או לא יאוחר מחלוף המועד האחרון לתוקף הערבות לאחר התקופה הנוספת (באם הוארכה) כאמור בסעיף 6 דלעיל. לאחר מועד זה, תהיה ערבותנו זו בטלה ומבוטלת.
8. ערבות זו איננה ניתנת להמחאה או להסבה או להעברה בכל צורה שהיא.

בכבוד רב,

שם הבנק

חתימה וחותמת המציע: _____

מכרז פומבי מס' 11/25
למתן שירותי איסוף ופינוי פסולת אריזות קרטון ופסולת נייר
בתחום שיפוט העיר נשר

נספח א 3

הצהרה בדבר ניסיון קודם של המציע

יש לפרט בטבלה ניסיון מוכח של המציע, בעצמו ולא באמצעות קבלני משנה, של שלוש שנים רצופות לפחות מתוך חמש השנים האחרונות שקדמו למועד האחרון להגשת ההצעות במכרז זה, במתן שירותי איסוף ופינוי פסולת אריזות וקרטון, וגם במתן שירותי איסוף ופינוי פסולת נייר, בשלוש רשויות מקומיות (עירייה, מועצה אזורית, מועצה מקומית), שכל אחת מהן מונה לפחות 25,000 תושבים, בהתאם לנתוני הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה במועד פרסום המכרז, ובעבור כל אחת מהרשויות בנפרד (ולא במצטבר).

למען הסר ספק, אין חובה שהניסיון בשני התחומים יינתן באותה רשות מקומית, אך יש להוכיח כי למציע ניסיון של שלוש שנים רצופות לפחות בכל תחום בנפרד, גם אם עבור רשויות מקומיות שונות.

| מס' מקבל השירות | סוג השירות (אריזות וקרטון/פסולת נייר/שניהם) | מספר תושבים לפי הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה | תקופת השירותים (מחודש עד חודש ושנה ושנה) | שם הקשר מקבל השירות | איש אצל מקבל השירות | טלפון הקשר מקבל השירות | איש אצל מקבל השירות |
|-----------------|---|--|--|---------------------|---------------------|------------------------|---------------------|
| 1 | | | | | | | |
| 2 | | | | | | | |
| 3 | | | | | | | |
| 4 | | | | | | | |
| 5 | | | | | | | |
| 6 | | | | | | | |
| 7 | | | | | | | |
| 8 | | | | | | | |

הערות:

- יש לצרף המלצות מפורטות עבור כל עבודה שזכרה לעיל.
- הערות והבהרות נוספות ניתן לצרף בנפרד.
- הצהרה זו רלוונטית גם למרכיב האיכות שבמכרז.

חתימת המצהיר
(מורשה חתימה במציע)

אישור עו"ד

אני החתום מטה _____ עורך דין, מאשר/ת בזה כי ביום _____ הופיעה בפניי _____ שזיהיתי על פי תעודת זהות מס' _____ ואשר הינו/ה מורשה החתימה מטעם המציע, ולאחר שהזהרתיו/ה כי עליו/ה לומר את האמת כולה ואת האמת בלבד וכי יהיה/תהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה/תעשה כן, אישר/ה נכונות הצהרתו/ה דלעיל וחתם/מה עליה בפניי.

עורך-דין

חתימה וחתימת המציע: _____

מכרז פומבי מס' 11/25
למתן שירותי איסוף ופינוי פסולת אריזות וקרטון ופסולת נייר
בתחום שיפוט העיר נשר

נספח א 4

הצהרה בדבר פירוט כלי רכב

יש לפרט בטבלה את כלי הרכב, המעידים על כך שהמציע הנו בעלים או ברשותו, לפי חוזה ליסינג מימוני או תפעולי מחברות ליסינג בלבד, משאית מנוף עם ארגז דחס ומתקן היפוך לדחס במשקל מינימלי של 18 טון, המתאימה לפינוי פסולת אריזות קרטון, וגם משאית רכינה מנוף במשקל מינימאלי של 18 טון בעלת קיבולת מינימאלית של 28 קוב או 32 קוב, עם מתקנים ייעודיים להרמת כלי אצירה מסוג "תפוזית" ו- "רוטיניוב". המשאיות יהיו משנת ייצור 2022 ואילך, שאינן משועבדות (למעט לטובת הבנק הממן או חברת הליסינג) או מעוקלות.

| מס' | מס' רישוי | שנת ייצור | מס' פוליסת ביטוח חובה | מס' פוליסת ביטוח צד שלישי | תקופת רישיון הרכב |
|-----|-----------|-----------|-----------------------|---------------------------|-------------------|
| 1 | | | | | |
| 2 | | | | | |

הערות:

א. לטבלה יש לצרף העתק של רישיונות כלי רכב, פוליסות ביטוח של כלי רכב, המאושרים ע"י עו"ד/רו"ח של המציע בחותמת "העתק נאמן למקור".

ב. במקרה של ליסינג- יש לצרף הסכם עם חברת הליסינג ביחס לכלי הרכב שבשימוש המציע.

חתימת המצהיר
(מורשה חתימה במציע)

אישור עו"ד

אני החתום מטה _____ עורך דין, מאשר/ת בזה כי ביום _____ הופיעה בפני _____ שזיהיתי על פי תעודת זהות מס' _____ ואשר הינו/ה מורשה החתימה מטעם המציע, ולאחר שהזרתיו/ה כי עליו/ה לומר את האמת כולה ואת האמת בלבד וכי יהיה/תהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה/תעשה כן, אישר/ה נכונות הצהרתו/ה דלעיל וחתם/מה עליה בפני.

עורך-דין

חתימה וחותמת המציע: _____

מכרז פומבי מס' 11/25
למתן שירותי איסוף ופינוי פסולת אריזות קרטון ופסולת נייר
בתחום שיפוט העיר נשר

אישור רו"ח בדבר מחזור כספי

שם המציע: _____ תאריך: _____

הרינו להצהיר כי המציע בעל מחזור כספי, הנובע מפעילות בתחום פינוי אשפה ופסולת, בכל אחת מהשנים 2022, 2023, 2024 כדלקמן:

לפחות 2 מיליון ₪, בכל אחת מהשנים 2022, 2023, 2024.

מעל 4 מיליון ₪, בכל אחת מהשנים 2022, 2023, 2024.

מעל 8 מיליון ₪, בכל אחת מהשנים 2022, 2023, 2024.

(יש לסמן את המשבצת המתאימה)

- המחזור הכספי הנ"ל הנו בערכים שאינם כוללים מע"מ

בכבוד רב,

חותמת וחתימת רואה

החשבון

תאריך

הנדון: אישור עו"ד בדבר פרטי המציע

כעורך דינו של המציע, _____, (להלן: "הקבלן"), הנני לאשר בזאת כדלקמן:

1. שמו המלא של הקבלן (כפי שהוא רשום ברשם החברות/רשם השותפויות):

2. מס' ההתאגדות של הקבלן/מס' עוסק מורשה:

3. שמות בעלי המניות של הקבלן (ובמקרה של תאגיד שהינו שותפות - שמות השותפים הכלליים והמוגבלים):

4. שמות המנהלים של הקבלן:

5. שמות האנשים אשר חתימתם מחייבת את הקבלן:

6. הרכב החתימות הנדרש על מנת לחייב את הקבלן:

7. הגשת הצעה למכרז זה אשר פורסם על ידי עיריית נשר שעליה חתמו מורשי החתימה של הקבלן, וכן ביצוע השירותים נשוא המכרז וההתקשרות בחוזה לביצוען, הינן במסגרת סמכויות הקבלן, בהתאם למסמכי ההתאגדות של הקבלן, להסכמים שהקבלן הינו צד להם, ועל פי כל דין.

_____ חתימת עורך הדין וחותמת + מ.ר.

_____ תאריך

_____ חתימה וחותמת המציע:

מכרז פומבי מס' 11/25
למתן שירותי איסוף ופינוי פסולת אריזות קרטון ופסולת נייר
בתחום שיפוט העיר נשר

נספח א 7

תצהיר קיום זכויות העובדים על פי החיקוקים המפורטים בתוספת השנייה לחוק בית הדין לעבודה, התשכ"ט-1969 ששר התעשייה המסחר והתעסוקה ממונה על ביצועם, חוק הביטוח הלאומי [נוסח משולב], התשנ"ה-1995 ועל פי צווי הרחבה וההסכמים הקיבוציים הרלוונטיים לאופי העבודות נשוא המכרז

אני הח"מ _____ ת.ז. _____ לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזה כדלקמן:

- הנני עושה תצהיר זה כחלק ממסמכי מכרז פומבי בתחום השיפוט של עיריית נשר, כמורשה מטעם המציע במכרז. אני מכחן כ _____ והנני מוסמך/ת לתת תצהיר זה בשם המציע.
- ככל שהצעתו של המציע תיבחר כהצעה הזוכה במכרז על ידי המזמין וייחתם בין הצדדים הסכם התקשרות, מתחייב המציע כי במהלך תקופת הסכם ההתקשרות (לרבות כל תקופת התקשרות מוארכת) יקיים כלפי המועסקים מטעמו את האמור בהסכמים הקיבוציים הרלבנטיים לאופי העבודות נשוא המכרז, את האמור בצווי הרחבה הרלבנטיים עפ"י חוק ואת האמור בכל החוקים הבאים (להלן – **חוקי העבודה**): חוק שירות התעסוקה, תשי"ט-1959; חוק שעות עבודה ומנוחה, תשי"א-1951; חוק; דמי מחלה, תשל"ו-1976; חוק חופשה שנתית, תשי"א-1951; חוק עבודת נשים, תשי"ד-1954; חוק שכר שווה לעובדת ולעובד, תשנ"ו-1996; חוק עבודת הנוער, תשי"ג-1953; חוק החניכות, תשי"ג-1953; חוק חיילים משוחררים (החזרה לעבודה), תשי"ט-1949; חוק הגנת השכר, תשכ"ח-1958; חוק פיצויי פיטורים, תשכ"ג-1963; חוק הביטוח הלאומי [נוסח משולב], תשנ"ה-1995; חוק שכר מינימום, תשמ"ז-1987; חוק הודעה מוקדמת לפיטורים והתפטרות תשס"א-2001; חוק הודעה לעובד (תנאי עבודה) תשס"ב-2002; חוק להגברת האכיפה של דיני העבודה, תשע"ב-2011; צו הרחבה לביטוח פנסיוני מקיף במשק לפי חוק הסכמים קיבוציים, התשי"ז-1957.

3. (למילוי ולסימון X במשבצת הנכונה)

המציע, בעל השליטה בו (כמשמעותו בחוק הבנקאות (רישוי) התשמ"א-1981 (להלן: "**בעל השליטה**")) וחברות אחרות בבעלות מי מבעלי השליטה, לא הורשעו בפסק דין חלוט בעבירה פלילית אחת או יותר מבין העבירות המנויות בחוקי העבודה המפורטים לעיל ולא הושטו על מי מאלה קנסות על ידי מנהל ההסדרה והאכיפה במשרד התמ"ת בגין הפרה על חוקי העבודה המפורטים לעיל וכל זאת ב- 3 השנים שקדמו למועד האחרון להגשת ההצעות למכרז.

רצ"ב העתק **אישור של מנהל ההסדרה והאכיפה** במשרד התמ"ת בדבר העדר הרשעות וקנסות כאמור. ידוע למציע כי כמה קנסות בגין אותה עבירה יימנו כקנסות שונים.

המציע או מי מבעלי השליטה בו הורשעו בפסק דין חלוט בעבירה פלילית אחת או יותר מבין העבירות המנויות בחוקי העבודה לעיל או נקנסו ב- 2 קנסות או יותר בגין עבירה אחת או יותר על ידי מנהל ההסדרה והאכיפה במשרד התמ"ת בגין הפרה על חוקי העבודה לעיל וכל זאת ב- 3 השנים שקדמו למועד האחרון להגשת ההצעות למכרז.

רצ"ב העתק **אישור של מנהל ההסדרה והאכיפה** במשרד התמ"ת בדבר הרשעות וקנסות. ידוע למציע כי כמה קנסות בגין אותה עבירה יימנו כקנסות שונים.

4. זהו שמי, זו חתימתי ותוכן תצהירי אמת.

חתימת המצהיר
(מורשה חתימה במציע)

אישור עו"ד

אני החתום מטה _____ עורך דין, מאשר/ת בזה כי ביום _____ הופיע/ה בפני _____ שזיהיתי על פי תעודת זהות מס' _____ ואשר הינו/ה מורשה חתימה מטעם המציע, ולאחר שהוזהרתי/ה כי עליו/ה לומר את האמת כולה ואת האמת בלבד וכי יהיה/תהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה/תעשה כן, אישר/ה נכונות הצהרתו/ה דלעיל וחתם/מה עליה בפני.

עורך-דין _____

חתימה וחתימת המציע: _____

מכרז פומבי מס' 11/25
למתן שירותי איסוף ופינוי פסולת אריזות קרטון ופסולת נייר
בתחום שיפוט העיר נשר

נספח א 8

תצהיר בדבר העדר עבירות לפי חוק עובדים זרים (איסור העסקה שלא כדין והבטחת תנאים הוגנים), התשנ"א-1991 (להלן במסמך זה – חוק העסקת עובדים זרים)

אני הח"מ _____ הנושא ת.ז. מס' _____, לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר בזאת בכתב כדלקמן –

1. הנני עושה תצהיר זה כחלק ממסמכי מכרז מס' _____ כמורשה מטעם המציע במכרז. אני מכהן כ- _____ והנני מוסמך/ת לתת תצהיר זה בשם המציע.

2. הנני מצהיר בזאת כי אנוכי וכל בעל זיקה אלי ואו למציע במכרז **(יש לסמן ב- X את התיבה המתאימה)** –

לא הורשעו בפסק-דין חלוט בעבירה שנעברה לאחר 1 בינואר 2002 לפי חוק העסקת עובדים זרים בשנה שקדמה למועד הגשת הצעתי למכרז.

הורשעו בשתי עבירות או יותר שנעברו אחרי 1 בינואר 2002 לפי חוק העסקת עובדים זרים בפסקי-דין חלוטים, אך במועד תצהיר זה חלפו שלוש שנים, לפחות, ממועד ההרשעה האחרונה.

לעניין תצהיר זה יהיו המונחים הבאים –

'בעל זיקה', מי שנשלט על-ידי תושבי ישראל, ואם התושב הוא חבר בני אדם – גם בעל השליטה בו או חבר בני אדם אחר שבשליטת בעל השליטה בו.

'שליטה', כהגדרתה בחוק ניירות ערך, התשכ"ח-1968.

3. זהו שמי, זו חתימתי ותוכן תצהירי אמת.

חתימת המצהיר
(מורשה חתימה במציע)

אישור עו"ד

אני החתום מטה _____ עורך דין, מאשר/ת בזה כי ביום _____ הופיעה בפני _____ שזיהיתי על פי תעודת זהות מס' _____ ואשר הינו/ה מורשה החתימה מטעם המציע, ולאחר שהוזהרתי/ה כי עליו/ה לומר את האמת כולה ואת האמת בלבד וכי יהיה/תהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה/תעשה כן, אישר/ה נכונות הצהרתו/ה דלעיל וחתם/מה עליה בפני.

