משרה כ"א חיצוני/פנימי 2026א/21

לעיריית נשר דרוש/ה
מוקדן/ ית למוקד העירוני- משרת סטודנט
תיאור התפקיד : סטודנט/נית מוקדן/ית למוקד העירוני
כפיפות ארגונית: מנהל מוקד עירוני, **אחוז משרה:** משרה שעתית **(עד 120 שעות בחודש)**

תיאור התפקיד:

- מתן מענה טלפוני ובכתב לפניות התושבים.
- ביצוע מעקב אחר התהליך עד סגירת הטיפול בפניה.
- צפיה במצלמות לצורך איתור חריגות במרחב הציבורי.
- הנעת גורמים מטפלים וניהול תהליך מול מספר ממשקים במקביל.
- אחריות טיפול ומענה במצבי חירום.
- אחריות להכנת דו"חות עפ"י דרישת מנהל המוקד.
- תפעול ואחראיות על מערכת CRM.
- עבודה מול מוקדים, משטרת ישראל, גופי ביטחון וחירום.
- מתן מענה שוטף להנהלת הרשות עפ"י דרישות ההנהלה.
- עבודה בסביבת עבודה ממוחשבת בממשקים מרובים ויכולת לעבודת צוות ותחת לחץ.
- מסירת מידע לציבור הפונים על מוסדות העירייה (ימי קבלת קהל ושעות) וכן על מוסדות ציבור, מידע על אירועים שהעירייה מקיימת.
- דוברי שפה נוספות– יתרון.
- שליטה ביישומי מחשב, עבודה מרובת ממשקים
- **העבודה הינה במשמרות 24/7, כולל לילות, שבתות וחגים.**
- **התחייבות למינימום 3 משמרות בשבוע, ואופציה למשמרת נוספת לכוננות בהתאם לצורך (מס' משמרות ייקבעו לפי צרכי המערכת)**

תנאי סף- השכלה:

- סטודנט/ית במוסד אקדמאי מוכר (עם יתרת לימוד של שנתיים לפחות)
- ידע בסביבת עבודה ממוחשבת (Office)

תנאי סף- ניסיון מקצועי:

- ניסיון קודם במוקדי שירות או חמ"ל - יתרון.

דרישות נוספות:

- העדר הרשעה בעבירה שבשל אופיה, חומרתה, או נסיבותיה אין המועמד/ת ראוי/ה לשמש בתפקיד (ראה/י הערה 1)

כישורים אישיים:

- יחסי אנוש טובים, אמינות ומהימנות אישית, התבטאות בכתב ובע"פ, קפדנות ודיוק בביצוע, עבודה תחת לחץ, יכולת קבלת החלטות, סמכותיות, אסרטיביות.

283989

<u>הערה 1</u>: בהתאם לחוק, תפנה עיריית נשר למשטרת ישראל לקבלת מידע מן המרשם הפלילי בנוגע למועמדים.
<u>הערה 2</u>: יובהר כי בשעת חירום מועמד שמתקבל לעבודה מתחייב להתייצב לעבודה ולבצע כל תפקיד שיוטל ע"י הרשות המקומית לפי חוק שעות עבודה בזמן חירום , התשכ"ז 1967.

* **<u>העדר הרשאה בעבירות מין בהתאם לחוק מניעת העסקה של עברייני מין במוסדות מסוימים, התשס"א- 2001.</u>**
* **<u>יש לציין כי פניות שתגענה ללא תעודות המעידות על השכלה, ניסיון ניהולי, ניסיון מקצועי כאמור לעיל, לא תובאנה בחשבון היות ולא יוכלו להיבדק באופן הראוי.</u>**

הגשת מועמדות לתפקיד בצרוף קו"ח באתר העירייה עד **יום א' 18/10/2026 בשעה 12:00**

הגשת מועמדות אשר תשלח ללא תעודות השכלה ואסמכתאות רלוונטיות המעידות על ניסיון בעבודה/רישיונות מיוחדים או כל אסמכתא רלוונטית אחרת, תיפסל על הסף ביום האחרון להגשת המועמדות כפי שמפורסם בפרטי המכרז/משרה.

על פי הוראות חוק שוויון הזדמנויות בעבודה התשמ"ח 1988. המכרז מתייחס לגברים ונשים כאחד. תינתן העדפה לאדם עם מוגבלות בהתאם לאמור בסעיפים 3 ו 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, תשנ"ח 1998 ובתנאי שעומדים בתנאי הסף למשרה וכשירים לביצוע התפקיד. האמור כפוף להצהרת המועמד/ת המפרטת את דבר מוגבלותו/ה וכן בהמצאת מסמכים להוכחת המוגבלות. תינתן העדפה לנשים לפי סעיף 36 לחוק שוויון זכויות האישה, התשי"א-1951 אם שני המועמדים בני שני המינים הם בעלי כישורים דומים וכן בהתאם לחוק לעידוד של שילוב וקידום נשים בעבודה ושל התאמת מקומות עבודה לנשים, התשס"ח 2008. תינתן העדפה למי שהוא או אחד מהוריו נולדו באתיופיה בהתאם להוראות סעיפים 173ב(א) ו- 173ב(ב) לפקודת העיריות [נוסח חדש] אם המועמד הוא בעל כישורים דומים לכישוריהם של מועמדים אחרים.

רועי לוי
ראש העיר

283989