עורך-דין

חתימה וחותמת המציע: _____

מכרז פומבי מס' 11/25
למתן שירותי איסוף ופינוי פסולת אריזות קרטון ופסולת נייר
בתחום שיפוט העיר נשר

תצהיר בדבר היעדר קירבה לחבר מועצה או לעובד הרשות

1. הנני מצהיר בזאת כי העירייה הביאה לידיעתי את הוראות הסעיפים הבאים:
 - 1.1 **סעיף 122 א' (א)** לפקודת העיריות (נוסח חדש) הקובע כדלקמן:

"חבר מועצה, קרובו, סוכנו או שותפו, או תאגיד שיש לאחד האמורים חלק העולה על עשרה אחוזים בהון או ברווחיו או שאחד מהם מנהל או עובד אחראי בו, לא יהיה צד לחוזה או לעסקה עם העירייה; לעניין זה, "קרוב" - בן זוג, הורה, בן או בת, אח או אחות."
 - 1.2 **כלל 12(א)** של ההודעה בדבר כללים למניעת ניגוד עניינים של נבחר הציבור ברשויות המקומיות הקובע:

"חבר המועצה לא יהיה צד לחוזה או לעסקה עם הרשות המקומית; לעניין זה, "חבר מועצה" - חבר מועצה או קרובו או תאגיד שהוא או קרובו בעלי שליטה בו (ראה הגדרות "בעל שליטה" ו"קרוב" בסעיף 1(1)(ב) ו-1(5)(ב))."
 - 1.3 **סעיף 174 (א)** לפקודת העיריות (נוסח חדש) הקובע כי:

"פקיד או עובד של עירייה לא יהיה נוגע או מעוניין, במישרין או בעקיפין, על ידי עצמו או על ידי בן-זוגו או שותפו או סוכנו, בשום חוזה שנעשה עם העירייה ובשום עבודה המבוצעת למענה."
2. בהתאם לכך הנני מבקש להודיע ולהצהיר כי: **(נא לסמן בהתאם)**
 - 2.1 בין חברי מועצת העירייה יש / אין (מחק את המיותר) לי: בן זוג, הורה, בן או בת, ואף לא סוכן או שותף.
 - 2.2 יש / אין (מחק את המיותר) חבר מועצה, קרובו, סוכנו או שותפו, שיש לאחד מהם חלק העולה על עשרה אחוזים בהון או ברווחיו של התאגיד באמצעות הגשתי את הצעתי או שאחד מהם מנהל או עובד אחראי בו.
 - 2.3 יש/ אין לי (מחק את המיותר) בן – זוג, שותף או סוכן העובד ברשות.
 - 2.4 יש / אין (מחק את המיותר) חבר מועצה, קרובו, סוכנו או שותפו, שהוא חבר הנהלה או חבר בחבר נאמנים ללא בעלות או שליטה.
 - 2.5 ייצגתי / לא ייצגתי (מחק את המיותר) בהליך משפטי כלשהו ו/או נתתי / לא נתתי (מחק את המיותר) יעוץ ו/או שירותים משפטיים לראש העירייה ו/או בני משפחתו ו/או סגניו ו/או מבעלי התפקידים בעירייה ו/או חברות הבת.
3. ידוע לי כי העירייה תהיה רשאית לפסול את הצעתי אם יש לי קרבה כאמור לעיל, או אם מסרתי הצהרה לא נכונה.
4. אני מצהיר בזאת כי הפרטים שמסרתי לעיל הינם נכונים ומלאים, והאמור בהצהרה זו הינו אמת.
5. אין באמור לעיל כדי לגרוע מהוראות כל דין בכלל ובפרט מהוראות סעיף 122 א'(3) לפקודת העיריות, לפיהן מועצת העירייה ברוב 2/3 מחבריה ובאישור שר הפנים רשאית להתיר התקשרות לפי סעיף 122 א'(א) לפקודת העיריות ובלבד שהאישור ותנאיו פורסמו ברשומות.

חתימת המצהיר
(מורשה חתימה במציע)

אישור עו"ד

אני החתום מטה _____ עורך דין, מאשר/ת בזה כי ביום _____ הופיעה בפני _____ שזיהיתי על פי תעודת זהות מס' _____ ואשר הינו/ה מורשה החתימה מטעם המציע, ולאחר שהזרתיו/ה כי עליו/ה לומר את האמת כולה ואת האמת בלבד וכי יהיה/תהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה/תעשה כן, אישר/ה נכונות הצהרתו/ה דלעיל וחתם/מה עליה בפני.

עורך-דין

חתימה וחותמת המציע: _____

מכרז פומבי מס' 11/25
למתן שירותי איסוף ופינוי פסולת אריזות קרטון ופסולת נייר
בתחום שיפוט העיר נשר

תצהיר בדבר מידע פלילי

(יש להגיש תצהיר זה על ידי המציע, בעלי השליטה במציע ומורשי החתימה במציע.

אני הח"מ _____ ת"ז _____, מצהיר/ה בזה כדלקמן:

1. הנני נותן/ת תצהיר זה במסגרת הצעת _____, תאגיד הרשום /ע.מ _____, שהוא המציע (להלן – "המציע") במכרז מספר _____ ל _____ ובכפוף להוראות חוק המידע הפלילי ותקנת השבים, תשע"ט 2019 (להלן: "חוק המידע הפלילי").

2. אין כנגדי רישום פלילי במרשם הפלילי או במרשם המשטרתי, אשר טרם התיישן באחת העבירות המנויות להלן²:

- 2.1.1 חוק מס קנייה (סחורות ושירותים), התשי"ב-1052;
- 2.1.2 פקודת מס הכנסה;
- 2.1.3 פקודת המכס;
- 2.1.4 חוק מס ערך מוסף;
- 2.1.5 חוק הפיקוח על המטבע, התשל"ח-1978, לעניין עבירה שנעברה לפני ביטולו;
- 2.1.6 סעיפים 290-297, 383-393 ו-414-438 לחוק העונשין;
- 2.1.7 חוק ניירות ערך;
- 2.1.8 חוק התחרות הכלכלית;
- 2.1.9 חוק איסור הלבנת הון;
- 2.1.10 חוק מאבק בארגוני פשיעה, התשס"ג-2003.

3. אין כנגדי רישום פלילי שטרם התיישן או תיקים הממתינים לביורור דין (מב"דים). בעבירות שיש עמן קלון או הנוגעת לתחום עיסוקי, בהתאם לאופי המכרז, לרבות עבירות מרמה או שוחד או אלימות.

3.1 יש כנגדי רישום פלילי, כאמור בסעיף 2.1 לעיל, אולם אין במידע זה כדי למנוע מהמציע לבצע את ההתקשרות נשוא המכרז, מהסיבות המפורטות להלן:

4. אני הח"מ נותן/ת בזה את הסכמתי לכך שמשטרת ישראל תמסור מידע עליי מהמרשם הפלילי, וכן מידע על תיקים תלויים ועומדים, בהתאם להוראות חוק המידע הפלילי, לוועדת המכרזים של עיריית נשר, לשם התמודדות של המציע במכרז האמור לעיל, לפי סעיף 14 לחוק המידע הפלילי. יובהר כי הסכמתי זו חלה על מסירת מידע פלילי לגורם הנ"ל מזמן לזמן, לשם מעקב תקופתי אחר שינויים שחלו במידע הפלילי עליי.

תאריך: _____ חתימה: _____

הובהר לי כי במקרה של פסילה בשל מידע פלילי, תימסר הודעה למציע אודות הפסילה בשל המידע הפלילי.

תאריך: _____ חתימה: _____

2 על פי התוספת הרביעית לחוק.

חתימה וחותמת המציע: _____

מכרז פומבי מס' 11/25
למתן שירותי איסוף ופינוי פסולת אריזות קרטון ופסולת נייר
בתחום שיפוט העיר נשר

תצהיר לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו-1976

אני הח"מ _____ מס' זהות _____ לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת כולה ואת האמת בלבד, וכי אם לא אעשה כן אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק, מצהיר בזאת לאמור:

במקרה שההצעה מוגשת על ידי יחיד:

1. תצהירי זה ניתן בהתאם לקבוע בחוק **עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו-1976** (להלן: "החוק").
2. הנני מצהיר כי אני תושב ישראל כהגדרתו בחוק.
3. הנני מצהיר כי קיימתי את חיובי בעניין שמירה על זכויות עובדים לפי דיני העבודה, צווי ההרחבה וההסכמים הקיבוציים החלים בקשר למתן שירותים מסוג השירותים נשוא המכרז.
4. **נא למחוק את המיותר:**

4.1 הנני מצהיר כי עד היום אני וכל בעל זיקה אליי כהגדרתו בחוק, לא הורשענו ביותר משתי עבירות כהגדרתן בחוק, דהיינו עבירה לפי חוק עובדים זרים (איסור העסקה שלא כדין והבטחת תנאים הוגנים) **התשנ"א-1991** או עבירה לפי חוק שכר מינימום, **התשמ"ז-1987**.

4.2 הנני מצהיר כי אני או כל בעל זיקה אליי כהגדרתו בחוק, הורשענו ביותר משתי עבירות כהגדרתן בחוק וכי במועד האחרון להגשת הצעות למכרז חלפה שנה לפחות ממועד ההרשעה האחרונה.

5. הנני מצהיר כי במועד האחרון להגשת ההצעות למכרז מתקיים אחד מאלה (סמן X במשבצת המתאימה):

חלופה א' - הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, **התשנ"ח-1998** (להלן: "חוק שוויון זכויות") לא חלות עלי.

חלופה ב' - הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות חלות עלי ואני מקיים אותן.

(למצהיר שסימן את חלופה ב' – יש להמשיך ולסמן בחלופות המשנה הרלוונטיות):

חלופה (1) – הנני מעסיק פחות מ-100 עובדים.

חלופה (2) – הנני מעסיק 100 עובדים או יותר.

(למצהיר שסימן את חלופה (2) – יש להמשיך ולסמן בחלופות המשנה הרלוונטיות):

המצהיר מתחייב כי ככל שיזכה במכרז יפנה למנהל הכללי של משרד העבודה והרווחה והשירותים חברתיים לשם בחינת יישום חובותיו לפי סעיף 9 לחוק שוויון זכויות, ובמקרה הצורך – לשם קבלת הנחיות בקשר ליישומן.

המצהיר התחייב בעבר לפנות למנהל הכללי של משרד העבודה והרווחה והשירותים חברתיים לשם בחינת יישום חובותיו לפי סעיף 9 לחוק שוויון זכויות, הוא פנה כאמור ואם קיבל הנחיות ליישום חובותיו **פעל ליישומן** (במקרה שהמצהיר התחייב בעבר לבצע פנייה זו ונעשתה עמו התקשרות שלגביה נתן התחייבות זו).

6. המצהיר מתחייב להעביר העתק מהתצהיר שמסר לפי סעיף 5 לעיל למנהל הכללי של משרד העבודה, הרווחה והשירותים חברתיים, בתוך 30 ימים ממועד ההתקשרות, כהגדרת מונח זה בחוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו-1976.

במקרה שההצעה מוגשת על ידי תאגיד:

1. תצהירי זה ניתן מטעם המציע _____ שהנני משמש בו כ _____ ומוסמך להתחייב בשמו.

2. הנני מצהיר כי המציע הינו תושב ישראל כהגדרתו בחוק.

3. הנני מצהיר כי המציע קיים את חיובי בעניין שמירה על זכויות עובדים לפי דיני העבודה, צווי ההרחבה וההסכמים הקיבוציים החלים בקשר למתן שירותים מסוג השירותים נשוא המכרז.

4. **נא למחוק את המיותר:**

חתימה וחותמת המציע: _____

מכרז פומבי מס' 11/25
למתן שירותי איסוף ופינוי פסולת אריזות קרטון ופסולת נייר
בתחום שיפוט העיר נשר

4.1 הנני מצהיר כי עד היום המציע וכל בעל זיקה אליו כהגדרתו בחוק, לא הורשעו ביותר משתי עבירות כהגדרתן בחוק, דהיינו עבירה לפי חוק עובדים זרים (איסור העסקה שלא כדין והבטחת תנאים הוגנים) התשנ"א-1991 או עבירה לפי חוק שכר מינימום, התשמ"ז-1987.

4.2 הנני מצהיר כי המציע או כל בעל זיקה אליו כהגדרתו בחוק, הורשעו ביותר משתי עבירות כהגדרתן בחוק וכי במועד האחרון להגשת הצעות למכרז חלפה שנה לפחות ממועד ההרשעה האחרונה.

5. הנני מצהיר כי במועד האחרון להגשת ההצעות למכרז מתקיים אחד מאלה (סמן X במשבצת המתאימה):

חלופה א' - הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח-1998 (להלן: "חוק שוויון זכויות") לא חלות על המציע.

חלופה ב' - הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות חלות על המציע והוא מקיים אותן.

(למציע שסימן את חלופה ב' – יש להמשיך ולסמן בחלופות המשנה הרלוונטיות):

חלופה (1) – המציע מעסיק פחות מ-100 עובדים.

חלופה (2) – המציע מעסיק 100 עובדים או יותר.

(למצהיר שסימן את חלופה (2) – יש להמשיך ולסמן בחלופות המשנה הרלוונטיות):

המציע מתחייב כי ככל שיזכה במכרז יפנה למנהל הכללי של משרד העבודה והרווחה והשירותים החברתיים לשם בחינת יישום חובותיו לפי סעיף 9 לחוק שוויון זכויות, ובמקרה הצורך – לשם קבלת הנחיות בקשר ליישומן.

המציע התחייב בעבר לפנות למנהל הכללי של משרד העבודה והרווחה והשירותים החברתיים לשם בחינת יישום חובותיו לפי סעיף 9 לחוק שוויון זכויות, הוא פנה כאמור ואם קיבל הנחיות ליישום חובותיו פעל ליישומן (במקרה שהמציע התחייב בעבר לבצע פנייה זו ונעשתה עמו התקשרות שלגביה נתן התחייבות זו).

6. המציע מתחייב להעביר העתק מהתצהיר שמסר לפי סעיף 5 לעיל למנהל הכללי של משרד העבודה, הרווחה והשירותים החברתיים, בתוך 30 ימים ממועד ההתקשרות, כהגדרת מונח זה בחוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו-1976.

חתימת המצהיר
(מורשה חתימה במציע)

אישור עו"ד

אני החתום מטה _____ עורך דין, מאשר/ת בזה כי ביום _____ הופיעה/ה בפני _____ שזיהיתי על פי תעודת זהות מס' _____ ואשר הינו/ה מורשה החתימה מטעם _____ ולאחר שהזרתיו/ה כי עליו/ה לומר את האמת כולה ואת האמת בלבד וכי יהיה/תהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה/תעשה כן, אישר/ה נכונות הצהרתו/ה דלעיל וחתם/מה עליה בפני.

עורך-דין

חתימה וחותמת המציע: _____

מכרז פומבי מס' 11/25
למתן שירותי איסוף ופינוי פסולת אריזות קרטון ופסולת נייר
בתחום שיפוט העיר נשר

נספח א 12

תצהיר העדר הליכי פירוק ו/או פשיטת רגל ו/או חדלון פירעון

אני הח"מ _____ ת.ז. _____ לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזה כדלקמן:

1. הנני נותן תצהיר זה בשם _____ מספר זיהוי _____ (להלן – "המציע") המבקש להגיש הצעה בהליך מכרז לעיריית נשר. אני מצהיר/ה כי הנני מוסמך/ת לתת תצהיר זה בשם המציע במסגרת הליך מכרז.
2. נכון ליום מתן תצהירי זה המציע אינו נמצא בהליכי פירוק ו/או פשיטת רגל ו/או חדלון פירעון שעלולים לפגוע בתפקודו ככל שיזכה בהליך מכרז.
3. זה שמי, להלן חתימתי ותוכן תצהירי דלעיל אמת.

חתימת המצהיר
(מורשה חתימה במציע)

אישור עו"ד

אני החתום מטה _____ עורך דין, מאשר/ת בזה כי ביום _____ הופיע/ה בפניי _____ שזיהיתי על פי תעודת זהות מס' _____ ואשר הינו/ה מורשה החתימה מטעם המציע, ולאחר שהוזהרתי/ה כי עליו/ה לומר את האמת כולה ואת האמת בלבד וכי יהיה/תהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה/תעשה כן, אישר/ה נכונות הצהרתו/ה דלעיל וחתם/מה עליה בפני.

עורך-דין

חתימה וחותמת המציע:

מכרז פומבי מס' 11/25
למתן שירותי איסוף ופינוי פסולת אריזות קרטון ופסולת נייר
בתחום שיפוט העיר נשר

נספח א 13

תצהיר בדבר אי תיאום הצעות במכרז

אני הח"מ _____ מס ת"ז _____ העובד בתאגיד _____
(שם התאגיד) מצהיר בזאת כי:

אני מוסמך לחתום על תצהיר זה בשם התאגיד ומנהליו.

אני נושא המשרה אשר אחראי בתאגיד להצעה המוגשת מטעם התאגיד במכרז זה.

המחירים או הכמויות אשר מופיעים בהצעה זו הוחלטו על ידי התאגיד באופן עצמאי, ללא התייעצות, הסדר או קשר עם מציע אחר או עם מציע פוטנציאלי אחר (למעט קבלני המשנה אשר צוינו בסעיף 3 לעיל).

המחירים או הכמויות המופיעים בהצעה זו לא הוצגו בפני כל אדם או תאגיד אשר מציע הצעות במכרז זה או תאגיד אשר יש לו את הפוטנציאל להציע הצעות במכרז זה (למעט קבלני המשנה אשר צוינו בסעיף 3 לעיל).

לא הייתי מעורב בניסיון להניא מתחרה אחר מלהגיש הצעות במכרז זה.

לא הייתי מעורב בניסיון לגרום למתחרה אחר להגיש הצעה גבוהה או נמוכה יותר מהצעתי זו.

לא הייתי מעורב בניסיון לגרום למתחרה להגיש הצעה בלתי תחרותית מכל סוג שהוא.

הצעה זו של התאגיד מוגשת בתום לב ולא נעשית בעקבות הסדר או דין ודברים עם מתחרה או מתחרה פוטנציאלי אחר במכרז זה.

יש לסמן V במקום המתאים

למיטב ידיעתי, התאגיד מציע ההצעה לא נמצא כרגע תחת חקירה בחשד לתיאום מכרז
אם כן, אנא פרט:

אני מודע לכך כי העונש על תיאום מכרז יכול להגיע עד חמש שנות מאסר בפועל לפי סעיף 47א לחוק ההגבלים
העסקיים, תשמ"ח-1988.

| תאריך | שם | חותמת | שם | חתימת |
|-------|--------|--------|--------|--------|
| | התאגיד | התאגיד | המצהיר | המצהיר |

אישור עורך הדין

אני הח"מ _____, עו"ד, מאשר/ת כי ביום _____ הופיעה בפני במשרדי
אשר ברחוב _____ בישוב/עיר _____ מר/גב' _____
שזיהה/תה עצמו/ה על ידי ת.ז. _____ המוכר/ת לי באופן אישי, ואחרי שהזרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר
אמת וכי יהיה/תהיה צפויה לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה/תעשה כן, חתם/ה בפני על התצהיר דלעיל.

תאריך _____ חותמת ומספר רישיון עורך דין _____ חתימת עורך הדין _____

חתימה וחותמת המציע: _____

מכרז פומבי מס' 11/25
למתן שירותי איסוף ופינוי פסולת אריזות קרטון ופסולת נייר
בתחום שיפוט העיר נשר

הסכם

שנערך ונחתם בעיריית נשר ביום _____ חודש _____ שנת _____

בין

עיריית נשר

ט"ל _____
פקס': _____
(להלן - העירייה ו/או המזמין)

מצד אחד

ל בין

_____ ח.פ. / ע.מ. _____

מרח' _____ דוא"ל: _____
טלפון: _____ פקס: _____
על ידי מנהליה המוסמכים לחתום ולהתחייב בשמה כדין
ה"ה _____ ת.ז. _____
ה"ה _____ ת.ז. _____
(להלן - הקבלן)

מצד שני

הואיל: העירייה פרסמה מכרז פומבי מספר 11/25 למתן שירותי איסוף ופינוי פסולת אריזות קרטון ופסולת נייר בתחום השיפוט של עיריית נשר;

והואיל: הקבלן השתתף במכרז וזכה בו, והוא מוכן לבצע את השירותים נשוא ההסכם לשביעות רצונה של העירייה, בהתאם לתנאים המפורטים במסמכי המכרז ובהצעתו;

והואיל: וועדת המכרזים המליצה בפני ראש העירייה להתקשר עם הקבלן, והמלצה זו אושרה ביום _____

והואיל: הקבלן מצהיר כי הוא בעל הכישורים, האמצעים וכוח האדם הנדרשים לביצוע השירותים נשוא ההסכם;

לפיכך הוצהר, הותנה והוסכם בין הצדדים כדלקמן:

1. מבוא

1.1. **הצהרות המבוא** והנספחים המצורפים להסכם זה מהווים חלק בלתי נפרד ממנו.

1.2. כותרות הסעיפים מיועדות לנוחות בלבד ואין לפרשן כחלק מהוראות ההסכם.

חתימה וחותמת המציע: _____

מכרז פומבי מס' 11/25
למתן שירותי איסוף ופינוי פסולת אריזות קרטון ופסולת נייר
בתחום שיפוט העיר נשר

- 2.1. הנספחים להסכם זה כוללים את מסמכי המכרז, לרבות:
נספח ב' 1 - מפרט טכני לביצוע השירותים
נספח ב' 2 - כתב התחייבות לאספקת שירותים בזמן חירום
נספח ב' 3 - ערבות בנקאית (ביצוע)
נספח ב' 4 – אישור קיום ביטוחים
- 2.2. במקרה של סתירה או אי התאמה בין הוראות ההסכם למסמכי המכרז, הוראות ההסכם יגברו.
3. **מונחים**
- 3.1. בהסכם זה תהינה למונחים הבאים המשמעויות כמוגדר כדלהלן –
- ”תחום שיפוט”** תחום שיפוט העירייה (לרבות משרדים, אזורי מלאכה, מסחר ותעשייה) לרבות כל השטחים אשר יתווספו לתחומה במשך תקופת ההסכם ותקופת הארכת ההסכם;
- ”מנהל”** מנהל אגף שפ”ע בעיריית נשר או מי מטעמו.
- ”מפקח”** אדם שמתמנה מעת לעת על-ידי המנהל לפקח על מהלך ביצוע העבודות נשוא הסכם זה או כל חלק מהן;
- ”הקבלן”** האדם או הישות המשפטית המקבלת על עצמה את ביצוע העבודות בהתאם להסכם זה ונספחיו לרבות נציגיו של הקבלן כמוגדר בגוף ההסכם ו/או המכרז, וכל מי שיבוא תחתיו בדרך חוקית לרבות כל קבלן משנה, ככל שיאושר על ידי תמיר והעירייה מראש ובכתב, הפועל בשמו או מטעמו בביצוע העבודות או חלק מהן;
- ”מנהל עבודה”** אדם שהקבלן מסר לגביו הודעה בכתב למנהל, כי הוא משמש מטעמו של הקבלן כבא כוחו המוסמך לנהל את ביצוע העבודות ולטפל בליקויים ו/או בתלונות ככל שיהיו, ויעמוד זמין לקריאה בכל שעות העבודה לשירות העירייה;
- ”מפעל מחזור”** אתר מאושר עפ”י כל דין ומורשה על ידי המשרד להגנת הסביבה לקליטה ומחזור של פסולת האריזות הייעודית מהסוג שמועבר לאותו אתר למיחזור
- ”מחזור מוכר”** מחזור במפעל מחזור המורשה על-פי כל דין;
- ”המדד”** מדד המחירים לצרכן כפי שמתפרסם בלשכה המרכזית לסטטיסטיקה;
- ”המדד הבסיסי”** מדד חודש חתימת ההסכם;
- ”חוק האריזות”** החוק להסדרת הטיפול באריזות, התשע”א – 2011.
- ”תמיר”** ת.מ.י.ר- תאגיד מיחזור יצרנים בישראל בע”מ (חל”צ)
- ”התמורה”** התמורה הכוללת שתשולם לקבלן ע”י העירייה עבור מתן שירותיו בהתאם לנקוב בהצעת הקבלן במכרז.
- ”חג”** כל אחד מחגי ישראל ו/או מועדי ישראל וחג השבועות למעט יום העצמאות.
- ”פסולת אריזות קרטון”** אריזות העשויות מקרטון לאחר השימוש בהן למטרה שלשמה יועדו בראשונה.
- ”פסולת אריזות מזרמים ייעודיים”** פסולת אריזות קרטון / פסולת נייר.
- ”מכלי אצירה ייעודיים”** כלי אצירה שונים המתאימים לאצירה של פסולת קרטון

(קרטוניות עלה דגם נשר בנפח 8 קוב' לפחות) בהתאם להוראות האופרטיבי ו/או כלי אצירה לאיסוף נייר - תפוזית כחולה דגם נשר

"הסכם זה/ההתקשרות"

לרבות כל המסמכים והנספחים להסכם ההתקשרות, ולרבות כל

הוראות המכרז על כל מסמכיו ונספחיו ולרבות הוראותיו של

המפקח ו/או המנהל כפי שינתנו מעת לעת בכתב.

"העבודה/ות"

כל העבודות שעל הקבלן לבצע בהתאם להוראות המכרז על מסמכיו

ונספחיו השונים ולהוראות הסכם ההתקשרות על מסמכיו ונספחיו

השונים, ובהתאם להוראות המפקח ו/או המנהל בכתב ו/או בע"פ

שיוצאו אחריהן בסמוך הוראות בכתב, כפי שתינתנה מעת לעת.

למונח "שירותים" תהינה משמעות זהה למונח "עבודות".

"צו התחלת עבודה"

הוראה בכתב לקבלן להתחיל בביצוע העבודות, הכוללת את לוחות

הזמנים לתחילת ביצוע העבודה. צו התחלת עבודה יימסר לקבלן

לאחר חתימת ההסכם ויהיה חתום על-ידי המנהל וגזבר העירייה

הקבלן מתחייב להתחיל בביצוע העבודות במועד שנקבע בצו התחלת

"מועד תחילת ביצוע"

עבודה שנמסר לו ולא יאוחר מ-45 ימים ממועד זה (או פרק זמן

אחר כפי שייקבע על-ידי המנהל) ולבצע את העבודות כנדרש.

מערכת דיווח מבוססת אינטרנט שפותחה על ידי תמיר ומצויה

"מערכת הדיווח האינטרנטית"

בבעלותה, ואשר לגביה העניקה תמיר לרשויות המקומיות ולקבלן

האיסוף הרשאה לשימוש, לצורך ביצוע הדיווחים הנדרשים

במסגרת התחייבויות הרשות בהסכם עם תמיר.

4. מהות ההסכם

הקבלן מתחייב להעניק את השירותים כדלקמן:

- 4.1. ביצוע עבודות איסוף ופינוי פסולת אריזות קרטון ופסולת נייר באמצעות משאית מנוף ומשאית בתחום השיפוט של העירייה, בהתאם להצעת המחיר שנתן במסגרת **בנספח א'** למכרז;
- 4.2. אספקת והצבת כלי אצירה ייעודיים לאיסוף פסולת אריזות קרטון ופסולת אריזות נייר.
- 4.3. לוחות הזמנים להצבת כלי האצירה יהיו בהתאם לתוכנית פריסה עליה תורה הרשות המקומית מעת לעת, בהתאם לצורך (להלן: "תוכנית הפריסה").
- 4.4. הקבלן ירכוש, יספק ויתחזק 200 כלי אצירה ייעודיים לנייר, מסוג "תפוזית", בנפח 1.5 מ"ק, בצבע כחול, מדגם נשר. יובהר, כי במידה וקיימים בתחומי העיר נשר מתקני נייר תקינים, לא תחול חובה להחליפם, והקבלן ירכוש ויתקין מתקנים חלופיים רק במקום מתקנים שאינם תקינים, הכל בהתאם להנחיות המפקח מטעם העירייה.
- 4.5. הקבלן ירכוש, יספק ויתחזק 30 כלי אצירה ייעודיים לקרטון – מסוג קרטוניה מדגם עלה בנפח של 8 קוב לכל הפחות בדגם עירוני – נשר, כולל צביעה מיוחדת עם אפשרות נעילה ופתחי הכנסת קרטון מקופל.

חתימה וחותמת המציע:

מכרז פומבי מס' 11/25

למתן שירותי איסוף ופינוי פסולת אריזות קרטון ופסולת נייר בתחום שיפוט העיר נשר

4.6. כלי האצירה הייעודיים אשר יסופקו יהיו תואמים למפרט הטכני המפורט בנספח הטכני המצורף למסמכי המכרז.

4.7. פינוי תכולת כלי האצירה הייעודיים בתדירות המפורטת בנספח הטכני.

4.8. העברת תכולת כלי האצירה הייעודיים למחזור מוכר, בכפוף ובהתאם למפורט בהסכם. (להלן ייקראו יחד: "השירותים")

5. התחייבויות הקבלן

5.1. הקבלן מצהיר ומתחייב כי הוא בעל הידע, הניסיון, המומחיות והאמצעים הדרושים על מנת לבצע את כל השירותים הנדרשים במסגרת מכרז זה, וכי ברשותו, או בכוונתו להשיג במועדים הדרושים, את כל הציוד, הכלים, החומרים וכוח האדם הדרושים על מנת לעמוד בהתחייבויותיו בהתאם להוראות המכרז ונספחיו.

5.2. הקבלן מתחייב לפנות את תכולת כלי האצירה הייעודיים לאיסוף פסולת אריזות קרטון בתדירות המפורטת בנספח הטכני.

5.3. בכל הנוגע לכלי הרכב המשמשים להובלה, טעינה, פריקה וכל שינוע של פסולת אריזות קרטון (להלן: "רכבי האיסוף"), הקבלן מתחייב להשתמש ברכבי איסוף מרוקנים ונקיים כראוי משאריות של פסולת אורגנית, פסולת מעורבת מכל סוג שהוא, פסולת בניין, פסולת גזם או כל פסולת אחרת שאינה פסולת אריזות קרטון בהתאם להוראות המכרז ובמסגרת סבב הפינוי. הקבלן יפנה בסבב פינוי רק את תכולת מכלי האצירה הייעודיים לפסולת אריזות קרטון ולא יערבב סוגי פסולת אריזות מזרמים ייעודיים אחרים או כל סוגי פסולת אחרת.

5.4. מערכת איתור, ניטור ובקרה

5.4.1. מערכת איתור

5.4.1.1. הקבלן יתקין על חשבונו מערכות איתור בעלות אימות מיקומים רציף הניתנות לצפייה דרך האינטרנט (כדוגמת איתוראן), על כל רכבי האיסוף המשמשים למתן השירותים נשוא מכרז זה. הקבלן ידאג למתן הרשאה לרשות ו/או לתמיר ו/או למי מטעמן להתחבר באמצעות האינטרנט למערכות האיתור הללו מכל נקודת מחשב, בהתאם לצורך, על פי הנחיית הרשות ו/או תמיר ו/או מי מטעמן. על הקבלן לוודא כי בנוסף ליכולת ניטור בזמן אמת מערכת האיתור תהיה בעלת יכולת לשמור נתוני עבר.

5.4.1.2. הקבלן יהיה אחראי על תקינות מערכות האיתור ועל זמינות הצפייה בנתוני המערכות. הקבלן מתחייב לדווח מיידית לרשות ו/או למי מטעמה על כל תקלה במערכות האיתור ו/או ביכולת הצפייה בנתוניו, ולוודא תיקונה בתוך פרק זמן שלא יעלה על 72 שעות.

5.4.2. מערכת ניטור ובקרה

5.4.2.1. בכפוף להוראות תמיר ו/או הרשות ו/או מי מטעמם, תותקן על כלי האצירה הייעודיים ועל רכבי האיסוף מערכת ניטור ובקרה שפותחה על ידי תמיר ומצויה בבעלותה (מערכת ה-"Controller"). עלות רכישת המערכת, לרבות התקנתה, השמשתה ותחזוקתה תבוצע על ידי הרשות ו/או תמיר ו/או מי מטעמן, והקבלן לא יידרש לכל הוצאה כספית לעניין זה, למעט רכישת מכשירי סלולר או מסופונים, כמפורט בסעיף 5.4.2.2 להלן. עוד יובהר כי על הקבלן לאפשר את התקנת המערכת, והפעלתה, ולשתף פעולה עם הרשות ו/או תמיר ו/או מי מטעמן, ככל שיידרש, על מנת לאפשר תפעול אפקטיבי של המערכת, הכול בהתאם להוראותיה של הרשות ו/או תמיר ו/או מי מטעמן, כפי שאלה יועברו לקבלן מעת לעת, ובאופן מידי מרגע קבלת הבקשה כאמור. הקבלן יספק מידע מדויק באשר למיקומם של כלי האצירה (מיפוי כלי האצירה) ויוודא כי רכבי האיסוף יהיו זמינים לצורך התקנת המערכת, הכול מבלי שתהיה לו דרישה כספית נוספת והכול במסגרת מתן שירותיו, נשוא ההסכם.

5.4.2.2. בהמשך לאמור בסעיף 5.4.2.1 לעיל, הקבלן יצייד את עובדיו במכשירי טלפון סלולרי חכמים (Smart-Phones) או במכשירי מסופון חכמים (Portable Smart Data Terminal) (להלן: "המכשירים"), בכמות של לפחות טלפון אחד ו/או מסופון אחד בעבור כל צוות פינוי, אשר ביכולתם לסרוק ולקרוא ברקוד, להתחבר לרשת אינטרנט סלולרית ולאפשר זיהוי מיקום באמצעות רכיב GPS מובנה. על הקבלן לוודא כי המכשירים יהיו טעונים במלואם וזמינים לפעילות מיידית בכל רגע נתון במהלך ביצוע השירותים. כמו כן, הקבלן מתחייב לאפשר לרשות ו/או לתמיר ו/או למי מטעמן התקנת אפליקציה ייעודית, שפותחה על ידי תמיר ומצויה בבעלותה (מערכת ה-"Controller"), על כל המכשירים, אשר יספק הקבלן לנהגי רכבי האיסוף כחלק ממתן שירותיו (בעלי מערכת הפעלה מסוג IOS או מסוג אנדרואיד), כמפורט ברישא של סעיף זה, ויוודא כי

המכשירים יכוסו במגן ייעודי אשר יאפשר עבודה רציפה בכל עונות השנה ובכל תנאי מזג אוויר, הכול ללא תמורה נוספת מעבר לתמורה לה זכאי הקבלן עבור השירותים נשוא הסכם זה.

5.4.2.3. הקבלן מתחייב להנחות את הנהגים לבצע כל פעולה נדרשת לצורך תפעולה הטכני של המערכת לרבות, אך מבלי למעט, התחברות מרחוק למערכת המידע/נתונים, צילום קרטוניות, שקילת הפסולת על גבי מערכות שקילה ייעודיות, וזאת בכל סבב פינני ובכל נקודת איסוף/פינוי פסולת, הכול בהתאם לצורך ולהנחיות הרשות ו/או תמיר ו/או מי מטעמן והכל ללא תמורה נוספת מעבר לתמורה לה זכאי הקבלן עבור השירותים נשוא הסכם זה.

5.4.2.4. תקלות חומרה (Hardware) – על הקבלן לדווח לתמיר במיידית על כל תקלה במכשירים אשר יסופקו על ידו לצוות הפינני. יובהר כי כל בעיה ו/או תקלה שנובעת מחומרה (Hardware) לא תקינה של מכשיר מסוים, תטופל על ידי הקבלן על חשבונו ובאחריותו המלאה, תוך 24 שעות מרגע גילוי/איתור התקלה. במקרה בו נדרשת החלפה של מכשיר מסוים במכשיר תקין אחר – יחליף הקבלן את המכשיר ויעדכן את תמיר בדבר החלפה האמורה והכל בתוך 24 שעות ממועד גילוי התקלה. בנוסף, הקבלן יעדכן את הרשות ותמיר תוך 24 שעות על כל מכשיר אשר תוקן והוחזר לשימוש סדיר.

5.4.2.5. תקלות תוכנה (Software) – כל בעיה ו/או תקלה שנובעת מתוכנה (באגים במערכת, בעיות בשרת וכי') – תטופל על ידי תמיר, על חשבונו ובאחריותה המלאה, והקבלן לא יידרש לכל הוצאה כספית או אחרת בעניין זה.

5.4.2.6. המידע הגולמי אשר יתקבל על ידי מערכת הניטור ירוכז ויעובד על ידי תמיר. מובהר כי הרשות ותמיר שומרות לעצמן את הזכות לבצע על פי שיקול דעתן, בהתאם לתוצאות הניטור שיתקבלו, כל עדכון נדרש בקשר וביחס למערך איסוף פסולת האריוות הקיים בתחומה של הרשות המקומית, לרבות עדכון מספר כלי אצירה הייעודיים הפרוסים בתחומה של הרשות ועדכון תדירות הפינוי של הפסולת. מובהר לקבלן כי התמורה אשר תשולם לו בעבור מתן שירותיו עשויה להתעדכן בהתאם לשינויים אלו.

5.4.2.7. במקרה של השבתת מערכת הניטור, מכל סיבה שהיא, לרבות בעיות תוכנה או חומרה, הרשות ותמיר שומרות לעצמן את הזכות לבצע עם הקבלן כל התחשבות, מכל סוג ומין שהיא, ולקבל כל החלטה, בהתבסס על תקופת ניטור אחרונה או מקבילה כפי שבוצעה בתחומה של הרשות המקומית, ככל שבוצעה.

5.4.2.8. לימוד והדרכה – באחריות הרשות ותמיר לקיים הדרכה לקבלן ועובדיו באשר לאופן השימוש במערכת הניטור והבקרה, הכול על חשבונו של תמיר וללא כל הוצאה כספית מצד הקבלן. בהדרכה ינכחו נציג מטעם תמיר ונציג מטעם הרשות. מיקום ההדרכה ייקבע על ידי הרשות ותמיר ויועבר לקבלן 7 ימי עבודה מראש לפחות לפני המועד שנקבע לביצוע ההדרכה. הקבלן מתחייב כי מנהל העבודה מטעמו ועובדיו ישתתפו בהדרכה כאמור.

5.4.2.9. ייתכן ובעתיד, בכפוף להחלטתה הבלעדית של תמיר, תתאפשר התממשקות של מערכת הניטור והבקרה עם מערכת הדיווח, כך שנתוני הניטור והבקרה יעברו באופן אוטומטי למערכת הדיווח. במקרה כאמור, תמיר והרשות המקומית יעדכנו את הקבלן באשר לשינויים הנדרשים באופן ודרך הגשת הדיווחים, כמפורט בסעיף הוראות הדיווח להלן, והקבלן מתחייב לבצע את כל ההתאמות הנדרשות לצורך עמידה בשינויים אלו.

5.4.2.10. הקבלן מתחייב, ככל שיידרש לכך על ידי הרשות ו/או מי מטעמה, לחתום על כתב התחייבות לשמירה על סודיות בכל הנוגע לשימוש במערכת הניטור והבקרה וכל מידע שיתקבל כתוצאה מהשימוש בה, והכל בתוך 7 (שבעה) ימים ממועד קבלת הדרישה כאמור.

5.4.2.11. יובהר מעל לכל ספק כי פינני תקין, שבגיננו תשולם תמורה, הינו פינני אשר עומד בכל אחת מהדרישות המצטברות כמפורט להלן: (1) קליטת נתון: "זיהוי חד ערכי" של כלי האצירה (סריקת ברקוד); (2) קליטת נתון: "מיקום גאוגרפי" של כלי האצירה בהסתמך על נתוני ה-GPS המובנה; (3) קליטת נתון: "צילום כלי האצירה", קרי: צילום כלי האצירה ותכולתו בשני מצבים – לפני הפינוי ולאחר הפינוי, באופן שיאפשר לאמוד בצורה ברורה את תכולת פסולת אריוות הקרטון בכלי האצירה, בדגש על צילום בתאורה מספקת, צילום מלא של מסגרת כלי האצירה (צילום ממרחק סביר ומספק אשר יכלול את מסגרת כלי האצירה כולה) ופתיחת דלתות כלי האצירה בעת הצילום. יובהר, למען הסר ספק, כי נאסר על הקבלן לבצע צילום של תמונת סטילס או צילום תמונה אלקטרונית או צילום/שילוב תמונה ערוכה בתוכנת עריכה (כדוגמת פוטושופ) אשר מדמה בלבד את כלי האצירה עצמו. התמונה המצולמת חייבת להיות תמונה מקורית ואותנטית של כלי האצירה אשר צולמה בזמן הפינוי בלבד; (4) קליטת נתון: "שעת הצילום" – השעה המדויקת שבה בוצעה עבודת הפינוי של תכולת כלי האצירה, כמפורט בפריט (3) של סעיף זה; (5) קליטת נתון:

"נפח פסולת אריזות הקרטון" – נפח פסולת אריזות הקרטון בכלי האצירה, לפני הפינוי ולאחריו, (0%, 25%, 50%, 75% ו- 100%) כפי שידווח הנהג כחלק מדרישות הדיווח של האפליקציה באופן התואם את צילום התכולה אשר צולמה בהתאם לאמור בפריט (3) לעיל. מבלי לגרוע מהאמור בסעיף זה, ייתכן כי בהמשך ישולבו דרישות נוספות ביחס לחובת הניטור ועל קבלן למלאן במלואן באופן מידי מרגע קבלת הדרישה, כפי שתועבר אליו על ידי העירייה ו/או תמיר ו/או מי מטעמם.

5.5. יעד העברת תכולת כלי האצירה הייעודיים לפסולת אריזות קרטון ופסולת אריזות הנייר – בכפוף להוראות סעיף 5.12 להלן, הקבלן מתחייב בזאת לפנות את תכולת כלי האצירה הייעודיים לפסולת אריזות קרטון, שנאספה על ידו בכל סבב פינוי, למחזור מוכר בישראל וזאת באופן מידי וללא כל שהות עם סיומו של כל יום פינוי.

5.6. הקבלן יבצע את עבודות הפינוי בצורה שקטה ומסודרת החל מהשעה 06:00 בבוקר. פינוי תכולת כלי האצירה הייעודיים יעשה במהירות וביעילות, תוך הקפדה על מניעת רעש או כל מטרד אחר. הקבלן מתחייב להשאיר את אזור כלי האצירה הייעודיים נקי ומסודר ברדיוס של 1 מטר ממקום פינוי הפסולת, וכן שלא ללכלך את המדרכות והכבישים במהלך הובלת הפסולת למחזור מוכר. יובהר למען הסר ספק, כי על הקבלן לאסוף ולשנע את פסולת האריזות שתמצא בתוך כלי האצירה הייעודיים בלבד.

העבודות תתבצענה בימים א'-ה' בין השעות 06:00–16:00, ובימי שישי וערבי חג עד שלוש שעות לפני כניסת השבת או החג.

מהשעה 07:30 עד 08:30 לא ייכנסו משאיות לרחובות עם בתי ספר וגני ילדים, בהתאם לתוכנית העבודה שתאושר מראש ובכתב.

העירייה שומרת לעצמה את הזכות לשנות את התוכנית (להפחית, להוסיף או לתקן) בכל עת, והשינויים ייעשו בכתב.

אחריות להשלמת העבודות: במקרה שהקבלן לא יסיים את העבודות במועדן, עליו להעמיד את משאביו להשלמת העבודות היומיות עוד באותו היום ועל חשבונן, גם אם יידרשו שעות עבודה נוספות.

במקרה שיום הפינוי חל ביום חג, הקבלן יבצע את תוכנית הפינויים יום קודם. אם יום הפינוי נקבע ליום שני של חג, הפינוי יבוצע ביום שלאחריו. העירייה רשאית לשנות את תוכנית העבודה בהתאם לצרכים ובשיקול דעתה הבלעדי. הקבלן יתגבר את כמות הפינויים ב-50% בעשרת הימים שלפני כל חג ובשלושת הימים שלאחריו, למעט פסולת אריזות קרטון, ובכפוף להנחיות תוכנית עבודה שתאושר על-ידי העירייה.

כל תגבור בעבודות בתקופת החגים מהווה חלק בלתי נפרד מביצוע העבודות המתחייבות מההסכם, והקבלן יבצע ללא תוספת תשלום מעבר לתמורה הקבועה בהסכם.

הקבלן יתחייב לבצע פינויים נוספים ו/או עבודות נוספות לפי הנחיות המנהל, בכל עת ובכל היקף, כחלק ממתן השירותים על-פי הסכם זה. באיסוף פסולת אריזות קרטון יידרש גם אישור תמיר.

בערבי ימי מנוחה, חל איסור על ביצוע עבודות נשוא המכרז, אלא באישור מפורש ובכתב מהמנהל. הקבלן יתחייב לסיים את האיסוף לפחות שעה לפני כניסת יום המנוחה.

במקרי עומס או אירועים חריגים, רשאי הקבלן לבצע עבודות מעבר לשעות העבודה או בימי מנוחה, בהתאם לאישור המנהל, וללא תוספת לתמורה.

5.7. נעילת פח לאחר ריקון – הקבלן מתחייב לנעול את כלי האצירה לאחר ריקונו ו/או להחזיר את התפוזית של הנייר למקומה המדויק.

5.8. ביצוע שקילה

5.8.1. הקבלן מתחייב לבצע שקילה של תכולת המשאית במפעל המחזור המוכר, לפני פריקתה.

5.9. שמירה על איכות פסולת האריזות – הקבלן מתחייב לא לערבב את תכולת כלי האצירה הייעודיים לפסולת אריזות קרטון עם פסולת אחרת מכל סוג שהוא, וזאת לאורך כל תקופת ההסכם.

5.10. הרכבים הייעודיים כלי האצירה הייעודיים – הקבלן מתחייב לשלט את כלי האצירה הייעודיים לפסולת אריזות קרטון ו/או נייר כך שיותאם לזרם הפינוי הרלוונטי, ולחדש את השילוט אחת לשנה בכל שנות ההתקשרות, בנוסף על הקבלן לשלט את כלל משאיות הפינוי בהתאם להנחיות ולמפרט שיועבר אליו על ידי הרשות המקומית ולחדש את השילוט אחת לשנה בכל שנות ההתקשרות.

כלי רכב ואופן השימוש

הזוכה **יחויב** להפעיל, ביחס לכל המשאיות נשוא מכרז זה, משאיות משנת ייצור 2025 ואילך, בתוך 18 חודשים ממועד מתן צו תחילת עבודה.

איסוף ופינוי פסולת אריזות קרטון (פרק א')

משאית אחת (1) עם ארגז דחס ומתקן היפוך לדחס, במשקל מינימלי של 26 טון, שנת ייצור 2022 ואילך במועד מתן צו התחלת עבודות, לאחר 12 חודשים ממועד מתן צו תחילת עבודות משאית משנת ייצור 2025 ואילך בלבד.

לשם הפעלת משאית הדחס יועסקו נהג אחד (1) ופועל אחד (1) לפחות.

איסוף ופינוי פסולת נייר (נייר לבן ונייר עיתון) (פרק ב')

משאית אחת (1) רכינה מנוף, במשקל מינימלי של 18 טון, בעלת קיבולת מינימלית של 28 קוב ו/או 32 קוב. המשאית תכלול מתקנים ייעודיים להרמת כלי אצירה מסוג "תפוזית" ו-"רוטוניב" או כל מתקן ייעודי אחר שיוצב בעתיד.

שנת ייצור המשאית תהיה 2021 ואילך. שנתון המשאית לא יעלה על 5 שנים במהלך כל אחת משנות ההסכם.

לשם הפעלת משאית המנוף יועסק נהג אחד (1).

5.11. תחזוקת כלי האצירה הייעודיים

5.11.1. הקבלן מתחייב לדאוג על חשבונו לתחזוקה שוטפת ולמצבן הפיסי והוויזואלי של כלי האצירה הייעודיים לפסולת אריזות קרטון ולפסולת אריזות נייר ולתקן על חשבונו כל נזק שייגרם להן, כתוצאה מבלאי שימוש, ולמעט מקרים של גניבה או נזק בלתי הפיך לכלי האצירה הייעודיים. עם זאת, ועל אף האמור לעיל, קבלן האיסוף יהיה אחראי לכל נזק, לרבות נזק בלתי הפיך, אשר נגרם על ידו או על ידי מי מטעמו, ובמצב כזה ייתקן כל נזק או יחליף כל כלי אצירה ייעודי כאמור תוך 72 שעות מרגע קבלת הדרישה מהרשות המקומית, כפי שתועבר אליו מראש ובכתב. החלטת הרשות המקומית באשר לגורם הנזק תהיה סופית ולקבלן האיסוף לא תהא כל דרישה או תביעה לעניין זה.

5.11.2. למען הסר ספק מובהר, כי הקבלן לא יהיה זכאי לפיצוי כלשהו במקרה של גניבה או נזק כאמור שייגרמו לכלי האצירה הייעודי. כמו כן, ידוע לקבלן כי אין הרשות ו/או תמיר מחויבות להציב כלי אצירה ייעודי חלופי בכל מקרה של גניבה או נזק שייגרם לכלי האצירה.

למרות האמור לעיל, **ואך ורק** במקרה בו מדובר בקרטוניות בבעלות הקבלן:

ניזוקו עד 15% מקרטוניות - החלפת הקרטוניות תהא על חשבון הקבלן.

ניזוקו בין 15% - 25% מקרטוניות - החלפת הקרטוניות תהא על חשבון תמיר.

ניזוקו מעל 25% מהקרטוניות - החלפת הקרטוניות תהא על חשבון הקבלן.

5.12. הבעלות בתכולת כלי האצירה הייעודיים

5.12.1. הבעלות בתכולת כלי האצירה הייעודיים לפסולת אריזות קרטון ו/או נייר היא של תמיר בלבד. עם זאת תמיר הסכימה, לצורך מכרז זה, כי תכולת כלי האצירה הייעודיים לפסולת אריזות קרטון ישמשו כאמצעי תשלום לקבלן ובתנאי כי הקבלן יפעל בהתאם לאמור בהוראות נספח זה.

5.12.2. הקבלן מתחייב בזאת כי לא יבצע בתכולת כל אחד מכלי האצירה הייעודיים לפסולת אריזות קרטון את אחת או יותר מהפעולות הבאות (להלן: "פעולות אסורות"), אלא אם כן קיבל אישור מתמיר מראש ובכתב:

5.12.2.1. מכירה שלא לשם מיחזור מוכר בישראל;

5.12.2.2. ייצוא לחו"ל;

5.12.2.3. השבה;

5.12.2.4. מחזור שאינו מחזור מוכר בישראל;

5.12.2.5. כל טיפול או פעולה אחרת.

6. עובדים

6.1. הקבלן יבצע את העבודה ע"י צוותי עבודה ומשאיות קבועים. על הקבלן להעביר לרשות את כלל הפרטים הרלוונטיים לעניין זה, לרבות שמות הנהג והפועלים, מספר רישוי המשאית/יות, שם מנהל העבודה ודרכי התקשרות עימו. צוותי העבודה והמשאיות לא יוחלפו אלא במקרים חריגים בלבד, כדלקמן:

6.1.1. תקלה במשאיות.

6.1.2. הכנת המשאיות לבחינת רישוי (טסט).

6.1.3. מחלת נהג או עובד.

6.1.4. יציאה לחופשה או מילואים של הנהג ו/או עובד ו/או מנהל העבודה.

6.1.5. סיום עבודתם של הנהג ו/או הפועל ו/או מנהל העבודה בחברה.

6.2. במקרים האמורים בסעיף 6.1 לעיל תבוצע העבודה ע"י משאיות ו/או צוותי עבודה חלופיים. הקבלן או מנהל העבודה יודיעו לרשות ו/או למי מטעמה מראש ובכתב על ההחלפה כאמור.

6.3. מובהר בזאת כי הקבלן הזוכה יפעל על חשבונו, אחריותו וסיכונו העצמיים בלבד.

6.4. אין ולא היו בינו ובין מי מעובדיו או מי מטעמו ולבין הרשות יחסי עובד מעביד, כמשמעם על פי כל דין.

6.5. לגבי כל עובדיו של הזוכה או מי מטעמו, יהיה הקבלן הזוכה אחראי עבור כל תשלום לביטוח לאומי ובניכוי מס הכנסה ויישא בכל ההוצאות הללו. לרשות לא תהיה כל אחריות לגביו או למי מעובדיו, בין אחריות חוזית ובין אחריות בנוזיקין או אחרת, וכי הוא וכל מי מטעמו לא יהיו זכאים לכל זכויות סוציאליות ו/או לפיצויים מהרשות.

6.6. הקבלן הזוכה מצהיר כי כל עובד אצלו מועסק על ידו בלבד, כי הוא אחראי לו אחריות שילוחית בהתאם לדין, וכי הוא ידאג על אחריותו ועל חשבונו לכל התשלומים ולהענקת כל הזכויות לפי הדין בגין העסקת כל עובדיו כאמור, לרבות משכורת על כל רכיביה, ולרבות תשלומי חובה, מיסים וכל היוצא באלה, לרבות הפרשה לקופת פיצויים, בהתאם לשיעורים ולסכומים הקבועים בדין.

6.7. כל פעולות הקבלן הזוכה תהיינה על אחריותו הבלעדית ועל חשבונו, לרבות כל ההוצאות מסוג כלשהו הכרוכות במתן השירותים לרשות.

6.8. הקבלן הזוכה ישפה ויפצה את הרשות, מיד עם דרישתה הראשונה, בגין כל סכום שבו נשאה הרשות או חויבה לשלם בשל תביעת עובד שפעל בתקופה הרלוונטית מטעמו של הקבלן הזוכה ושעילתה בקיום יחסי עובד-מעביד עם הרשות. כמו כן יתחייב הקניין הזוכה לפצות ולשפות את הרשות בגין כל הפסד, נזק או הוצאה (לרבות הוצאות משפט ושכ"ט ע"ד) אשר הרשות נשאה בהם או חויבה לשאת בהם בקשר לתביעת עובד כנ"ל, ובלבד שהרשות תודיע לקבלן תוך זמן סביר אודות תביעה ו/או דרישה כאמור לעיל. אין בזכות של הרשות לשיפוי או פיצוי על פי סעיף זה כדי לגרוע מזכויותיה לכל סעד ותרופה אחרים על פי ההסכם עם הקבלן הזוכה או על פי כל דין.

7. דיווחים

7.1. ביחס לפסולת אריזות הקרטון והנייר, יתחייב הקבלן כדלקמן:

7.1.1. הקבלן ידווח, לא יאוחר מ-15 ימים מסיומו של כל חודש קלנדרי (להלן: "החודש המדווח"), על פסולת אריזות הקרטון והנייר שנאספה ופונתה על ידו מתחומה המוניציפלי של הרשות, במהלך החודש המדווח, ואשר הועברה למפעל מחזור מוכר בישראל, וזאת על ידי מערכת הדיווח האינטרנטית. השימוש במערכת הדיווח האינטרנטית יהיה בהתאם לתנאי השימוש של המערכת ובכפוף לאישור המשתמש כי קרא את תנאי השימוש והוא מתחייב לפעול לפיהם. הדיווח יבוצע בהתאם להוראות תמיר, כפי שתמיר תעביר לרשות, ויכלול את כל המידע שיידרש על ידי תמיר מאת הרשות המזמינה, ככל שיידרש, לרבות צירוף אסמכתאות, תעודות שקילה ותעודות משלוח ממפעל המחזור אליו הועברה הפסולת (להלן: "הוראות תמיר").

- 7.1.2. ככל שבכפוף לאישורה של תמיר יבצע הקבלן פעולה אחרת כאמור בסעיף 5.12.2 להלן יעביר הקבלן לרשות את הדיווחים באמצעות מערכת הדיווח האינטרנטית, וזאת בהתאם להוראות תמיר.
- 7.1.3. יובהר, כי לצורך העברת הדיווח, כמפורט בסעיף 7.1.1 ו-7.1.2, על הקבלן לוודא כי יש ברשותו מחשב אישי (PC) בעל חיבור לרשת האינטרנט במהירות גלישה של 10 (עשרה) מגה, לכל הפחות, ודפדפן מסוג Explorer (גרסה 9 ומעלה) ו/או מסוג Chrome ותוכנות Office.
- 7.2. פיקוח – הקבלן מתחייב לאפשר למפקחים מטעם הרשות ו/או תמיר ו/או מי מטעמן לפעול ולפקח על פעולותיו ועל דיווחיו, כפי שתורה הרשות ו/או תמיר ו/או מי מטעמן מעת לעת.
8. תמורה
- 8.1. תמורת ביצוע כל התחייבויות הקבלן על פי המכרז ונספחיו, לרבות הסכם זה, תשלם הרשות לקבלן את המחיר הנקוב בהצעת המחיר שלו, המצורפת כנספח א'1 למסמכי המכרז (להלן: "התמורה"). התמורה אינה כוללת מע"מ.
- 8.2. מובהר כי התמורה כוללת את כל העלויות הכרוכות במתן השירותים נשוא הסכם זה, ובכלל זה עלויות אספקה של כלי אצירה, הצבתם, תחזוקה חודשית מלאה ושוטפת, ואיסוף ופינוי תכולתם ושינוע הפסולת למחזור מוכר בישראל. למען הסר ספק, מובהר כי התמורה הכוללת שתשולם לקבלן הזוכה תחושב על פי מספר הפיננסיים שיבוצעו על ידו בפועל ואינה מותנית במשקל פסולת אריזות הקרטון שיפנוו מכלי האצירה הייעודיים.
- 8.3. התמורה תשולם לקבלן בהתאם לתנאי התשלום המפורטים בהוראות הנספח הטכני המצורף כנספח ב' למסמכי המכרז.
- 8.4. החשבונית
- 8.4.1. החשבוניות ביחס לפסולת אריזות הקרטון ופסולת אריזות הנייר תכולת כלי האצירה הייעודיים תונפק על ידי קבלן האיסוף הרלוונטי על שם הרשות המקומית, ויחולו ההוראות הבאות:
- 8.4.2. קבלן האיסוף יפרט בחשבונית באופן מלא את השירותים בגינם הוא מחייב, והרשות המקומית תבדוק את הפירוט, ולאחר אישורה תעבירו לתמיר בצירוף חשבון מטעם הרשות המקומית לתמיר – חשבונית אחת בתחום הקרטון וחשבונית אחת בתחום הנייר.
- 8.4.3. קבלן האיסוף יחלק את פירוט החיוב באופן הבא:
- 8.4.3.1. שורת פירוט ראשונה – יצוין סכום מחיר הפינוי (מחיר הזכייה במכרז) * מספר הפינויים;
- 8.4.3.2. שורת פירוט שניה – יצוין סכום הפרשי ההצמדה הרבעוניים (בהתאם לנספח ב' למסמכי המכרז) * מספר הפינויים.
- 8.4.4. בנוסף, להלן הוראות נוספות הקשורות באופן הכנת החשבונית על ידי הקבלן (להלן: "ההוראות הנוספות"): הקבלן יציין על גבי החשבונית את הכיתוב הבא: "**בגין עבודות איסוף בהסדר עם חברת תמיר**". כמו כן הקבלן יכלול בחשבונית אך ורק, חיובים אותם נדרשת תמיר להשיב לרשות המקומית על פי ההסכם בין תמיר לרשות המקומית ולא תכלול חיובים נוספים שיש לקבלן מול הרשות.
- 8.4.5. מובהר לקבלן כי תנאי לאישור החשבונית לתשלום הינו קיום ההוראות הנוספות במלואן על ידי הקבלן.
- 8.4.6. לאחר שהרשות המקומית תבדוק את הפירוט וכן את קיומן של ההוראות הנוספות ותמצא כי יש לאשר את החשבונית, הרשות תעבירו לתמיר בצירוף חשבון מטעם הרשות המקומית לאישור תמיר עם כל הדיווחים והאסמכתאות הנדרשות על פי ההסכם בין תמיר לרשות המקומית.
- 8.4.7. מוסכם וידוע לקבלן כי תמיר תהא רשאית לערוך בעצמה בדיקה וביקורת על הפירוט של הקבלן, ולערער על הפירוט, וכי תנאי לתשלום הינו אישור תמיר את החשבונית שתונפק על ידי הקבלן.

9. תקופת ההתקשרות
- 9.1. תקופת ההתקשרות תחל במועד משלוח ההודעה לקבלן הזוכה על זכייתו ותימשך 36 חודשים (להלן: "תקופת ההתקשרות").
- 9.2. הרשות תהיה רשאית, על פי שיקול דעתה הבלעדי, להאריך את תקופת ההתקשרות בתקופות נוספות, של עד 12 חודשים כל אחת, או חלק מהן (להלן: "תקופת ההארכה"), ובלבד שתקופת ההתקשרות הכוללת, לרבות כל הארכה, לא תעלה על 60 חודשים ממועד תחילתה.
- 9.3. אם לא תימסר לקבלן הודעה בכתב על סיום ההתקשרות, לכל הפחות 30 ימים לפני תום תקופת ההתקשרות או תקופת ההארכה, לפי העניין – תוארך ההתקשרות באופן אוטומטי לתקופת הארכה נוספת, בכפוף למגבלת התקופה הכוללת כאמור בסעיף 9.2 לעיל.
- 9.4. תקופת ההתקשרות תחל מיום ההודעה לקבלן הזוכה על זכייתו ותימשך לתקופה של 36 חודשים (להלן: "תקופת ההתקשרות").
- 9.5. הרשות רשאית, על פי שיקול דעתה הבלעדי, להאריך את תקופת ההתקשרות בתקופות נוספות, של עד 12 חודשים, או חלקם, כל פעם (להלן: "תקופת ההארכה") ובלבד שתקופת ביצוע השירותים הכוללת מכוח מכרז זה לא תעלה על 5 שנים (60 חודשים), באם הרשות לא הודיעה לקבלן בהודעה בכתב על כוונתה להפסיק את ההתקשרות, לא יאוחר מ- 30 ימים בטרם תום תקופת ההסכם או תקופת ההארכה לפי העניין, תבוצע ההארכה באופן אוטומטי.
10. ביטול ההסכם
- 10.1. הרשות רשאית בכל עת, בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי והמוחלט, וללא מתן נימוק להחלטתה, להפסיק את ההתקשרות על פי הסכם זה תוך מתן הודעה מוקדמת בכתב של 60 יום מראש, ובלבד שעברו לכל הפחות 12 חודשים מתחילת ההתקשרות, נשוא מכרז זה, ולקבלן לא תהיינה כל טענות ו/או תביעות כספיות ו/או אחרות, בגין סיום תקופת ההתקשרות, למעט זכותו של הקבלן לקבלת תמורה בגין שירותים שסופקו על ידו בפועל עד למועד סיום תקופת ההתקשרות.
11. הפרות וסעדים
- 11.1. הפרה של כל אחת מהדרישות הקבועות בסעיפים 5.1, 5.3, 5.5, 5.11, 5.12.2, 7 ו-12 לעיל ולהלן תחשב להפרה יסודית של הסכם ההתקשרות שנערך מכוח המכרז וזאת באופן מידי, ואף ללא התראה מצד הרשות, ומבלי שתידרש הרשות ליתן לקבלן ארכה לתיקון ההפרה.
- 11.2. מבלי לגרוע מן האמור לעיל, כל הפרה של הוראה מהוראות המכרז ו/או הוראות ההסכם שלא תוקנה בתוך 14 ימים ממתן ההודעה על ההפרה, תחשב להפרה יסודית של ההסכם.
- 11.3. בכל מקרה של הפרה יסודית של ההסכם כאמור בסעיפים 11.1 ו-11.2 לעיל, הרשות תהיה רשאית לבטל את ההסכם באופן מידי, ולחלט כל ערבות בנקאית שהעמיד הקבלן כבטוחה לביצוע התחייבויותיו מכוח מסמכי המכרז ו/או נספחיו.
- 11.4. בנוסף, ומבלי לגרוע מהאמור לעיל, בכל מקרה של הפרה יסודית של ההסכם, ישלם הקבלן לרשות פיצוי כספי בסך 30,000 ש"ח (להלן: "הפיצוי המוסכם"). מוסכם על הצדדים כי גובה הפיצוי נאמד כסביר והוגן בנסיבות העניין וכי לקבלן לא תהיה כל טענה ו/או תביעה כלפי הרשות בעניין זה.
- 11.5. אין בביטול הסכם על ידי הרשות במקרה של הפרות כאמור בסעיפים 11.1 ו-11.2 לעיל כדי לגרוע מכל סעד אחר העומד לרשות על פי כל דין ו/או על פי הוראות המכרז ונספחיו, וכל זכויותיה יהיו במצטבר.
- 11.6. מוסכם בזאת כי על ההתחייבויות הבאות של הקבלן יחולו קנסות כמפורט להלן:
- 11.6.1. פינוי תכולת כלי האצירה הייעודיים, בכל אזור הפינוי נשוא המכרז או בחלקו, שלא ביום שנקבע על ידי הרשות כאמור בסעיף 5.1 לעיל – סכום הקנס יקבע על בסיס הנוסחה שלהלן: { מספר כלי האצירה המפונים בסבב } * { התמורה בש"ח בעבור פינוי בודד של תכולת כלי אצירה ייעודי אחד } = גובה הקנס.
- 11.6.2. אי פינוי תכולת כלי אצירה ייעודי מנקודת איסוף ספציפית – 80 ש"ח לכל נקודת איסוף בכל סבב פינוי.
- 11.6.3. אי ניקיון מתוך כלי האצירה או מסביבתו ברדיוס של 1 מטר – 100 ₪ לכל כלי אצירה שלא נוקה.

חתימה וחותמת המציע:

מכרז פומבי מס' 11/25

למתן שירותי איסוף ופינוי פסולת אריזות קרטון ופסולת נייר בתחום שיפוט העיר נשר

- 11.6.4. שפיכת פסולת בזמן נסיעה ממתקן למתקן בתוך יישוב- 100 ₪.
- 11.6.5. איחור בתיקון כלי אצירה או החלפתו - 100 ₪ לכל יום איחור.
- 11.6.6. אספקת כלי אצירה ייעודי לאיסוף פסולת אריזות קרטון שאינו תואם את הוראות הנספח הטכני – 2,000 ₪ לכל כלי אצירה שאינו עומד בדרישות הנספח הטכני.
- 11.6.7. ערבוב פסולת האריזות הייעודית שפונתה עם סוגי פסולת אריזות מזרמים ייעודיים אחרים או כל סוגי פסולת אחרת, כאמור בסעיף 5.9 לעיל – 1,500 ש"ח לכל סבב פינוי.
- 11.6.8. אי שינוע פסולת האריזות למחזור מוכר עם סיום הסבב באופן מידי וללא כל שהות, כאמור בסעיף 5.5 לעיל – 1,000 ₪ לכל סבב פינוי.
- 11.6.9. אי נעילת כלי אצירה ייעודי לאחר ריקונו – 50 ש"ח לכל כלי אצירה בכל סבב פינוי.
- 11.6.10. אי צילום קרטוניות ו/או שקילת הפסולת על גבי מערכות שקילה ייעודיות, בכל סבב פינוי ובכל נקודת איסוף/פינוי פסולת, כאמור בסעיף 5.4.2 לעיל – 25 ש"ח לכל קרטונית שלא צולמה ו/או נשקלה, כאמור.
- 11.6.11. שימוש ברכב איסוף שאינו עומד באחת או יותר הדרישות המפורטות בסעיף 5.3 לעיל וכן שימוש ברכב איסוף במצב תפעולי או תחזוקתי גרוע, או רכב שממנו נופלים לקרקע פריטים שנאספו – 1250 ש"ח לכל הפרה שנרשמה ולכל סבב פינוי בו נעשה שימוש ברכב כאמור.
- 11.6.12. אי התקנת מערכת ניטור ובקרה ו/או ליקוי במערכת הניטור והבקרה ו/או אי יכולת שימוש במאגר הנתונים של מערכת הניטור והבקרה ו/או אי השתתפות בהדרכה הנדרשת לצורך למידת אופן השימוש במערכת הניטור והבקרה כאמור בסעיף 5.4.2 לעיל – 1,800 ש"ח לכל סבב פינוי או לכל מקרה.
- 11.6.13. העברת דיווחי ניטור שלא בהתאם להוראות סעיף 5.4.2.11. דיווח לא נכון הינו, בין היתר, דיווח אשר לא נקלט בו מידע לא נכון ו/או לא נקלט בו מידע כלל ביחס לנתונים שלהלן: (1) נתוני זיהוי חד ערכי; (2) מיקום גיאוגרפי; (3) צילום כלי האצירה; (4) שעת הצילום; (5) נפח כלי האצירה, וזאת בין אם הדבר בוצע על ידי הקבלן ו/או מי מטעמו כמעשה או מחדל מכוונים או בין אם הדבר בוצע על ידי הקבלן או מי מטעמו ברשלנות – 1,500 ש"ח לכל שורת דיווח.
- 11.6.14. אי פינוי תכולת מכלי האצירה הייעודיים למחזור מוכר כאמור בסעיף 5.5 לעיל – 3,750 ש"ח לכל פינוי כאמור.
- 11.6.15. אי ביצוע שקילה כאמור בסעיף 5.8 לעיל – 1,800 ש"ח לכל סבב פינוי.
- 11.6.16. החלפת צוותי עבודה ו/או משאיות ללא אישור הרשות כאמור בסעיף 6.1 לעיל – 500 ש"ח לכל סבב פינוי.
- 11.6.17. ביצוע אחת או יותר מהפעולות האסורות כמפורט בסעיף 5.12.2 לעיל – 6,000 ש"ח לכל פעולה אסורה ביחס לכל פינוי.
- 11.6.18. אי קיום חובת הדיווח כאמור בסעיף 7.1 לעיל, או דיווח לא נכון – 10,000 ₪ לכל הפרה. יובהר כי אי קיום חובת הדיווח ו/או דיווח לא נכון כוללים בין היתר, אך לא רק, אי העברת אסמכתאות, אי העברת אישור רואה חשבון והעברת דיווחים חלקיים או דיווחים שלא במועד.
- 11.6.19. הקנסות הני"ל יופחתו מסכום החשובנית הכולל שיוציא קבלן האיסוף לרשות או לתמיר כאמור לעיל.
- 11.7. על אף האמור בכל מסמכי המכרז ונספחיו, מובהר בזאת כי אין באמור בעניין ההפרות המנויות בסעיף 11.6 לעיל כדי לגרוע מכל סעד אחר העומד לרשות על פי כל דין ו/או על פי יתר מסמכי המכרז, וכי כל זכויות הרשות הן במצטבר.
- 11.8. יובהר כי לא תוטל סנקציה מבלי שניתנה לקבלן התראה להסדרת הטעון הסדרה ו/או לתיקון ההפרה ובלבד שמדובר על הפרה ראשונה ולא על הפרה חוזרת ונשנית ובלבד שהנזק יתוקן תוך זמן סביר מרגע קבלת הדרישה, כפי שתועבר לקבלן האיסוף מראש ובכתב. יובהר כי כל קנס אשר יושת על הקבלן לא יותנה בהמצאת הוכחות לנזק ולקבלן לא תהיה כל טענה ו/או תביעה בעניין זה.

12. סודיות

12.1. הקבלן מאשר כי ידוע לו שבמסגרת התקשרותו עם הרשות עשויים להיחשף בפניו ו/או להימסר לו ו/או יוצגו בפניו ו/או יובאו לידיעתו, או בפני מי מטעמו ו/או בפני מי מעובדיו, במישרין או בעקיפין, בין היתר, סודות של הרשות, מידע טכני, מקצועי, עסקי, מסחרי, ניהולי, תפעולי וטכנולוגי, תיאורים, תוכניות, ידיעות ונתונים אחרים וכן תנאי הסכם זה, בין בעל פה ובין בכתב, בין אם הוגדרו כסודיים על ידי הרשות ובין אם לאו (להלן: "המידע").

12.2. מובהר בזאת, כי המידע, כהגדרתו לעיל, הוא רכושה הבלעדי של הרשות והקבלן לא ירכוש בו כל זכות שהיא. הקבלן מתחייב לשמור על המידע באופן חסוי, לא לחשפו בפומבי ולא להעבירו ו/או לחשפו בפני צד שלישי כלשהו ולא לאפשר לכל צד שלישי שהוא כל שימוש בו. בנוסף, הקבלן מתחייב שלא לעשות כל שימוש במידע, במישרין או בעקיפין, אלא לצורך הסכם זה. הקבלן מתחייב כי בכל תקופת ההתקשרות ולאחריה, ללא הגבלה בזמן, ומבלי כל תלות בסיבת סיומה, לא יגלה את המידע לצד שלישי כלשהו, זולת אם קיבל את אישורה של הרשות מראש ובכתב.

12.3. התחייבות הקבלן לסודיות תעמוד בתוקפה אף לאחר סיום ההסכם ללא הגבלת זמן, אלא אם המידע הפך לנחלת הכלל, שלא כתוצאה ממעשה ו/או ממחדל של הקבלן.

13. ערבויות

13.1. במעמד חתימת הסכם זה יפקיד הקבלן בידי העירייה ערבות בנקאית אוטונומית לקיום ההסכם בסכומים הבאים -

13.1.1. **ערבות הביצוע עבור הסכם זה תהיה – 100,000 ₪ כולל מע"מ. (מאה אלף שקלים חדשים)**

13.2. סכום הערבות כאמור צמודים למדד המחירים לצרכן הידוע במועד פרסום המכרז, והערבות תהיה להבטחת ביצוע התחייבויותיו על פי הסכם זה, לרבות התחייבותו להפסיק לבצע את העבודות ולפנות את האזור עם פקיעת ההסכם (להלן: "ערבות הביצוע"). הפקדת ערבות הביצוע מהווה תנאי לביצוע תשלום כלשהו על ידי העירייה. נוסח ערבות הביצוע יהיה בנוסח **נספח ב'3** להסכם זה.

13.3. ערבות הביצוע תהא תקפה מיום הוצאתה ועד לחלוף 90 יום ממועד סיום ההסכם והיא תחודש מעת לעת, אם יהיה הצורך בכך לפי שיקול דעתה המוחלט של העירייה, באופן שתהא תקפה עד לאישור העירייה כי העבודות הושלמו לשביעות רצונה המלא. היה ותוקף ערבות הביצוע לא יחודש 14 יום לפני מועד פקיעתה הצפוי, תהיה העירייה רשאית, אך לא חייבת, וזאת מבלי לגרוע מכל זכות, סעד ותרופה הקנויים לה על פי הסכם זה ועל פי כל דין, לממש ערבות זו, והקבלן מוותר בזאת על כל טענה, דרישה או תביעה בעניין או בקשר למימוש זה.

13.4. אם בתום תקופת ההסכם יוארך תוקפו, ימציא הקבלן לעירייה מייד עם הארכת ההסכם ערבות בנקאית חדשה בגובה הערבות הקודמת בתוספת הפרשי הצמדה, שתוקפה יהיה ל-90 יום ממועד סיום תקופת הארכה.

13.5. ערבות הביצוע תושב לקבלן עם אישור העירייה על השלמת ביצוע השירות לשביעות רצונה המלא.

13.6. הקבלן יהיה אחראי לתשלום כל ההוצאות, העמלות ויתר התשלומים הכרוכים בהוצאת ערבות הביצוע ושמירתה בתוקף במשך כל תקופת ההסכם על הארכותיו (אם וככל שיוארך).

13.7. במקרה של הפרה של איזו מהתחייבויות הקבלן בקשר עם הסכם זה ובכלל זה אי הארכת תוקפה של ערבות הביצוע כאמור בסעיף זה לפחות 14 יום לפני המועד הצפוי לפקיעתה, וכן לשם גבייתם של הפיצויים המוסכמים שבהסכם זה לעיל, רשאית העירייה, אך לא חייבת, לדרוש, מעת לעת ובכל עת, את פירעונה של ערבות הביצוע או כל חלק ממנה, וזאת מבלי לגרוע מזכותה לכל סעד אחר או נוסף העומד לה על פי כל דין או על פי הוראות ההסכם.

13.8. אין במימוש ערבות הביצוע, כולה או חלקה, כדי לפגוע בזכות העירייה לתבוע מהקבלן כל סכום נוסף באם עלו נזיקה ו/או הסכומים שהוא חב לה על סכום הערבות, וזאת בנוסף למימוש הערבות.

14. שונות

14.1. הרשות תהיה זכאית לקזז מכל סכום אשר יגיע לקבלן לפי הסכם זה, כל סכום שהוא אשר הקבלן יהיה חייב לרשות.

- 14.2. שינויים ותיקונים להסכם זה יהיו תקפים רק אם נערכו בכתב ונחתמו בידי שני הצדדים.
- 14.3. ויתור, מתן ארכה, שתיקה או אי שימוש בזכות הקיימת למי מהצדדים לפי דין או הסכם, לא תחייב מתן הסכמה ו/או ויתור ו/או ארכה נוספים בעתיד.
- 14.4. בין הצדדים לא מתקיימים יחסי שליחות ואף צד אינו רשאי להציג את עצמו כשלוחו של הצד השני הרשאי לחייבו.
- 14.5. מחלוקות הקשורות בהסכם זה יידונו באופן בלעדי בפני בתי המשפט המוסמכים בעיר ירושלים.
- 14.6. כתובות הצדדים לצורך הסכם זה הינן כמפורט בפתח ההסכם. צד שיעתיק את כתובתו, ימסור על כך הודעה מיידית בכתב למשנהו. הודעה תימסר לצדדים בכתובותיהם דלעיל, במסירה אישית עם אישור למסירה, לחילופין, באמצעות דואר אלקטרוני או פקס, ובלבד שניתן לאמת טלפונית את דבר קבלת הפקס. הודעה כלשהי שנמסרה בהתאם לאמור בסעיף זה, תיחשב כאילו נמסרה למענה לאחר חלוף יום עסקים אחד מעת שאושר קבלתה.

ולראיה באו הצדדים על החתום:

עיריית נשר

הקבלן

אם הקבלן הוא חברה/שותפות

אישור עו"ד

אני הח"מ, _____ עו"ד מאשר כי ה"ה _____ הינם מורשי חתימה מטעם החברה/שותפות _____, וכי חתימתם על ההסכם מחייבת את החברה/שותפות והתבצעה על פי החלטת החברה/שותפות.

חתימה וחותמת המציע: _____

מכרז פומבי מס' 11/25
למתן שירותי איסוף ופינוי פסולת אריזות קרטון ופסולת נייר
בתחום שיפוט העיר נשר

נספח ב'1 – מפרט דרישות טכני למתן שירותים ("הנספח הטכני")

כללי

נספח טכני זה נלווה למסמכי המכרז. מובהר כי בכל מקרה של סתירה ו/או אי התאמה בין הוראה מהוראות נספח טכני זה לבין יתר סעיפי המכרז, יגברו הוראות נספח טכני זה. עוד מובהר כי אין בדרישות למתן השירותים המפורטות במסמכי המכרז על נספחיו כדי להוסיף או לגרוע על המפורט בנספח טכני זה.

פירוט העבודה

מתן שירותים לאספקה, הצבה ואחזקה של כלי אצירה ייעודיים לאיסוף פסולת אריזות קרטון מסוג "קרטונית" דגם עלה דוגמת דגם עירוני נשר ובצעים מיוחדים, ולפינוי ושינוע תכולתם מתחומה המוניציפלי של הרשות למחזור מוכר בישראל;

תמונת מצב נוכחית ברשות

| פירוט | מספר כלי אצירה קיימים (בתחומי הרשות (מספר + נפח) | בעלות על כלי אצירה קיימים | משקל פסולת האריזות שנאספה במהלך 12 החודשים האחרונים | הערות |
|--------------------------|---|------------------------------|---|-------|
| פסולת אריזות קרטון | 22 כלי אצירה לאיסוף פסולת אריזות קרטון ("קרטונית") דגם עלה מדגם נשר בנפח של 8 קוב | בעלות קבלן הפינוי | 112 טון | |
| פסולת אריזות נייר | 182 כלי אצירה מסוג "תפוזית" כחולה מדגם נשר | בעלות קבלן הפינוי | | |

תמונת מצב מתוכננת ברשות

| פירוט | מספר כלי אצירה מבוקשים לאספקה והצבה על ידי הקבלן (מספר + נפח) | מועד אספקת כלים מבוקש (בימים מיום קבלת הבקשה) | הערות |
|--------------------------|--|---|-------|
| פסולת אריזות קרטון | 30 (כלי אצירה לאיסוף פסולת אריזות קרטון ("קרטונית") דגם עלה מדגם נשר בנפח של 8 קוב | 45 יום | |
| פסולת אריזות נייר | 200 כלי אצירה מסוג "תפוזית" כחולה מדגם נשר | 45 יום | |

שלבי פריסה

פעימה אחת אחידה. פריסה מלאה של כלל כלי האצירה הנדרשים.

מפרט טכני בסיסי - כלי אצירה ייעודיים לאיסוף פסולת אריזות קרטון מסוג "קרטונית":

כלי האצירה יעמוד בהתאם לדרישות תו תקן ישראלי מתאים.

כלי האצירה יהיה עשוי מחומר עמיד ויעמוד בפני מפגעי חום, קור וכל מפגע אחר אשר עלול לשנות את צורתו המקורית. דפנות כלי האצירה (קירות + גג) יהיו בעובי מינימלי של 1.5 מ"מ ומשקלו המינימלי של כלי האצירה יעמוד על 250 ק"ג.

חתימה וחותמת המציע:

מכרז פומבי מס' 11/25

למתן שירותי איסוף ופינוי פסולת אריזות קרטון ופסולת נייר
בתחום שיפוט העיר נשר

כלי האצירה יהיה מקורה למניעת כניסת גשם, ובעל רווח בין הגג לקירות באורך מקסימלי של 25 ס"מ וזאת על מנת לאפשר כניסת קרטון משוטח בלבד. **יובהר כי קירות עשויים מרשת מתכת עומדים בדרישות המפרט.** ומדגם נשר בלבד דגם עלה בציעה מיוחדת

המתקן יהיה נעול על מנת למנוע כניסת גורמים שאינם מורשים/מוסמכים לכך, בגובה כניסת קרטון של עד 1.9 מטר.

המתקן ישולט בכיתוב/מדבקה "מתקן לאיסוף פסולת אריזות קרטון" על פי מדבקה שתאושר על ידי העירייה ובנושא תפוזיות עם שילוט מתאים לפסולת נייר.

הצבת מתקן תבוצע באישור מהנדס בטיחות בלבד (מטעם הרשות ו/או הקבלן ו/או מי מטעמם של הרשות והקבלן).

ככל שהקבלן נדרש על פי הוראות המכרז לספק ו/או להחליף במסגרת שירותי התחזוקה כלי אצירה ייעודיים, הקבלן לא יזמין מכלי אצירה ייעודיים כלשהם לפני שקיבל את אישור הרשות המקומית מראש ובכתב כי מכלי האצירה הייעודיים עומדים בדרישות המפרט הטכני, כאמור.

פרק א - אספקה, הצבה ואחזקה של כלי אצירה ייעודיים לאיסוף פסולת אריזות קרטון ופינוי ושינוע תכולתם למחזור מוכר בישראל.

פרק ב - אספקה, הצבה ואחזקה של כלי אצירה ייעודיים לאיסוף פסולת נייר (נייר עיתון) ופינוי תכולתם למחזור.

כללים כלליים והנחיות מיוחדות

עדיפות ההוראות: במקרה של סתירה בין הוראות הנספחים לבין יתר מסמכי המכרז, ייגברו הוראות הנספחים. במקרה של סתירה עם חוק האריזות, התשע"א-2011 (להלן: "**חוק האריזות**"), ייגברו הוראות חוק האריזות.

שעות הפעילות: איסוף ופינוי יבוצעו בימים א'-ה' בשעות 06:00-16:00, ובימי שישי וערבי חג עד שלוש שעות לפני כניסת השבת או החג.

איסור ערבוב: הקבלן מתחייב לא לערבב את תכולת כלי האצירה הייעודיים עם פסולת אחרת.

תוכנית עבודה: כל העבודות יתבצעו בהתאם לתוכנית עבודה שתאושר על ידי מנהל אגף שפ"ע או מי מטעמו.

שינויים בתוכנית: העירייה רשאית לשנות את תוכנית העבודה ואת מערך כלי האצירה בכפוף להודעה מוקדמת בכתב ללא תשלום נוסף בהגדלת כלי האצירה בעד 20 אחוזים.

איכות הכלים: כלי האצירה יהיו עשויים מחומרים איכותיים, בעלי מדבקות מעוצבות עם לוגו העירייה על פי דגמים עירוניים שקיימים ברשות ובאישורה בלבד.

אספקת כלי אצירה: הקבלן מתחייב לספק ולהציב כלי אצירה ייעודיים לפסולת אריזות קרטון, מדגם "עלה" עירוני של עיריית נשר, ולפסולת אריזות נייר, מדגם עירוני "תפוזית" כחולה של עיריית נשר. מספר כלי האצירה ולו"ז לרכישתם ולהצבתם הנו בהתאם לתוכנית פריסה שתינתן לזוכה ע"י העירייה מעת לפי ובהתאם לצורך ולדרישות הנספח הטכני.

תחזוקת כלי האצירה : הקבלן אחראי לתחזוקת כלי האצירה ולהחלפתם במקרה של בלאי בנוסף להחלפת מדבקות אחת לשנה בכלל כלי האצירה גם של הקרטון וגם של הנייר לכל אורך תקופת ההתקשרות או בהתאם לדרישת הרשות במקרה פגיעה או התיישנות נקודתית .

פינוי בתום ההתקשרות: בסיום ההתקשרות, הקבלן יסיר את כלי האצירה מתחומי העירייה, לאחר ווידוא הצבת כלי אצירה חלופיים על ידי העירייה.

מערכת שליטה ובקרה

מערכת מצלמות: הקבלן יתקין 3 מצלמות (אחורית, צד ימין, צד שמאל) על כל משאית פינוי. המערכת תאפשר מעקב בזמן אמת ורטרואקטיבי בהתאם לנספח הטכני והנסח האופרטיבי.

מערכת איתור לוויינית: הקבלן יתקין מערכת איתור כדוגמת "איתוראן" בכל רכבי הפינוי. העירייה תקבל גישה למערכת לצפייה בנתונים.

עלויות תחזוקת מערכות הבקרה והאיתור : כל העלויות הכרוכות ברכישה, התקנה, תחזוקה ותיקונים של מערכות הבקרה יהיו על חשבון הקבלן.

דיווחים ותשלומים

הגשת דיווחים: הקבלן יגיש דיווחים שוטפים וימציא אסמכתאות על פי דרישות העירייה, כמפורט בנספח האופרטיבי.

תנאי תשלום: הגשת הדיווחים מהווה תנאי לקבלת התמורה.

הצעת המחיר: הצעת המחיר תוגש במסגרת נספח ד', ותכלול את כלל העלויות הכרוכות במתן השירותים.

הפרות התחייבויות: בגין הפרת התחייבויות המפורטות בנספח האופרטיבי, יחויב הקבלן בפיצויים מוסכמים כמפורט בנספח.

כלי רכב ואופן השימוש

הזוכה יחויב להפעיל, ביחס לכל המשאיות נשוא מכרז זה, משאיות משנת ייצור 2024 ואילך, בתוך 18 חודשים ממועד מתן צו תחילת עבודה.

איסוף ופינוי פסולת אריזות קרטון (פרק א')

משאית אחת (1) עם ארגז דחס ומתקן היפוך לדחס, במשקל מינימלי של 26 טון, שנת ייצור 2021 ואילך. שנתון המשאית לא יעלה על 5 שנים במהלך כל אחת משנות ההסכם.

לשם הפעלת משאית הדחס יועסקו נהג ופועל אחד (1) לפחות.

איסוף ופינוי פסולת נייר (נייר לבן ונייר עיתון) (פרק ב')

משאית אחת (1) רכינה מנוף, שנת ייצור המשאית תהיה 2021 ואילך במשקל מינימלי של 18 טון, בעלת קיבולת מינימלית של 28 קוב ו/או 32 קוב. המשאית תכלול מתקנים ייעודיים להרמת כלי אצירה מסוג "תפוזית" ו-"רוטנויב" או כל מתקן ייעודי אחר שיוצב בעתיד.. לשם הפעלת משאית המנוף יועסק נהג אחד (1).

שעות העבודה:

העבודות תתבצעה בימים א'-ה' בין השעות 06:00–16:00, ובימי שישי וערבי חג עד שלוש שעות לפני כניסת השבת או החג.

מהשעה 07:30 עד 08:30 לא ייכנסו משאיות לרחובות עם בתי ספר וגני ילדים, בהתאם לתוכנית העבודה שתאושר מראש ובכתב.

העירייה שומרת לעצמה את הזכות לשנות את התוכניות (להפחית, להוסיף או לתקן) בכל עת, והשינויים ייעשו בכתב.

אחריות להשלמת העבודות:

במקרה שהקבלן לא יסיים את העבודות במועדן, עליו להעמיד את משאביו להשלמת העבודות היומיות עוד באותו היום ועל חשבונו, גם אם יידרשו שעות עבודה נוספות.

הוראות לביצוע ואחריות

שינוע פסולת אריזות קרטון:

הקבלן ישנע את הפסולת מתחום העירייה למחזור מוכר בישראל, בהתאם להוראות הנספח הטכני והאופרטיבי המצורפים להסכם.

הקבלן יעביר דיווחים באמצעות מערכת דיווח אינטרנטית, והגשתם מהווה תנאי הכרחי לתשלום התמורה.

דרישות חוק האריזות:

הקבלן אחראי ליישום מלא של הוראות חוק האריזות בתחום העירייה, כולל דרישות חוזיות, תפעוליות ועונשיות.

על הקבלן למנוע פיזור פסולת במהלך השינוע ולצייד את המשאיות באמצעים המתאימים לכך.

לא תותר הקמת תחנת מעבר מכל סוג שהוא בתחומי העירייה. הפסולת תשונוע ישירות למחזור מוכר בתום כל סבב איסוף.

התחייבות הקבלן:

הקבלן יעמוד בכל הוראות הסכם ההתקשרות, לרבות הנספחים הטכניים והאופרטיביים.

במקרה של סתירה בין המסמכים, יגברו הוראות הנספחים הטכניים והאופרטיביים.

הצעות למתן שירותים

ניתן להגיש הצעה אחת עבור שני הזרמים בלבד, הצעות לאחד הזרמים בלבד ייפסלו על הסף.

תאגיד תמיר:

הבעלות בתכולת מכלי האצירה הייעודיים היא של תאגיד תמיר בלבד. תכולת המכלים תשמש כאמצעי תשלום לקבלן בכפוף לעמידה בהוראות ההסכם.

הקבלן מתחייב לא לבצע את הפעולות הבאות ללא אישור מראש ובכתב מתאגיד תמיר, לרבות אך לא רק: מכירה שלא לשם מחזור מוכר בישראל, ייצוא לחו"ל, השבה. מחזור שאינו מחזור מוכר בישראל או כל טיפול או פעולה אחרת.

הנחיות נוספות:

2.10.3.1 כלי האצירה הייעודיים לפסולת אריזות קרטון יפוננו בהתאם לצורך ובכל מקרה לא יותר מ-225 (במילים: מאתיים עשרים וחמישה) פינויים חודשיים לפינויי תכולתם של כלל כלי האצירה הייעודיים לאיסוף פסולת אריזות קרטון ושינועה מתחומה המוניציפלי של העיר למחזור מוכר על פי דין בישראל.

2.10.3.2 כלי האצירה הייעודיים לפסולת אריזות נייר יפוננו בהתאם לצורך ובכל מקרה לא יותר מ-220 (במילים: מאתיים עשרים וחמישה) פינויים חודשיים לפינויי תכולתם של כלל כלי האצירה הייעודיים לאיסוף פסולת אריזות נייר ("תפוזיות") ושינועה מתחומה המוניציפלי של העיר למחזור מוכר על פי דין בישראל.

2.10.3.3 הקבלן האיסוף יידרש לספק, להציב ולתחזק כלי אצירה ייעודיים לאיסוף פסולת אריזות קרטון אשר יהיו וישארו בבעלותו לאורך כל תקופת ההסכם ולאחריה. עם סיום תקופת ההתקשרות, בין אם במועדה, כפי שנקבע בהסכם ההתקשרות, ובין אם טרם לכן, קבלן האיסוף ייפנה את כלי האצירה אשר הוצבו על ידו ויעביר אותם לחצריו, הכול בהתאם להנחיית הרשות המקומית כפי שתועבר לקבלן מראש ובכתב.

2.10.3.4 בהמשך לאמור לעיל, מובהר כי עם סיום הסכם ההתקשרות שבין העירייה לקבלן, כלי האצירה יישארו בתחומה של העיר למשך תקופה של עד 60 יום נוספים ממועד סיום ההסכם, ללא כל תמורה נוספת לקבלן, לאחריהם יסלק הקבלן את כלי האצירה ויעבירם לחצריו, בהתאם ללוח הזמנים שייקבע על ידי העירייה. עוד מובהר כי במהלך 60 הימים כאמור, העירייה תהא אחראית לבצע את כלל שירותי התחזוקה הנדרשים בכלי האצירה על מנת שכלי האצירה יסולקו על ידי הקבלן במצב תחזוקתי תקין, בדיוק כפי שהושארו על ידי הקבלן בתום תקופת ההסכם.

2.10.3.5 מובהר, כי התמורה אותה תשלם הרשות לקבלן אינה מותנית במשקל הפסולת שנאספה.

2.10.3.6 מובהר כי הרשות שומרת לעצמה את הזכות לשנות את תדירות הפינוי, בדרך של הגדלה או הקטנה, ו/או לשנות את מספר הפינויים הנדרשים, בדרך של הגדלה או הקטנה, ו/או לשנות את מספר כלי האצירה הייעודיים בתחומה של הרשות המקומית, בדרך של הגדלה או הקטנה, הכול בהתאם לשיקול דעתה ולצרכיה, ובתוך 60 ימים ממועד מסירת הודעה מראש ובכתב לקבלן האיסוף. על אף האמור, היקף ההגדלה בתדירות הפינוי, במספר הפינויים ו/או במספר כלי

האצירה, לא יעלה על 25% ממצבת הכלים ו/או הפיננסיים שהייתה קיימת בתחומי הרשות המקומית במועד פרסום המכרז. יובהר כי קבעה הרשות המקומית שינוי כאמור, לא יחול שינוי בתמורה המשולמת לקבלן האיסוף מעבר לתמורה שנקב הקבלן הזוכה בכתב הצעתו.

העברת התמורה

תנאי תשלום – שוטף + 30 מיום הגשת החשבונית.

מובהר כי התשלום לקבלן יותנה בהמצאת חשבונית מס כדין.

לתמורה יתווסף מע"מ בשיעור החוקי שיהיה בתוקף במועד התשלום, כנגד חשבונית מס כדין.

התמורה לקבלן בעבור מתן שירותיו תיקבע על בסיס ערכה הנומינלי למשך כל תקופת ההסכם ותקופת האופציה, ככל שתמומש, ולא תתווסף לה כל תוספת מכל סוג ומין שהם, למעט תוספת בעבור מע"מ.

מובהר, כי תנאי לתשלום התמורה הינו מסירת כל הדיווחים הנדרשים ע"פ הוראות ההסכם, לרבות תעודות שקילה וכל האסמכתאות הנדרשות.

האמור בסעיף זה בא להוסיף ולא לגרוע מהקבוע בהוראות המכרז ונספחיו, לרבות הסכם ההתקשרות.

ביטוח

1. מבלי לגרוע מאחריות הקבלן על פי הסכם זה ו/או על פי כל דין מתחייב הקבלן לערוך ולקיים על חשבונו את הביטוחים המפורטים בנספח 4' (להלן: "דרישות ביטוח") המצורף כחלק בלתי נפרד מהסכם זה, אצל חברת ביטוח מורשית כדין ובעלת מוניטין, ומתחייב להוסיף את המזמין כמבוטח בביטוחים אלו, לכל משך תקופת מתן השירותים.
2. לפני תחילת מתן השירותים וכתנאי מקדמי לכך מתחייב הקבלן להמציא לידי המזמין אישור על עריכת הביטוחים המפורטים לעיל בהתאם לנספח 4' להסכם זה, כשהוא חתום על ידי מבטחו.
3. בכל מקרה של אי התאמה בין האמור באישור עריכת הביטוח לבין האמור בהסכם זה ולדרישת המזמין, מתחייב הקבלן לגרום לשינוי האישור על מנת להתאימו להוראות ההסכם זה.
4. היה ולדעת הקבלן יש צורך בעריכת ביטוחים נוספים ו/או משלימים כלשהם לביטוחים הנ"ל מתחייב הקבלן לערוך ולקיים את הביטוחים הנ"ל כאשר בכל ביטוח כאמור יכלול סעיף בדבר ויתור על זכות תחלוף כלפי המזמין ו/או הפועלים מטעמו לעניין ביטוחי רכוש ו/או יורחב שם המבוטח לכלול את המזמין ו/או הפועלים מטעמו לעניין ביטוחי חבויות, בכפוף לסעיף אחריות צולבת כאילו נערך הביטוח בנפרד עבור כל אחד מיחיד המבוטח.
5. ביטוחי הקבלן יכללו תנאי מפורש לפיהם הינם קודמים לכל ביטוח הנערך על ידי המזמין וכי המבוטח מותר על כל דרישה ו/או תביעה לשיתוף ביטוחי המזמין. כמו כן יכלול בביטוחים תנאי לפיו מתחייב המבוטח כי ביטוחי הקבלן לא יצומצמו, ולא יבוטלו, אלא אם תימסר הודעה כתובה על כך בדואר רשום לידי המזמין, 30 יום מראש.
6. הקבלן מצהיר, כי לא תהיה לו כל טענה ו/או דרישה ו/או תביעה כנגד המזמין ו/או מי מטעמו בגין נזק שהוא זכאי לשיפוי עבורו, או שהיה זכאי לשיפוי עבורו אלמלא ההשתתפות העצמית הנקובה בפוליסות הנערכות על ידו על פי הסכם זה, והוא פוטר בזאת את המזמין מאחריות לכל נזק כאמור לעיל.
7. הקבלן מתחייב לקיים בקפדנות את כל תנאי הביטוחים ולשלם במלואם ובמועדס את דמי הביטוח.
8. לבקשת המזמין יעביר הקבלן עותק של פוליסות הביטוח המפורטות לעיל. בכל מקרה של אי התאמה בין האמור בפוליסות הביטוח לבין האמור בהסכם זה, מתחייב הקבלן לגרום לשינוי הביטוחים על מנת להתאימם להוראות ההסכם זה.
9. מוצהר ומוסכם בזאת כי אין בעריכת ביטוחי הקבלן, בהמצאת אישור הביטוח ו/או בהמצאת העתקי הפוליסות על ידי הקבלן כדי להטיל אחריות כלשהי על המזמין ו/או להוות אישור בדבר התאמתם למוסכם ו/או כדי לפטור את הקבלן מאחריותו על פי ההסכם ו/או על פי כל דין.

חתימה וחותמת המציע:

מכרז פומבי מס' 11/25

למתן שירותי איסוף ופינוי פסולת אריזות קרטון ופסולת נייר בתחום שיפוט העיר נשר

10. מותנה ומוסכם בין הצדדים כי עריכת הביטוחים והמצאת האישור לידי המזמין הינם תנאים יסודיים בהסכם זה ואי עריכת הביטוחים ו/או אי המצאת אישורי עריכת הביטוח במועד יחשבו כהפרה יסודית של ההסכם.
11. הקבלן מתחייב לערוך על חשבונו ביטוח רכב חובה וביטוח רכב צד שלישי בגבול אחריות שלא יפחת מסך של 1,000,000 ₪ לנזק, לכלל כלי הרכב ו/או כלי הצמ"ה המשמשים אותו לצורך מתן השירותים.
12. הקבלן מתחייב לגרום לכך כי הוראות סעיף זה יובאו לידיעת מנהליו, עובדיו, וקבלני המשנה שלו. כן מתחייב הקבלן לדאוג לכך כי בחוזה ההתקשרות שיערוך עם קבלנים וקבלני משנה בקשר עם ביצוע הסכם זה, יופיעו דרישות ביטוח המתאימות לסוג עיסוקו. במידה ויידרש, הקבלן מתחייב להמציא למזמין את אישורי הביטוח של קבלני המשנה הפועלים מטעמו בביצוע הסכם זה.

אל:

עיריית נשר

א.נ.,

הנדון: כתב התחייבות לאספקת שירותים בזמן חירום

הואיל: ואנו מספקים לכם שירותי פינוי פסולת (להלן: "השירותים") בהתאם לחוזה מיום _____ עליו חתמנו איתכם (להלן: "החוזה");

והואיל: והשירותים נדרשים לכם גם, ואף ביתר שאת, בתקופות שבהן יוכרז מצב חירום;

לפיכך אנו, הח"מ,

_____ **שם הספק/קבלן:**

_____ **מס' ת"ז/תאגיד:**

_____ **כתובת:**

מצהירים, מאשרים ומתחייבים בזה כלפיכם כדלקמן:

1. אנו מודעים לחיוניות ולחשיבות המשך אספקתם הרציפה והשוטפת של השירותים בתקופות שבהן יוכרז מצב חירום.
2. בכפוף להגבלות תנועה שייקבעו על ידי הרשויות המוסמכות, בתקופת תוקפו של החוזה אנו מתחייבים לספק לכם את כל השירותים באופן רצוף ושוטף ולקיים את כל יתר התחייבויותינו שבחוזה, במלוא היקפם, גם בתקופות שבהן יוכרז מצב חירום, לרבות בימים ושעות חריגים שבהם תידרש על ידכם אספקתם של השירותים.
3. אנו מתחייבים לקיים את התחייבויותינו שבסעיף 2 לעיל בעבור התמורה המוסכמת בחוזה, ללא תוספת כלשהי לתמורה האמורה.
4. התחייבותנו שבכתב זה מהווה חלק מהותי ובלתי נפרד מהחוזה והפרתה תיחשב להפרה יסודית של החוזה, המקנה לכם את כל הזכויות והסעדים הקבועים בחוזה ואת אלה המוקנים לכם בדין.

_____ ולראיה באנו על החתום, היום

חתימה + חותמת

_____ חתימה וחותמת המציע:

מכרז פומבי מס' 11/25
למתן שירותי איסוף ופינוי פסולת אריזות קרטון ופסולת נייר
בתחום שיפוט העיר נשר

נספח ב 3

ערבות ביצוע

תאריך: _____

ערבות בנקאית

לכבוד:

עיריית נשר

דרך השלום 20, נשר

ג.א.נ.;

1. לבקשת _____ (להלן "הספק") אנו ערבים כלפיכם, בערבות בלתי חוזרת, בלתי תלויה, ובלתי ניתנת לביטול, לתשלום כל סכום עד לסך 100,000 ₪ (מאה אלף שקלים חדשים), שתדרשו מאת הספק בקשר להבטחת מילוי תנאי הסכם שנחתם ביום _____ ותנאי מכרז פומבי 11/25 למתן שירותי איסוף ופינוי פסולת אריזות קרטון ופסולת נייר בתחום שיפוט העיר נשר.
2. אנו מתחייבים לשלם לכם כל סכום או סכומים שיידרשו על ידכם עד לסכום הערבות, תוך 7 (שבעה) ימים מיום דרישתכם הראשונה בכתב, שתתקבל במעננו כמצוין בתחתית מסמך זה, וזאת בלי שיהיה עליכם להציג לנו מסמך או ראיה כלשהי ביחס לדרישתכם האמורה ובלי שיהיה עליכם לנמק את דרישתכם או להוכיחה באופן כלשהו, ובלי שיהיה עליכם לדרוש את הסכום, מראש או בדיעבד, או לפתוח בהליך משפטי נגד הספק.
3. אתם זכאים ורשאים לממש ערבות זו מעת לעת, על כל סכום שייקבע על ידכם מתוך סכום הערבות, ובלבד שסך כל הסכומים שיידרשו על ידכם ושישולמו על ידינו בגין ערבות זו, לא יעלה על סכום הערבות. לפיכך, אם לא תממשו ערבות זאת במלואה בפעם אחת, תישאר הערבות בתוקף לגבי יתרת הסכום הבלתי ממומשת.
4. ערבות זו צמודה למדד המחירים לצרכן כפי שפורסם ע"י הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה ביום 15.8.2025.
5. ערבות זו תישאר בתוקף, לכל הפחות, עד ליום _____ ועד בכלל. לאחר מועד זה תהיה הערבות בטלה ומבוטלת.
6. ערבות זו אינה ניתן להעברה או להסבה.

בכבוד רב,

_____ **בנק:**

מכרז פומבי מס' 11/25
למתן שירותי איסוף ופינוי פסולת אריזות קרטון ופסולת נייר
בתחום שיפוט העיר נשר
חתימה וחותמת המציע: _____

נספח ב' 4

אישור קיום ביטוחים

| תאריך הנפקת האישור: | | אישור קיום ביטוחים/אישור על הסכמה לעריכת ביטוח בלבד** | | | | |
|---|---------------------------------------|---|--|---|--------------------------|--------------|
| אישור ביטוח זה מהווה אסמכתא לכך שלמבוטח ישנה פוליסת ביטוח בתוקף, בהתאם למידע המפורט בה. המידע המפורט באישור זה אינו כולל את כל תנאי הפוליסה וחריגיה. יחד עם זאת, במקרה של סתירה בין התנאים שמפורטים באישור זה לבין התנאים הקבועים בפוליסת הביטוח יגבר האמור בפוליסת הביטוח למעט במקרה שבו תנאי האישור זה מייטיב עם מבקש האישור. | | | | | | |
| מבקש האישור הראשי | מבקש האישור המשני | המבוטח | אופי העסקה והעיסוק המבוטח | מעמד מבקש האישור* | | |
| שם עיריית נשר | שם תאגידים עירוניים ו/או חברות קשורות | שם | אופי העסקה: <input type="checkbox"/> נדל"ן <input checked="" type="checkbox"/> שירותים <input type="checkbox"/> אספקת מוצרים <input checked="" type="checkbox"/> אחר: מכרז 11/2025 למתן שירותי איסוף ופינוי פסולת אריות קרטון ופסולת נייר באמצעות משאית מנוף ומשאית דחס בתחום שיפוט העיר נשר | <input type="checkbox"/> משכיר <input type="checkbox"/> שוכר <input type="checkbox"/> זכיון <input type="checkbox"/> קבלני משנה <input checked="" type="checkbox"/> מזמין שירותים <input type="checkbox"/> מזמין מוצרים <input type="checkbox"/> אחר: | | |
| ת.ז.ח.פ. | | מען דרך השלום 20, נשר | | | | |
| כיסויים | | | | | | |
| סוג הביטוח | מספר הפוליסה | נוסח ומהדורת הפוליסה | תאריך תחילה | תאריך סיום | גבול האחריות/ סכום ביטוח | |
| | | | | | מטבע | למקרה לתקופה |
| רכוש תכולה | | ביט | | | ₪ | |
| צד ג' | | ביט | | | ₪ | 4,000,000 |
| אחריות מעבידים | | ביט | | | ₪ | 20,000,000 |
| אחריות מקצועית | | ביט | | | ₪ | |
| חבות מוצר | | ביט | | | ₪ | |
| פירוט השירותים (בכפוף, לשירותים המפורטים בהסכם בין המבוטח למבקש האישור, יש לציין את קוד השירות מתוך הרשימה הסגורה המפורטת בנספח ג' כפי שמפורסם על ידי רשות שוק ההון, ביטוח וחיסכון. ניתן להציג בנוסף גם המלל המוצג לצד הקוד ברשימה הסגורה): | | | | | | |
| 004 אשפה ושירותי מחזור ביטול/שינוי הפוליסה * | | | | | | |
| שינוי לרעת מבקש האישור או ביטול של פוליסת ביטוח, לא ייכנס לתוקף אלא 30 יום לאחר משלוח הודעה למבקש האישור בדבר השינוי או הביטול. | | | | | | |
| חתימת האישור המבטח: | | | | | | |

חתימה וחותמת המציע: _____

מכרז פומבי מס' 11/25 למתן שירותי איסוף ופינוי פסולת אריות קרטון ופסולת נייר בתחום שיפוט העיר נשר